

S P R A V O D A J

SLOVENSKEJ SPRÁVY GEODÉZIE A KARTOGRAFIE

Ročník V. 1973

V Bratislave dňa 23. marca 1973.

Čiastka 3-4

je určený: — orgánom a organizáciám Slovenskej správy geodézie a kartografie,
 — orgánom a organizáciám mimo rezortu Slovenskej správy geodézie a kartografie, ktoré vykonávajú geodetické práce na území Slovenskej socialistickej republiky,
 — školským a vedeckým pracovníkom v odbore geodézie a kartografie,
 — ostatným zainteresovaným orgánom a organizáciám v Slovenskej socialistickej republike.

O B S A H

Normatívna časť

I. A. Rezortné predpisy z úseku riadenia, organizácie, ekonomiky, práva, kádrovej a personálnej práce

7. Organizačný a rokovací poriadok Komisie SSGK pre riadenie vedeckotechnického rozvoja v geodézii a kartografii

II. A. Rezortné metodické návody, pokyny a odporúčania na úseku riadenia organizácie, ekonomiky, práva, kádrovej a personálnej práce

3. Hlavné smery rozvoja pracovnej iniciatívy v r. 1973 na počesť 25. výročia Februárového víťazstva a 30. výročia SNP
4. Zásady na uzavieranie dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a zásady odmeňovania pracovníkov pracujúcich na základe týchto dohôd
5. Úprava pre plánovanie, zadávanie a kontrolu výskumných úloh a na realizáciu výsledkov výskumu v rezorte SSGK

II. B. Rezortné technické návody, odporúčania a pod.

2. Výmer č. 1/1973 o stanovení ceny za výkony geodetického mapovania a technickej mapy mesta 1:500

Oznamovacia časť

a) Oznamy

20. Rozpracovanie úloh vyplývajúcich pre rezort SSGK zo zasadnutí ÚV KSČ a ÚV KSS o hlav-

ných úlohách ideologickej práce po XIV. zjazde KSČ

21. Vyhodnotenie rozvoja pracovnej iniciatívy a socialistického súťaženia v rezorte geodézie a kartografie za rok 1972
22. Pokyny na účtovanie v rozpočtových organizáciách rezortu SSGK
23. Schválenie projektových úloh
24. Slovenský edičný plán na rok 1973 schválený
25. Z činnosti Slovenskej názvoslovnej komisie
26. Zmena zastúpenia SSGK v Názvoslovnej komisii Ministerstva vnútra SSR
27. Vydané tituly Edičného plánu SSGK od decembra 1972 do februára 1973
28. Zmeny v Terminologickej komisii pre odvetvie geodézie a kartografie
29. Pôdohospodársky projektový ústav v Bratislave — udelenie oprávnenia na overovanie výsledkov geodetických prác
30. Doplnenie Zoznamu tlačív geodetickej služby
31. Z edičnej produkcie n. p. Slovenská kartografia, Bratislava
32. Zrušenie podnikových technických predpisov
33. Kurz zodpovedných geodetov na Slovensku v r. 1973

- ##### b) Upozornenie na niektoré všeobecno-právne predpisy a mimorezortné smernice

Normatívna časť

I. A. Rezortné predpisy z úseku riadenia organizácie, ekonomiky, práva, kadrovej a personálnej práce

7.

Organizačný a rokovací poriadok Komisie Slovenskej správy geodézie a kartografie pre riadenie vedeckotechnického rozvoja v geodézii a kartografii (č. 3-371/1973 z 8. 2. 1973.)

§ 1

Základné ustanovenia

1. Výnosom Slovenskej správy geodézie a kartografie č. 3-1020/1969 zo dňa 25. 7. 1969 bola zriadená Komisia Slovenskej správy geodézie a kartografie pre riadenie vedeckotechnického rozvoja v geodézii a kartografii (ďalej Komisia) s účinnosťou od 1. septembra 1969.
2. Komisia je poradným orgánom Slovenskej správy geodézie a kartografie (ďalej SSGK) pre otázky rozvoja vedy a techniky v geodézii a kartografii.

§ 2

Úlohy Komisie

Úlohy Komisie sú najmä:

1. Posudzovať koncepciu vedeckotechnického rozvoja geodézie a kartografie a predkladať návrhy na jeho rezortné riadenie.
2. Prerokovávať a navrhovať zaraďovanie výskumných a vývojových úloh do výhľadových plánov, päťročných plánov a vykonávacích plánov vedeckotechnického rozvoja rezortu SSGK na podklade prieskumu, ktorý vykonáva Výskumný ústav geodézie a kartografie v Bratislave (ďalej VÚGK) v spolupráci so SSGK.
3. Vyjadrovať sa k projektom, hospodárskym zmluvám a cenám za riešenie výskumných a vývojových úloh v etape prípravy plánu vedeckotechnického rozvoja.
4. Vyjadrovať sa k plneniu hospodárskych zmlúv uzatvorených na riešenie výskumných a vývojových úloh v etape hodnotenia plnenia plánu vedeckotechnického rozvoja a posudzovať záver financovania výskumných a vývojových úloh rezortného plánu.
5. Vyjadrovať sa k oponentom navrhovaným na oponovanie výskumných správ a vedeckotechnických štúdií.
6. Vyjadrovať sa k hospodáreniu s rezortným fondom technického rozvoja a k výške ročných odvodov do tohoto fondu.
7. Sledovať organizačné riadenie vedeckotechnického rozvoja v rezorte SSGK v zmysle „Úpravy pre plánovanie, zadávanie a kontrolu výskumných úloh a na realizáciu výskumu v rezorte SSGK“ (č. 3-279/1973) a „Pokynov na oponentské konanie a na vypracovanie výskumných správ a štúdií z výskumných úloh rezortného plánu VTR v rezorte SSGK“ (č. 3-3050/1971).

§ 3

Zloženie Komisie

1. Komisia je zložená zo zástupcov hospodárskych organizácií rezortu SSGK, VÚGK, Českého úradu geodetického a kartografického, Stavebnej fakulty SVŠT v Bratislave, Federálneho ministerstva národnej obrany a pracovníkov SSGK.
2. Predseda, podpredseda a tajomník Komisie tvoria predsedníctvo Komisie.
3. Členov a predsedníctvo Komisie menuje a odvoláva riaditeľ SSGK na návrh vedúcich organizácií uvedených v ods. 1.

§ 4

Práva a povinnosti členov Komisie

1. Členovia Komisie majú právo:
 - a) podávať písomné alebo ústne pripomienky ku všetkým materiálom predloženým rokovaniu Komisie;
 - b) predkladať návrhy na zaraďovanie výskumných úloh do plánu VTR a navrhovať resp. vyjadrovať sa k návrhom oponentov na výskumné úlohy rezortného plánu VTR;
 - c) predkladať iné návrhy súvisiace s technickým rozvojom v odbore geodézie a kartografie.
2. Členovia Komisie sú povinní:
 - a) zúčastniť sa rokovaní Komisie;
 - b) informovať vedúceho zastupovanej organizácie o výsledkoch rokovania Komisie a o prijatých opatreniach Komisie.
3. Členstvo v Komisii je nezastupiteľné.

§ 5

Organizačné zabezpečenie činnosti Komisie

1. Rokovanie Komisie sa uskutočňuje pravidelne dva razy do roka; v prípade potreby sa môže zvolať i mimoriadne rokovanie.
2. Po organizačnej stránke činnosť Komisie zabezpečuje jej tajomník (pracovník SSGK poverený riadením VTR), ktorý pripravuje materiály na rokovanie Komisie a v dohode s predsedom Komisie zvoláva jej rokovanie.

§ 6

Rokovanie Komisie

1. Rokovanie Komisie riadi jej predseda; v prípade jeho neprítomnosti riadi rokovanie podpredseda.
2. Rokovania sa zúčastnia menovaní členovia Komisie. Ak sa z vážnych dôvodov nemôžu rokovania zúčastniť, predložia tajomníkovi písomné pripomienky k prerokovávaným materiálom najneskôr do dňa rokovania Komisie.
3. K prerokovávaniu materiálov v Komisii môžu byť podľa potreby prizvaní riešitelia výskumnej alebo vývojovej úlohy, prípadne iní experti.
4. Komisia sa uznáša nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov. V prípade rovnosti hlasov rozhodujúci je hlas predsedajúceho.
5. Výsledkom rokovania sú odporúčania, ktoré Komisia predkladá SSGK vo forme zápisu. Zápis vyhotovuje tajomník Komisie.
6. V období medzi dvomi rokovaniami Komisie potrebné opatrenia zabezpečuje predsedníctvo Komisie. O vykonávaných opatreniach predsedníctva podáva správu na najbližšom rokovaní tajomník Komisie. Rozhodnutia predsedníctva podliehajú dodatočnému súhlasu Komisie.

§ 7

Finančné zabezpečenie činnosti Komisie

1. Náklady spojené s organizačným zabezpečením činnosti Komisie hradí zo svojich prostriedkov SSGK.
2. Náklady na cestovné, stravné a ubytovanie hradí členom Komisie vysielajúca organizácia z vlastných prostriedkov.
3. Za výkon funkcie alebo členstva v Komisii neprislúcha jej členom osobitná odmena.

§ 8

Záverečné ustanovenia

1. Vydaním tohoto organizačného a rokovacieho poriadku Komisie sa ruší platnosť „Organizačného a rokovacieho poriadku Komisie SSGK pre riadenie vedeckotechnického rozvoja v geodézii a kartografii“ č. 3-1020/1969 zo dňa 4. augusta 1969.

