

# Katastrálny úrad v Trnave

Výročná správa

o činnosti organizácie za rok 2009



Trnava, apríl 2010

# KATASTRÁLNY ÚRAD V TRNAVE

A/2010/000734  
A/2010/00091-spis

## 1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Katastrálny úrad v Trnave bol zriadený zákonom NR SR č. 255/2001 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (ďalej len katastrálny zákon) v znení zákona NR SR č. 222/1996 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako miestny orgán špecializovanej štátnej správy na úseku katastra.

Katastrálny úrad v Trnave je rozpočtová organizácia štátu zapojená finančnými vzťahmi na rozpočet ústredného orgánu štátnej správy na úseku katastra - Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (v ďalšom texte len ÚGKK SR).

Na čele katastrálneho úradu je prednosta. Prednosta katastrálneho úradu je zároveň vedúcim služobného úradu v zmysle zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

<b>Názov organizácie :</b>	Katastrálny úrad v Trnave
<b>Sídlo organizácie :</b>	917 01 Trnava, Vajanského 2
<b>Ústredný orgán :</b>	Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky
<b>Štatutárny orgán :</b>	prednosta katastrálneho úradu
<b>Forma hospodárenia :</b>	rozpočtová organizácia
<b>Dátum zriadenia :</b>	1. január 2002
<b>Doba činnosti :</b>	neurčitá

### Členovia vedenia Katastrálneho úradu v Trnave ( v ďalšom texte len KÚ v Trnave) :

Prednosta	- JUDr. Ján Fančovič
Vedúca kancelárie prednostu	- Ing. Jana Noseková
Vedúca ekonomického odboru	- Ing. Mária Drličková
Vedúci právneho odboru	- Mgr. Andrej Polák
Vedúca technického odboru	- poverená Ing. Ingrid Močková
Vedúca osobného úradu	- Mgr. Beáta Paráková
Vedúci útvaru informatiky	- Ing. Vladimír Miko

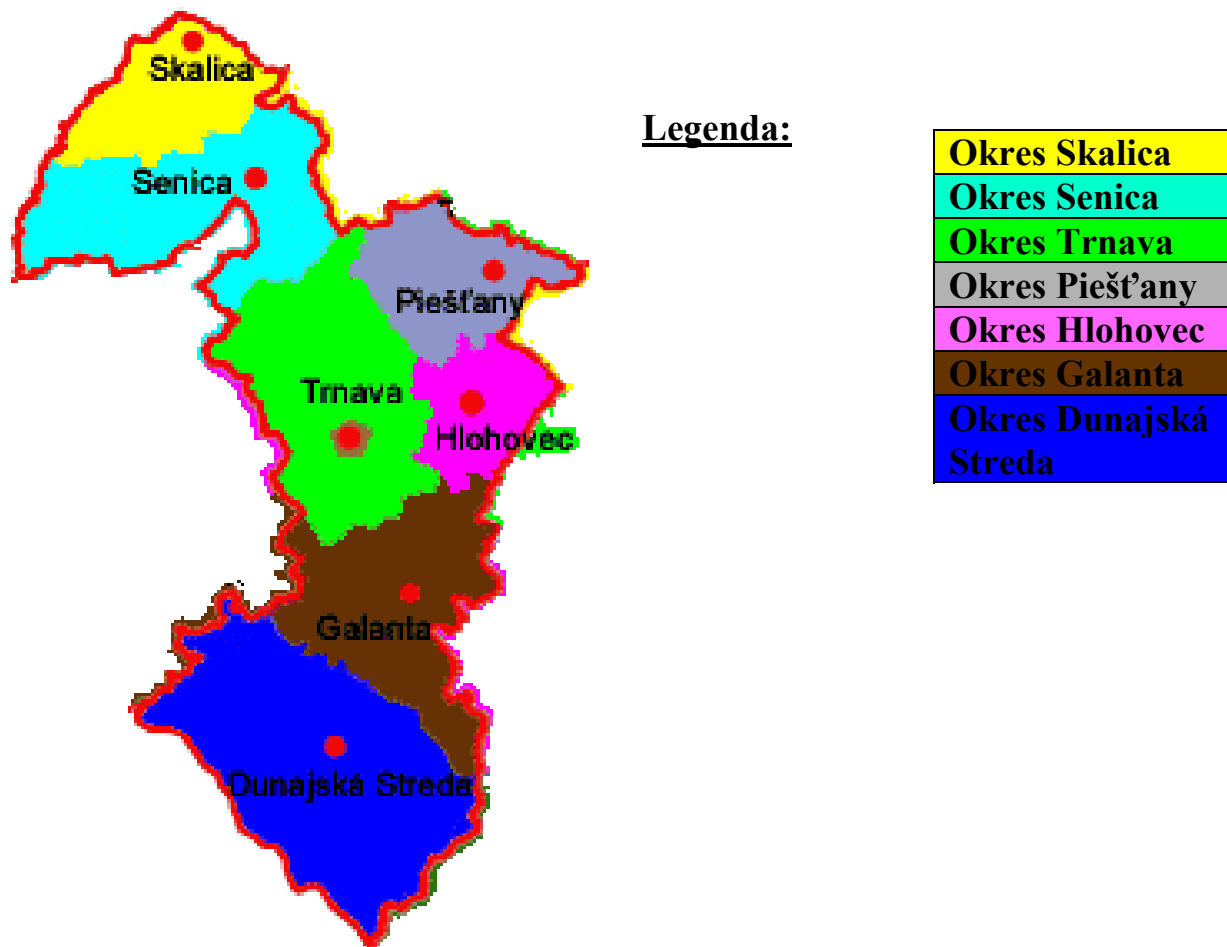
KÚ v Trnave riadi 7 správ katastra, ktoré sú jeho organizačnými zložkami. Na čele správy katastra je riaditeľ, ktorého vymenúva a odvoláva prednosta katastrálneho úradu. Správy katastra konajú a rozhodujú samostatne v administratívno-právnych veciach.

### Správy katastra v Trnavskom kraji :

<b>Správa katastra Dunajská Streda,</b>	riaditeľka Ing. Eva Szantóová
<b>Správa katastra Galanta,</b>	riaditeľka Ing. Alžbeta Nevidánská
<b>Správa katastra Hlohovec,</b>	riaditeľka JUDr. Eva Urminská
<b>Správa katastra Piešťany,</b>	riaditeľ Ing. Peter Stračár
<b>Správa katastra Senica,</b>	riaditeľ Ing. Miroslav Masár
<b>Správa katastra Skalica,</b>	riaditeľ Ing. Vladimír Kovalčík

Správa katastra Trnava, riaditeľka Ing. Eleonóra Jamborová

Územná pôsobnosť KÚ v Trnave



Kontaktné údaje Katastrálneho úradu v Trnave a správ katastra Trnavského kraja sú zverejnené na internetovej stránke : [www.skgeodesy.sk](http://www.skgeodesy.sk)

## 2. POSLANIE A STREDNODOBÁ VÍZIA ORGANIZÁCIE

### 2.1 Poslanie organizácie

Katastrálny úrad a jeho organizačné zložky – správy katastra zabezpečujú úlohy súvisiace so spravovaním katastra nehnuteľností, ktorý je štátnym informačným systémom o nehnuteľnostiach a právach k nehnuteľnostiam a predstavuje jeden zo základných registrov štátnej správy. Spravovanie týchto údajov je základnou úlohou miestnych orgánov špecializovanej štátnej správy na úseku katastra. Tieto činnosti organizácie sú jedným z nástrojov, prostredníctvom ktorých štát zabezpečuje ochranu práv k nehnuteľnostiam a plní úlohy súvisiace s fungovaním trhovej ekonomiky štátu.

Údaje katastra nehnuteľností sú využívané v rôznych odvetviach spoločnosti a slúžia na viacero cieľov. Najmä na ochranu práv k nehnuteľnostiam, rozvoj trhu s nehnuteľnosťami, daňové a poplatkové účely, oceňovanie nehnuteľností, ochranu poľnohospodárskeho a lesného pôdneho fondu, tvorbu a ochranu životného prostredia, ochranu nerastného

bohatstva, národných a ostatných kultúrnych pamiatok, chránených území, prírodných výtvorov a budovanie ďalších informačných systémov o nehnuteľnostiach.

Rozsiahla využiteľnosť výsledkov a údajov spravovaných štátnymi orgánmi na úseku katastra ako i postupná elektronizácia poskytovaných služieb na všetkých úrovniach, je predpokladom toho, že postavenie katastra v systéme orgánov štátnej správy bude mať i v nasledujúcich rokoch svoje opodstatnenie a nezastupiteľnú funkciu pri plnení úloh štátu v oblasti ochrany práv k nehnuteľnostiam a riadení trhovej ekonomiky štátu.

### **2.1.1. Hlavné úlohy**

Hlavné úlohy katastrálnych úradov a správ katastra sú definované v § 18 zákona NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v platnom znení (katastrálny zákon), v zákone NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom a v ďalších súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisoch, uzneseniach vlády a interných predpisoch.

#### **KÚ v Trnave :**

- riadi a kontroluje výkon štátnej správy uskutočňovanej správami katastra,
- vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v prvom stupni konajú správy katastra, ak zákon nestanovuje inak,
- spracúva sumárne údaje katastra o pôdnom fonde za územný obvod kraja,
- zabezpečuje zostavenie návrhu registra obnovennej evidencie pozemkov (ďalej len ROEP) podľa zák. NR SR č.180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom,
- pripravuje podklady vo forme štatistických údajov pre ÚGKK SR k rokovaniam s ústrednými orgánmi štátnej správy ,
- koordinuje činnosti pri spravovaní informačného systému geodézie, kartografie a katastra pri aktualizácii programového vybavenia a bezpečnosti jeho prevádzky,
- spolupracuje pri tvorbe koncepcií, právnych a technických predpisov na úseku katastra nehnuteľností
- spravuje informačný systém katastra nehnuteľností, koordinuje činnosť správ katastra pri jeho spravovaní a aktualizácii, spolupracuje pri vývoji informačných systémov a bezpečnosti jeho ich prevádzky,
- vybavuje petície a sťažnosti podľa zák. NR SR č. 152/1998 Z. z. o sťažnostiach,
- poskytuje informácie podľa zák. NR SR č. 211/2001 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám,
- koordinuje výkon štátnej správy vykonávaný správami katastra v Trnavskom kraji s inými orgánmi štátnej správy kraja,
- zabezpečuje a koordinuje úlohy v oblasti obrany, bezpečnosti a ochrany
- zabezpečuje ekonomické činnosti a materiálové vybavenie správ katastra a katastrálneho úradu,
- zabezpečuje úlohy služobného úradu.

Katastrálny úrad zabezpečuje v rámci svojej pôsobnosti mzdové prostriedky a vecné potreby správ katastra.

Katastrálny úrad je služobným úradom štátnych zamestnancov, ktorí vykonávajú štátnu službu v katastrálnom úrade a na správach katastra.

### **Správa katastra:**

- rozhoduje v katastrálnom konaní
- zabezpečuje úlohy vyplývajúce zo zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom
- zapisuje práva k nehnuteľnostiam
- spravuje a aktualizuje kataster v súlade s právnym stavom a so skutočným stavom na základe ohlásených zmien, zmien zistených pri prešetrovaní údajov katastra, revízii údajov katastra a pri obnove katastrálneho operátu novým mapovaním,
- vydáva verejné listiny, ktoré potvrdzujú práva a povinnosti k nehnuteľnostiam, ako aj iné skutočnosti týkajúce sa nehnuteľností,
- kontroluje geodetické a kartografické činnosti, ktorých výsledky sa majú prevziať do katastra, overuje geometrické plány,
- spracúva sumárne údaje o pôdnom fonde v územnom obvode okresu,
- prejednáva priestupky proti poriadku na úseku katastra ,
- spravuje pozemkové knihy a železničnú knihu,
- poskytuje informácie z katastra,
- overuje kópie alebo rovnopisy verejných listín alebo iných listín, na základe ktorých sa má vykonať zápis v katastri, ako aj kópie geometrických plánov pre potreby správy a aktualizácie katastra v súlade s právnym stavom a so skutočným stavom,
- rozhoduje v pochybnostiach o predmete evidovania v katastri,
- plní úlohy vyplývajúce zo zákona NR SR č. 152/1998 Z. z. o sťažnostiach a zákona NR SR č. 211/2001 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.

Správy katastra sa podieľajú na zabezpečovaní príjmov štátneho rozpočtu spoplatňovaním svojich úkonov správnymi poplatkami a poplatkami podľa ponukového cenníka geodetických a kartografických výkonov. Katastrálny úrad a správy katastra spolupracujú s Geodetickým a kartografickým ústavom Bratislava pri automatizácii informačného systému geodézie, kartografie a katastra, dokumentácie a sprístupňovania dokumentačných fondov v oblasti štandardizácie geografického názvoslovia a archívnictva. Spolupracujú s Výskumným ústavom geodézie a kartografie Bratislava pri tvorbe a testovaní nových programov.

### **2.1.2. Využitelnosť a prínos výsledkov práce katastrálneho úradu a správ katastra**

Informácie z katastra nehnuteľností využívajú pre svoju činnosť najmä orgány štátnej a verejnej správy, samospráva, fyzické a právnické osoby podnikajúce v odbore geodézie, kartografie a katastra, súdy, prokuratúra, advokáti, exekútori, komerční právnici a fyzické a právnické osoby. Prínosom posledných rokov bolo najmä zabezpečenie dostupnosti údajov katastra pre verejnosť po ich zverejnení na internetovej stránke [www.katasterportal.sk](http://www.katasterportal.sk), ktorý umožňuje bezplatný prístup k údajom katastra. Vzhľadom na rýchle sa rozvíjajúcu informatizáciu väčšiny oblastí spoločnosti, je potreba rýchleho a jednoduchého prístupu k informáciám dôležitým atribútom pri ich poskytovaní.

### **2.1.3. Parametre vykonávaných činností**

Parametre činností vykonávaných katastrálnym úradom a správami katastra sú definované najmä nasledovnými zákonmi, vyhláškami, smernicami a metodickými návodmi:

#### **Zákony NR SR č:**

- 162/1995 Z. z. - katastrálny zákon v znení neskorších predpisov

- 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom
- 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii
- 71/1967 Z. z. o správnom konaní
- 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov
- 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch
- 216/1995 Z. z. o Komore geodetov a kartografov
- 261/1995 Z. z. o Štátnom informačnom systéme
- 152/1998 Z. z. o sťažnostiach
- 211/2000 Z. z. o slobode informácií
- 215/2002 Z. z. o elektronickom podpise
- 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov
- 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov

#### **Vykonávacie vyhlášky ÚGKK SR:**

- 461/2009 Z. z., ktorou sa vykonáva katastrálny zákon , 178/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov
- 157/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom
- 22/2010, ktorou sa vydáva Spravovací poriadok pre katastrálne úrady a správy katastra

#### **Metodické návody (MN) a Smernice ÚGKK SR :**

MN na aktualizáciu VKM- MN 74.20.73.43.23 z 20.12.1995, ÚGKK SR č. NP-4876/1995

MN na číselné určenie hraníc katastrálnych území - MN 74.20.73.46.20 z 26.07.2001, ÚGKK SR č. P-2572/2001

MN na digitalizáciu nečíselných máp a ich aktualizáciu– MN 74.20.73.46.10 z 18. 04. 2002, ÚGKK SR č. P-1561/2002

MN na spracovanie ROEP (úplné znenie) – MN 74.20.73.47.00, ÚGKK SR č. 3442/2006-PP z 29.06.2006

MN na tvorbu VKM – MN 74.20.73.21.00 z 17.08.1995, ÚGKK SR č. NP-3467/1995

MN na vyhotovovanie identifikácie parciel MN 74.20.73.46.30 z 13. 06.2003, ÚGKK SR č. P-2280/2003

MN na vykonávanie geodetických činností pre projekt pozemkových úprav MN 74.20.73.46.00 z 28.04.2000, ÚGKK SR č. P-2023/2000, MP SR č. 3671/2000-430

Smernica na obnovu katastrálneho operátu S 74.20.73.45.00 z 03.09.2003, ÚGKK SR č. P-3242/2003

Smernica na ostatné úlohy katastra nehnuteľností S 74.20.73.49.00 z 18.03.1999, ÚGKK SR č. P-878/2000

Smernica na spravovanie katastra nehnuteľností S 74.20.73.40.00 z 15.03.2000, ÚGKK SR č. P-1495/2000

Smernica na vyhotovovanie GP a vytyčovanie hraníc pozemkov S 74.20.73.43.00 z 28.11.1997, ÚGKK SR č. NP-3595/1997

Smernica na vykonávanie zmien hraníc katastrálnych území

Smernica na meranie a vykonávanie zmien v súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností S 74.20.73.42.00 z 05.03.2002, ÚGKK SR č. P-1193/2001

## **2.2. Strednodobá vízia organizácie**

Predstavy o podobe v budúcnosti a o úlohách ktoré bude organizácia v strednodobom výhľade plniť, vychádzajú z postavenia a poslania organizácie ako miestneho orgánu špecializovanej štátnej správy na úseku katastra. To znamená, že i v budúcnosti budú hlavnou náplňou organizácie úlohy súvisiace so správou nehnuteľností zakotvené v zákone a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisoch. Neodmysliteľnou súčasťou budúcej podoby organizácie je postupná digitalizácia údajov a elektronické poskytovanie služieb. Smerovanie rezortu geodézie, kartografie a katastra k elektronizácii katastra je predpokladom toho, že v ďalších rokoch bude výkon verejnej správy efektívnejší a výkonnejší. Elektronizácia väčšiny procesov prispeje k zvýšeniu spokojnosti občanov, podnikateľov a ostatnej verejnosti s úrovňou poskytovania služieb katastra, k zvýšeniu kompetentnosti a kreditu orgánov na úseku katastra v ponímaní verejnosti.

### **2.2.1. Činnosti organizácie pri zabezpečovaní správy katastra nehnuteľností vyplývajúce z právnych predpisov - zákona NR SR č. 162/1995 Z. z. – katastrálny zákon v znení neskorších právnych predpisov a vykonávacej vyhlášky č. 461/2009 Z. z.,**

Prioritou katastrálneho úradu v strednodobom výhľade bude plnenie týchto úloh :

- rozhodovanie v katastrálnom konaní o návrhu na vklad, oprave chýb v katastrálnom operáte - zápis práv k nehnuteľnostiam do katastra,
- identifikácie parciel,
- úradné overovanie geometrických plánov,
- aktualizácia vektorových katastrálnych máp vyhotovených pri registroch obnovenej evidencie pozemkov s cieľom ich prevzatia do operátu katastra nehnuteľností.
- poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností

Úlohou organizácie je i naďalej zabezpečovať tieto úlohy v zákonných lehotách, dosiahnuť dostatočnú presnosť a spoľahlivosť údajov súboru popisných a súboru grafických údajov katastra a tieto poskytovať verejnosti v požadovanej kvalite a kvantite.

#### Opatrenia na splnenie úloh

Na zabezpečenie efektívnosti a kvality pri plnení úloh je nutné :

- sledovať a pravidelne vyhodnocovať výkonnosť správ katastra a na jej podklade uplatňovať presun zamestnancov na iné činnosti v rámci pracoviska alebo medzi správami katastra
- vytvárať podmienky na vzdelávanie zamestnancov s cieľom dosiahnuť kvalitu výstupov
- dosiahnuť flexibilitu zamestnancov, schopných rýchlo sa adaptovať na nové úlohy a postupy vyplývajúce najmä z elektronizácie služieb katastra.

### **2.2.2. Činnosti organizácie pri zabezpečovaní správy katastra nehnuteľností vyplývajúce z právnych predpisov - zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov v znení neskorších právnych predpisov**

Ďalšou dôležitou a náročnou úlohou je usporiadanie pozemkového vlastníctva v konaní o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov (ďalej len konanie ROEP). Úloha má byť splnená do roku 2015.

Usporiadanie pozemkového vlastníctva je základným predpokladom spravovania údajov katastra v digitálnej forme a predpokladom napredovania elektronizácie katastra. V Trnavskom kraji predstavuje pokrytie územia ROEP k 31. 12. 2010 len 47,3 %.

Vzhľadom na rozsah úlohy a potrebu jej úspešného zvládnutia bude usporiadanie pozemkového vlastníctva v strednodobom výhľade jednou z kľúčových činností organizácie.

V Trnavskom kraji je celkom 347 katastrálnych území. K 31.12. 2009 bolo zapísaných do katastra nehnuteľností 164 katastrálnych území, čo je zatiaľ len 47,3 % z ich celkového počtu. Porovnaním s ostatnými kraji v SR, Trnavský kraj stále patrí medzi kraje s najnižším pokrytím územia ROEP.

- Hlavnou úlohou do roku 2015 je prevziať do katastra ešte 183 katastrálnych území. Splnenie tejto úlohy bude vyžadovať od vedenia KÚ v Trnave a správ katastra sústavné sledovanie postupu prác a efektívnu organizáciu práce.

#### Opatrenia na splnenie úloh :

Veľký rozsah úlohy a potreba dodržania vládou stanoveného termínu ukončenia usporiadania pozemkového vlastníctva bude vyžadovať tieto konkrétne opatrenia: :

- výber vyhotoviteľa diela orientovať na skúsenosti v oblasti spracovania ROEP, kvalitu odovzdaného diela a úroveň spolupráce zhotoviteľa so správou katastra v procese spracovania,
- stanovenie špecifických podmienok v zmluve o dielo zabezpečujúcich kvalitne spracovaný ROEP, čím by sa urýchlila kontrola a prevzatie údajov do katastra,
- prehodnotenie pracovných náplní zamestnancov správy katastra na základe analýzy výkonov a následne organizačnými zmenami zabezpečiť dostatočné personálne zázemie na splnenie úlohy,
- vykonávanie kontrol stavu rozpracovanosti diela.

### **2.2.3. Úlohy vyplývajúce z informatizácie rezortu geodézie kartografie a katastra**

Rezort geodézie, kartografie a katastra sa v r. 2009 rámci Operačného programu informatizácia spoločnosti (OPIS) zapojil do projektu "Elektronické služby katastra nehnuteľností. Realizácia projektu bude prebiehať do roku 2012. Jeho cieľom je centralizácia informačného systému katastra nehnuteľností a vytvorenie jednotného a dátovo konzistentného zdroja údajov o katastri nehnuteľností, vytvorenie referenčných zdrojových údajov národnej infraštruktúry priestorových informácií, sprístupnenie elektronických služieb katastra nehnuteľností a zabezpečenie ich použiteľnosti na právne úkony, vytvorenie elektronických služieb registratúrneho strediska ako jednotného a dátovo konzistentného zdroja údajov katastra nehnuteľností, sprístupnenie týchto služieb a zabezpečenie ich použiteľnosti na právne úkony a efektívna integrácia elektronických služieb katastra nehnuteľností t.j. poskytovanie elektronických služieb katastra iným modulom informačných systémov verejnej správy (ISVS) a efektívne využívanie zdieľaných elektronických služieb poskytovaných inými modulmi ISVS. Jednou z aktivít národného projektu Elektronické služby katastra nehnuteľností, je vytvorenie centrálného elektronického registratúrneho strediska (CERS), ktoré má za cieľ zabezpečiť dlhodobé zachovanie a ochranu dokumentov, uloženie dokumentov na jednom mieste, jednoduchú a rýchlu dostupnosť k dokumentom, prístup k vybraným dokumentom oprávneným osobám bez aktívnej účasti zamestnancov správ katastra a zjednodušenie organizácie práce na správach katastra.

Zámerom organizácie v strednodobom horizonte bude :

- vykonať z úrovne vlastnej organizácie potrebné kroky k tomu, aby sa v čo najkratšom čase do praxe dostali všetky formy elektronických služieb katastra



- spolupráca na realizácii úloh vyplývajúcich z projektu OPIS
- prechod z doteraz používaného informačného systému ISKN na nový informačný systém CSKN.

#### Opatrenia na splnenie úloh :

- spolupráca a spracovávanie čiastkových úloh súvisiacich s projektom „Elektronické služby katastra nehnuteľností“ v rámci OPIS
- aktívna účasť na testovaní nového CSKN
- zabezpečenie odbornej úrovne zamestnancov a jej sústavného zvyšovania prostredníctvom školení a seminárov orientovaných na aktuálne otázky vyplývajúce z elektronizácie služieb a zavádzania nových programov
- zabezpečenie efektívneho riadenia činností zo strany katastrálneho úradu

### **2.2.4 Ekonomická oblasť**

V súlade s právnymi normami určujúcimi povinnosti správcov o spravovaný majetok štátu, Katastrálny úrad v Trnave bude pokračovať v realizácii ďalších investičných akcií a to:

- Nového systému vykurovania v administratívnej budove Krajinská cesta 13, Piešťany – 33 000 € (994 158,- Sk). Jestvujúci vykurovací systém je napojený z vedľajšej budovy vo vlastníctve Technického skúšobného ústavu Piešťany, š. p.. Je to maximálne nehospodárne a problematické vykurovanie.
- Zateplenie a nová fasáda administratívnej budovy Vajanského 2, Trnava, v hodnote cca 39 833 € (1 200 tis. Sk) - fasáda je na mnohých miestach poškodená, opadáva, obvodové múry nespĺňajú tepelno-izolačné vlastnosti, dochádza k únikom tepla a nehospodárnemu vynakladaniu finančných prostriedkov.
- Rekonštrukcia dvora administratívnej budovy Vajanského 2, Trnava, v hodnote cca – 23 236 € (700 tis. Sk) - dvor je upravený z časti betónovo-asfaltovým povrchom a zatrávňovacími panelmi. Povrch je popraskaný, s množstvom jam, nevyhovujúce kanalizačné vpuste, ohrozuje bezpečnosť používania.
- Z kapitálových výdavkov sa v nasledujúcom období predpokladá aj obstaranie 2 ks osobných motorových vozidiel (výmena za opotrebené) vo výške 27 500 € (828 465,- Sk).
- Z rozpísaných limitov štátneho rozpočtu v nasledujúcich rokoch sa nepredpokladá obstarávanie výpočtovej techniky, ktorú centrálnie zabezpečuje ÚGKK SR. Potrebu vybavenia jednotlivých pracovísk kopírovacími strojmi rieši Katastrálny úrad v Trnave systémom prenájmu kopíriek, spolu so servisnou starostlivosťou za minimálnu výšku prenájmu.

V rámci bežných výdavkov, okrem zabezpečenia plynulého chodu jednotlivých organizačných útvarov, Katastrálny úrad v Trnave predpokladá v nasledujúcich obdobiach vynaložiť vyšší objem rozpočtových zdrojov na opravy a údržbu budov, konkrétne:

- výmena radiátorov a rozvodov ústredného kúrenia v administratívnej budove Vajanského 2, Trnava – 33 000 € (994 158,- Sk).
- odstránenie vlhkosti administratívnej budovy Vajanského 2, Trnava – 33 000 € (994 158,- Sk).
- výmena okien v administratívnej budove Krajinská cesta 13, Piešťany - 11 618 € (350 000,- Sk)

- výmena podláh v administratívnej budove Krajinská cesta 13, Piešťany – 8 298 € (250 000,- Sk)

### 3. CHARAKTERISTIKA PLÁNU VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE

vychádzali z „Plánu počtu zamestnancov a fondu pracovnej doby na rok 2009“. Plánovaný počet zamestnancov na rok 2009 bol 203,2 zamestnanca, z toho výkonné zložky tvorili 167,0 a správne zložky 36,2 zamestnanca.

Plán vecných úloh na rok 2009 bol schválený ÚGKK SR listom č. OKI-7401/2008 zo dňa 14.1.2009 v znení zmien schválených listom č. OKI-1743/2009 zo dňa 9.3.2009 a č. OKI-8009/2009-1761 zo dňa 4.12.2009.

Plán vecných úloh na rok 2009 bol zostavený tak, aby rešpektoval nevyhnuté plnenie úloh s hmotnoprávnymi dôsledkami a aby boli zabezpečené základné funkcie katastra zakotvené vo všeobecne záväzných právnych predpisoch. Rozsah plnenia úloh bol v pláne stanovený na plánované pracovné kapacity katastrálneho úradu 167 zamestnanca výkonných zložiek a zodpovedajúci čistý fond pracovnej doby 266198 v plánovaných hodinách (PH). Na plnenie plánu v r. 2009 bolo použitých 279605,5 skutočných hodín (SH) t. j. o 13407,5 SH viac ako stanovoval plán, a to z titulu skutočného nižšieho čerpania dovolení resp. dni práceneschopnosti.

#### Prehľad plnenia Plánu vecných úloh za rok 2009

Úloha PVÚ ozn.	Názov	Merná jednotka	Plán		Skutočnosť		Plnenie(%)	
			MJ	PH	MJ	SH	MJ	SH
2a	Registratúra katastrálnych podaní	podanie	56828	18000	58787	18418	103,4	102,3
2b	Rozhodovanie o návrhu na vklad	práv.skon.konanie +preruš.	30325	26800	29685	25674,5	97,9	95,8
2c	Ďalšie činnosti súvisiace s vklad. konaním	podanie	30325	16000	29685	18183,5	97,9	113,6
2d	Zápis listín do katastra nehnuteľností	listina	63200	65000	71992	61182	113,9	94,1
<b>2</b>	<b>Spolu</b>	<b>PH</b>		<b>125800</b>		<b>123458</b>		<b>98,1</b>
3aa	Konanie o obnove evid. niektorých pozemkov	katastr. územie	145	16657	145	17965	100	107,9
3ab	Preberanie a zápis registrov	register	10	3910	18	2828,5	180	72,3
3b	Oprava chýb v katastrálnom operáte	podanie	990	8760	1090	10437	110,1	119,1
3c	Činnosť supervízora	PH		7000		6300		90
3d	Úradné overovanie GP	GP+iný výsledok	7600	9900	7652	9663,5	100,7	97,6
3ea	Konanie o určení priebehu hranice poz.	konanie	0	0	0	0	0,0	0,0
3eb	Kon. o priestupkoch a o porušení poriadku	konanie	0	0	0	0	0,0	0,0
3fa	Aktualizácia VKM	GP	5624	7312	5488	6163	97,6	84,3
3fb	Tvorba VKM	katastr. územie	40	2608	40	2571,5	100,0	98,6
3ga	Ostatné činnosti	PH		26105		33076		126,7
3gb	Premietanie priebehu štátnej hranice do KN	PH		0		0		0
<b>3</b>	<b>Spolu</b>	<b>PH</b>		<b>82252</b>		<b>89004,5</b>		<b>108,2</b>
4a	Štátna dokumentácia	PH		8146		11079		136
4b	Poskytnutie informácií z katastra	€ celkom	1257384	50000	1249090	56064	99,3	112,1
<b>4</b>	<b>Spolu</b>			<b>58146</b>		<b>67143</b>		<b>115,5</b>
<b>Spolu</b>	<b>2+3+4</b>			<b>266198</b>		<b>279605,5</b>		<b>105</b>

Plán vecných úloh pre KÚ v Trnave je zverejnený na internetovej stránke na adrese : <http://www.skgeodesy.sk>

Plánované úlohy (MJ) boli splnené, prípadne prekročené na úlohách - registratúra katastrálnych podaní, zápis listín do KN, konanie ROEP, preberanie a zápis registrov, oprava chýb v katastrálnom operáte, úradné overovanie GP a iných výsledkov g. a k. prác, tvorba VKM.

**Plán vecných úloh za rok 2009 ( MJ) sa uspokojivo plnil, prípadne prekročil :**

- Registratúra katastrálnych podaní – plán splnený na 103,4 %, plnenie je závislé od počtu podaní a nie je možné ho ovplyvniť.
- Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam - plán splnený na 97,9 %.
- Ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním – plnenie (SH) na 113,6 %, počet hodín závisí od počtu vkladov, nie je možné ho ovplyvniť.
- Zápis listín do KN – plnenie na 113,9 %.
- V konaní o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim - plnenie na 100 %. Do plnenia tejto úlohy je zahrnutý počet všetkých katastrálnych území, v ktorých bol ROEP schválený rozhodnutím, ale nezapísaný do KN, ROEP v štádiu zapisovania, rozpracované ROEP-y, ako aj zahájené konania na spracovanie ROEP.
- V úlohe „preberanie a zápis registrov“ - plnenie na 180 %, je tu uvedený počet registrov a PPÚ zapísaných záznamom v priebehu roka 2009 do KN.
- Oprava chýb v katastrálnom operáte bola plnená na 110,1 %.
- Úloha „činnosť“ supervízora bola splnená na 90 %. V prípade supervízorov je náročné odčleniť hodiny, ktoré čerpal zamestnanec iba pri nasadzovaní a údržbe programového vybavenia, prípadne pri úlohách súvisiacich s odstraňovaním chýb v KN z testovania WTKN alebo MT.
- Úradné overovanie GP a iných výsledkov geodet. a kartog. prác – plnenie v priebehu hodnoteného obdobia je na 100,7 %. Aktualizácia VKM je závislá od plnenia úlohy úradného overovania GP a splnila sa na 97,6 %.
- Tvorba VKM je v počte katastrálnych území plnená na 100,0 % a to z dôvodu, že VKM nečíselné, ktoré sú v súlade s § 11 ods. 10 MN na spracovanie ROEP 74.20.73.47.00 pribúda ešte počas spracovania ROEP.
- Do ostatných činností sú zahrnuté aj práce na čistení dát súvisiacich s prechodom na nový systém spravovania KN – plnenie na 126,7 %.
- Úlohy „štátna dokumentácia“ plnenie na 136 % a „poskytovanie informácií z katastra“ plnenie na 99,3 % je úmerne závislé od požiadaviek fyzických a právnických osôb.

## 4. ČINNOSTI ORGANIZÁCIE

Činnosť KÚ a SK bola v r. 2009 poznačená množstvom zmien vyplývajúcich zo zmeny legislatívy upravujúcej činnosť katastra ako i z prebiehajúcej elektronizácie poskytovaných služieb. V r. 2009 bola prijatá novela katastrálneho zákona, vydaná nová vyhláška 461/2009, ktorou sa vykonáva katastrálny zákon, novelizovaný zákon č. 215/1995 Z. z. o nová vyhl. k zákonu 180/1995 o usporiadaní pozemkového vlastníctva. Zmeny legislatívy mali za následok zmenu postupov práce, na ktoré bolo potrebné zamestnancov zaškoliť, okrem toho, že sa zamestnanci museli oboznámiť s novými zákonmi, aby ich vedeli aplikovať v praxi, museli sa naučiť pracovať s novým softvérom, osvojiť si nový systém práce a to všetko pri plnom pracovnom nasadení t. zn. dosahovať požadované výkony, dodržiavať lehoty a kvalitu. Okrem toho pribudli aj nové činnosti súvisiace s budovaním CERS v Liptovskom Mikuláši. Postupná elektronizácia služieb katastra, od ktorej sa očakáva zrýchlenie a zjednodušenie práce na správach katastra sa vr. 2009 podstatne neprejavila. K odbúraní určitých úkonov došlo len pri odosielaní zásielok z podateľne tým, že tieto posielala centrálna obálkovačka v Žiline.

Samotná činnosť správ katastra v r. 2009 pozostávala predovšetkým z plnenia úloh stanovených v Pláne vec. úloh, ktorých plnenie vyplýva pre katastrálne úrady a správy katastra z katastrálneho zákona, zákona 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom, zákona NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii a v ďalších súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisoch, uzneseniach vlády a interných predpisoch.

Katastrálny úrad v Trnave a správy katastra v Trnavskom kraji zabezpečovali v roku 2009 činnosti vyplývajúce z katastrálneho zákona a ďalších súvisiacich právnych predpisov. Ťažiskovými činnosťami výkonných zložiek - správ katastra - boli úlohy stanovené v Pláne vecných úloh na rok 2009.

Katastrálny úrad v Trnave v roku 2009 plnil úlohy v Pláne vecných úloh na rok 2009, ktorý bol schválený ÚGKK SR listom č. OKI-7401/2008 zo dňa 14.1.2009 v znení zmien schválených listom č. OKI-1743/2009 zo dňa 9.3.2009 a č. OKI-8009/2009-1761 zo dňa 4.12.2009.

Úlohy boli špecifikované výkonnosťnými a kvantitatívnymi parametrami a vychádzali z „Plánu počtu zamestnancov a fondu pracovnej doby na rok 2009“. Plánovaný počet zamestnancov na rok 2009 bol 203,2 zamestnanca, z toho výkonné zložky tvorili 167,0 a správne zložky 36,2 zamestnanca.

Kvantitatívne parametre sú vyjadrené základnými mernými jednotkami (ďalej MJ) ako sú napr. podanie, skončené konanie, listina, geometrický plán, register, katastrálne územie. Výkonnosťné parametre vyjadrené v plánovaných hodinách (ďalej len PH) vychádzajú z maximálnych lehôt na vykonanie jednotlivých druhov prác (daných právnymi a internými predpismi) a zo skutočnosti z predchádzajúcich rokov.

Kvalitatívne parametre úloh sú v súlade s katastrálnym zákonom, so zákonom NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov a so zákonom NR SR č. 180/1995 o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov. Podrobné kvantitatívne parametre jednotlivých úloh definujú technické normy a technické predpisy ÚGKK SR.

Z časového hľadiska môžeme činnosti rozdeliť na stále, dlhodobé a krátkodobé.

V nasledovnom grafickom znázornení sú uvádzané skutočné hodiny (SH) odpracované v rámci pracovného času t.j. bez hodín nad rámec tohto času podľa činností v Pláne vecných úloh.

## 4.1. Činnosti správy katastra

### 4.1.1 Stále úlohy

#### Registratúra katastrálnych podaní

V roku 2009 registratúra prijala 58 787 podaní, plán bol splnený na 110,1 %. Oproti roku 2008 bol zaznamenaný pokles podaní o 14 344 podaní t. j. pokles o 19,6 %. Na túto činnosť bolo použitých 18 418 SH, čo predstavuje 6,7 % pracovných kapacít.

#### Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam a ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním

Porovnaním sledovaného obdobia a obdobia 2008 sa počet došlých návrhov na vklad za rok 2009 v rámci Trnavského kraja znížil o 12126 čo je 33 % na 24123 vkladov. V rámci plnenia plánu bolo povolených 25281 vkladov, čo je o 10938 vkladov menej ako v minulom roku.

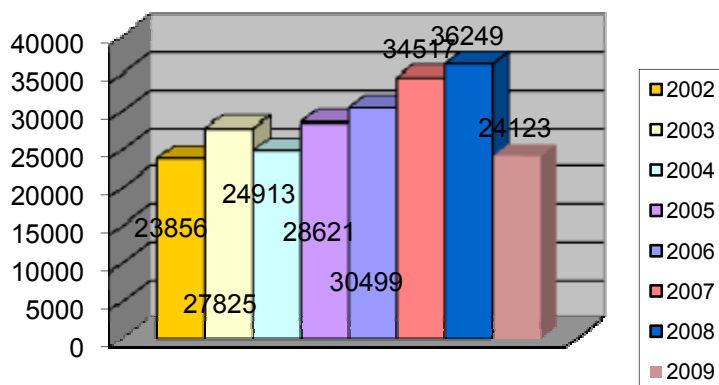
Vklady povoľovalo priebežne 20 vkladárov t.j. na jedného vkladára je to v rámci plnenia kontraktu 958 vkladov – 105 vkladov za mesiac (nie však všetci vkladári majú v náplni práce len vklady), z tohto počtu je 6 riaditeľov SK.

K 31.12.2009 SK v rámci Trnavského kraja vykázali dodržanie zákonných lehôt na povoľovanie vkladov.

Oproti roku 2008 došlo k nasledujúcemu zníženiu počtu návrhov na vklad :

Správa katastra Dunajská Streda	– pokles o 3373 návrhov ....37 %
Správa katastra Galanta	– pokles o 1919 návrhov ...34 %
Správa katastra Hlohovec	– pokles o 1004 návrhov ....35 %
Správa katastra Piešťany	– pokles o 1138 návrhov ....30 %
Správa katastra Senica	– pokles o 1457 návrhov ....38 %
Správa katastra Skalica	– pokles o 840 návrhov ....28 %
Správa katastra Trnava	– pokles o 2337 návrhov ....29,5%

#### Podané návrhy na vklad v Trnavskom kraji za roky 2002-2009



#### Zápis listín a údajov o právnych vzťahoch do katastra nehnuteľností.

Počet došlých listín za sledované obdobie, t. j. 1.1.2009 - 31.12.2009, na SK v Trnavskom kraji predstavuje spolu 34 664 listín, pričom v rovnakom období v r. 2008 bol tento počet 36 882 listín, t. j. oproti r. 2008 je to o 2 218 listín menej, čo predstavuje pokles o 6 %.

V porovnaní s minulými rokmi možno konštatovať, že počet došlých listín prvýkrát po siedmych rokoch v rámci kraja poklesol [v r. 2003 v sledovanom období došlo na SK

v Trnavskom kraji spolu 23 438 listín, v r. 2004 24 967, v r. 2005 28 966, v r. 2006 29 565, v r. 2007 33 331, v r. 2008 36 882 a tento rok 34 664 listín].

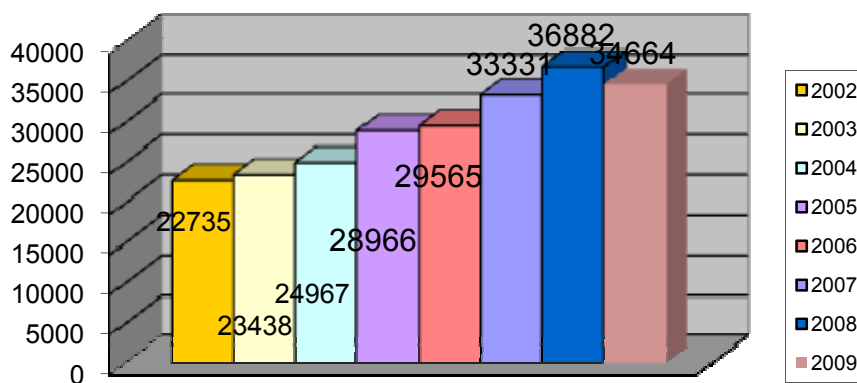
Vývoj počtu došlých listín oproti rovnakému obdobiu roku 2008 na jednotlivých SK v Trnavskom kraji vid' v tab. 1.

tab. 1

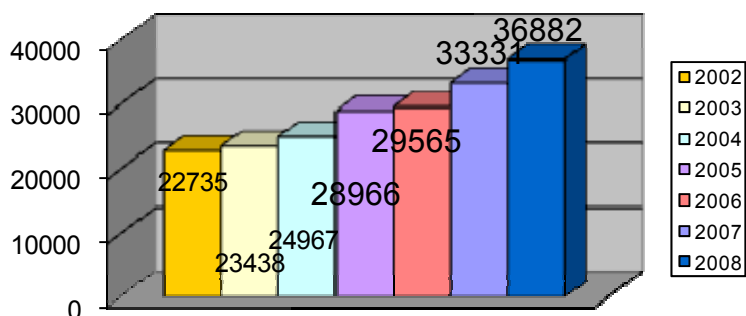
Správa katastra	počet došlých listín		nárast/pokles (v %)
	k 31.12. 2008	k 31.12. 2009	
Dun. Streda	11 566	9 412	-19
Galanta	6 825	6 578	-4
Hlohovec	2 647	2 498	-6
Piešťany	3 553	3 590	+1
Senica	3 911	4 067	+4
Skalica	2 683	2 768	+3
Trnava	5 697	5 751	+1
<i>KÚ v Trnave</i>	<i>36 882</i>	<i>34 664</i>	<i>-6</i>

K 31.12.2009 počet nezapísaných listín na SK v Trnavskom kraji predstavuje 4 016 listín. Zákonné lehoty na vykonanie zápisu do KN sú k 31.12.2009 dodržané na všetkých SK v kraji. Podľa plánu vecných úloh sa KÚ v Trnave zaviazal zapísať v roku 2009 33 047 listín, pričom k 31.12.2009 bolo zapísaných spolu 36 196 listín, t. j. KÚ v Trnave plán splnil.

### Doručené listiny na záznam a poznámku v Trnavskom kraji za roky 2002-2009



### Doručené listiny na záznam a poznámku v Trnavskom kraji za roky 2002-2008



#### Oprava chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona

V sledovanom období bolo v Trnavskom kraji realizovaných 1090 požiadaviek na opravu chýb podľa § 59 katastrálneho zákona. Z toho 603 požiadaviek bolo vykonaných neformálnym spôsobom a v 487 požiadavkách správy katastra pristúpili k oprave chyby vydaním rozhodnutia t.j. formálnym spôsobom. Opravy chýb boli vybavené na správach katastra v Trnavskom kraji v lehote do 3 mesiacov.

V roku 2009 bolo vykonaných spolu 1 090 opráv, plán bol splnený na 110,1 %.

Na plnenie úlohy sa použilo 10 437 SH, čo predstavuje 3,7 % pracovných kapacít.

#### Úradné overovanie geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác

Geometrický plán je výsledkom zememeračských činností a svojim obsahom, spôsobom spracovania a účelom, pre ktorý je vyhotovený, súvisí s vedením katastra nehnuteľností. Geometrický plán je technickým podkladom právnych úkonov. Pri úradnom overovaní geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác katastrom sa overoval súlad východiskových údajov KN uvedených v geometrickom pláne s platnými údajmi katastra nehnuteľností.

V roku 2009 bolo overených spolu 7652 geometrických plánov. Z toho overených po termíne podľa § 16 ods.8 – 10 Smerníc na vyhotovovanie GP bolo v priebehu januára 2009, 42 geometrických plánov na SK Galanta. **Od 19.1. 2009 sa na SK Galanta dodržiava počas celého sledovaného obdobia lehota na overovanie geometrických plánov.**

Správa katastra	Počet overených geometrických plánov podľa § 67 ods. 5) zákona č. 162/1995 Z.z.		nárast / pokles (v %)
	stav k 31.12.2008	stav k 31.12.2009	
Dunajská Streda	2968	2269	-24
Galanta	1368	1308	-4
Hlohovec	806	484	-40
Piešťany	877	681	-22
Senica	1199	954	-20
Skalica	644	544	-16
Trnava	2291	1412	-38
<b>KÚ v Trnava</b>	<b>10153</b>	<b>7652</b>	<b>-25</b>

Na túto činnosť bolo použitých 9 663,5 SH, čo predstavuje 3,5 % pracovných kapacít.

### **Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy**

Aktualizácia VKM je neoddeliteľnou súčasťou aktualizácie katastrálneho operátu a vykonáva sa na podklade geometrických plánov. V Trnavskom kraji je k 31.12.2009 aktualizovaných 197 VKM z toho 155 VKM celého k.ú., 19 VKM v intraviláne a 23 VKM v extraviláne. V r. 2009 bolo pri aktualizácii VKM zapracovaných 5488 geometrických plánov a plán bol splnený na 97,6 %. Aktualizácia VKM sa vykonáva priebežne na základe zápisu listín do súboru popisných informácií v KN. Na túto činnosť sa použilo 6163 SH, čo predstavuje 2,2 % pracovných kapacít.

### **Štátna dokumentácia**

Štátna dokumentácia zahŕňa správu písomných, číselných a grafických informácií, pochádzajúcich z geodetickej a kartografickej činnosti. Na úlohy súvisiace so štátnou dokumentáciou bolo v r. 2009 použitých 11 079 SH, čo predstavuje 3,9 % pracovných kapacít. Plán bol splnený na 136,0 %, pričom plnenie plánu v tejto činnosti odráža požiadavky fyzických a právnických osôb na informácie.

### **Poskytovanie informácií z katastra**

Správy katastra poskytujú klientom informácie z katastra nehnuteľností, napr. výpisy, snímky, identifikácie parciel, údaje o BPEJ, hromadné poskytovania informácií, kópie dokumentov zo zbierky listín, kópie dokumentov z pozemkovej knihy a ďalšie informácie počas úradných hodín. Na základe požiadaviek fyzických a právnických osôb, štátnych orgánov boli poskytované údaje z informačného systému katastra nehnuteľností v ústnej, písomnej a grafickej podobe. Na túto činnosť bolo použitých 56 064,0 SH, čo predstavuje 20,1 % pracovných kapacít. Plán bol splnený na 99,3 %, pričom plnenie plánu odráža požiadavky fyzických a právnických osôb na poskytované informácie. Jedným z úkonov poskytovania informácií je identifikácia parciel pre fyzické a právnické osoby a súdnych komisárov. Všetky správy katastra v Trnavskom kraji mali dodáciu lehotu identifikácií parciel pre fyzické a právnické osoby i pre súdnych komisárov maximálne do 2 mesiacov.

V ďalšom uvádzame ostatné **stále úlohy**, ktoré nie sú samostatne sledované a v pláne vecných úloh sú zahrnuté do ostatných činností:

### **Štandardizácia geografického názvoslovia**

V hodnotenom období nezasadal na správach katastra v Trnavskom kraji názvoslovný zbor resp. SK nevydali žiadne rozhodnutie o štandardizácii nesídlných geografických názvov na mapách veľkých mierok.

### **Sumarizácia**

Vo februári 2009 zaslal KÚ v Trnave na ÚGKK SR „ Rozbor zmien o pôdnom фонде za rok 2008 “ podľa údajov KN so stavom k 1.1.2009. Následne podľa údajov bola ÚGKK SR vydaná „ Štatistická ročenka o pôdnom фонде v SR “. Pre Trnavský kraj bola objednaná ročenka v počte 21ks a všetky boli prevzaté kompetentnými orgánmi štátnej správy.

Z rozboru zmien uvádzame, že celková výmera Trnavského kraja sa znížila o 1ha z dôvodu zaokrúhľovania súčtových údajov na ha.

Celkom v roku 2008 ubudlo poľnohospodárskej pôdy : -892ha

Celkom v roku 2008 ubudlo ornej pôdy : -904ha

Celkom v roku 2008 ubudlo lesných pozemkov : - 13ha .

Časový harmonogram na spracovanie sumárnych údajov o pôdnom фонде podľa údajov KN k 1.1.2009 bol KÚ v Trnave dodržiavaný.



#### 4.1.2. Dlhodobé úlohy

##### **Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim**

Konanie na usporiadanie pozemkového vlastníctva v SR sa realizuje v súlade so zákonom NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov. Výsledkom konania je register obnovenej evidencie pozemkov (ROEP). V procese vyhotovenia ROEP katastrálny úrad zabezpečuje zadávanie ROEP zhotoviteľom (uskutočnenie verejného obstarávania, uzatvorenie zmluvy a pod.), finančné prostriedky na jeho vyhotovenie, kontrolu a sledovanie postupu prác podľa časového harmonogramu a vyhodnocovanie. Činnosť správy katastra pred samotným prebratím operátov a ich zápisom do katastra nehnuteľností spočíva najmä v zahájení konania, účasti na komisiách, rozhodovaní o opravách chýb, rozhodovaní o námietkach, rozhodovaní o vydržaní a rozhodnutí o schválení ROEP. KÚ v Trnave mal na začiatku roka 2009 rozpracovaných 85 ROEP. Uznesením vlády SR č. 63 z 21. januára 2009 bolo pre Trnavský kraj schválených na rok 2009 ďalších 60 katastrálnych území. Podľa plánu malo byť na rok 2009 konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim uskutočňované v 145 k.ú. vrátane k.ú. vládou schválených. Plán bol splnený na 100 %.

Na túto činnosť bolo použitých 17965 SH, čo predstavuje 6,4 % pracovných kapacít.

Usporiadanie pozemkového vlastníctva, ktoré sa vykonáva v konaní o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov je jednou z kľúčových úloh Katastrálneho úradu v Trnave a jemu prislúchajúcich správ katastra.

V Trnavskom kraji je zmluvne zadaný z roku 2004 a doposiaľ neukončený ROEP v k.ú. Horné Saliby, okres Galanta z harmonogramu k.ú. na rok 1996 a v k.ú. Gabčíkovo, okres Dunajská Streda z harmonogramu k.ú. na rok 2004. KÚ v Trnave, predpokladá ukončenie predmetných registrov v roku 2010.

Na základe listu ÚGKK SR č. 31-2009-EO/30 zo dňa 9.1.2009 rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2009 na usporiadanie pozemkového vlastníctva bolo pridelených pre Trnavský kraj 41 493,00 €, ktorý bol k 12.02.2009 vyčerpaný.

KÚ v Trnave uskutočňuje platby jednotlivých etáp ROEP :

1. štátny rozpočet – 41 493,00 € k hodnotenému obdobiu vyčerpané
2. mimorozpočtové prostriedky – zo zmluvy č. P-4285/2006 bolo v sledovanom období vyčerpaných 215 288,76€ t.j. vyčerpaný celkový finančný objem pridelených prostriedkov
3. mimorozpočtové prostriedky – zo zmluvy č. P-2462/2007 bolo k sledovanému obdobiu vyčerpaných 284 198,95 € t.j. vyčerpaný celkový finančný objem pridelených prostriedkov

***Uznesením vlády SR č. 742 zo 6. septembra 2006*** „k návrhu na zmenu uznesenia vlády SR č. 970 zo 7. decembra 2005 k návrhu na riešenie zintenzívnenia konaní o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov“ bol schválený harmonogram katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2006. Pre Trnavský kraj bolo schválených na konanie 46 katastrálnych území. *Konštatujeme, že k.ú. zo schváleného harmonogramu na rok 2006 sú všetky zmluvne zabezpečené.*

**K 31.12.2009 je z citovaného harmonogramu doposiaľ ukončených a zapísaných do katastra nehnuteľností 24 ROEP, čo predstavuje 52,2% z celku.**

*Uznesením vlády SR č. 1009 zo 6. decembra 2006* „k správe o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov a návrhu harmonogramu katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2007“ bol schválený harmonogram katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2007. Pre Trnavský kraj bolo schválených na konanie 14 katastrálnych území. K hodnotenému obdobiu konštatujeme, že k.ú. zo schváleného harmonogramu na rok 2007 sú všetky zmluvne zabezpečené.

**K 31.12.2009 je z citovaného harmonogramu doposiaľ ukončených a zapísaných do katastra nehnuteľností 5 ROEP, čo predstavuje 35,7% z celku.**

*Uznesenie vlády SR č. 969 zo dňa 14. novembra 2007* „k správe o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov a návrhu harmonogramu katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2008“ schválilo návrh harmonogramu k.ú. na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2008. KÚ v Trnave má v harmonograme na rok 2008 schválených 41 k.ú. Na základe rozhodnutia č. 205-H-02/2007 zo dňa 22.5.2007 vydané SK Senica bolo právoplatne zrušené k.ú. Kameň a pričlenené ku k.ú. Sekule. Vzhľadom na túto skutočnosť k.ú. Kameň sa vyraduje z pôvodne schválených 41 k.ú. v harmonograme na rok 2008.

K hodnotenému obdobiu konštatujeme, že k.ú. zo schváleného harmonogramu na rok 2008 sú všetky zmluvne zabezpečené.

**K 31.12.2009 nie je z citovaného harmonogramu doposiaľ ukončený a zapísaný do katastra nehnuteľností žiadny ROEP, všetky sú v štádiu spracovania.**

*Uznesením vlády SR č. 63 z 21. januára 2009* „k správe o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov a návrhu harmonogramu katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2009“ bol schválený harmonogram katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2009. Pre Trnavský kraj bolo schválených na konanie 60 katastrálnych území. Vláda v uznesení schválila zmenu termínu na ukončenie usporiadania pozemkového vlastníctva do roku 2015.

V zmysle listu ÚGKK SR č. EO-6129/2009–31 zo dňa 25.9.2009 o zabezpečení finančného krytia na zahájenie verejného obstarávania podľa harmonogramu na rok 2009, KÚ v Trnave začal s prípravou prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov. V závislosti od predpokladanej hodnoty zákazky bola použitá nadlimitná zákazka podľa § 25 ods. 2 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní a na poskytnutie neprioritných služieb bol použitý postup zadávania podprahových zákaziek v zmysle § 99 zákona.

KÚ v Trnave rozdelil 60 katastrálnych území podľa okresov a v závislosti od výšky predpokladanej hodnoty zákazky, stanovil päť predmetov zákazky. Výzva na predkladanie ponúk pre všetky katastrálne územia bola uverejnená na internetovej stránke KÚ v Trnave dňa 2. 11. 2009. Lehota viazanosti ponúk bola stanovená do 28. 02. 2010.

K 31.12.2009 prebiehalo vyhodnocovanie ponúk uchádzačov podľa podmienok, ktoré si verejný obstarávateľ určil v súťažných podkladoch a KÚ predpokladá, že budú uzatvorené zmluvy o dielo pre všetky schválené k.ú. v priebehu I. štvrťroka 2010.

**K 31.12.2009 nie je z citovaného harmonogramu doposiaľ zmluvne zabezpečený žiadny ROEP.**

*Uznesením vlády SR č. 890 zo 9. decembra 2009* „k správe o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov a návrhu harmonogramu katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2010“ bol schválený harmonogram katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2010. Pre Trnavský kraj bolo schválených na konanie 49 katastrálnych území.

V zmysle tohto uznesenia KÚ zabezpečí začatie verejného obstarávania prác na obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim, v súlade s pridelenými finančnými prostriedkami. Po skúsenostiach z predchádzajúcich období verejného obstarávania, KÚ ako obstarávateľ pristúpi k zmene súťažných podkladov pre potenciálnych uchádzačov, z dôvodu zamedzeniu účasti na súťaži problematických zhotoviteľov ROEP. Vzhľadom na intenzitu konania a veľkého množstva rozpracovanosti registrov v Trnavskom kraji, je prospešné pre obstarávateľa, ak zmluvu o dielo na ROEP vykonáva skúsený, spoľahlivý a zodpovedný zhotoviteľ.

Správy katastra po skúsenostiach z predchádzajúcich období, dávajú väčší dôraz na kontrolu predkladaných textových a grafických súborov pred zverejnením a vydaním rozhodnutia návrhu registra, na rozsah kontrolovaných údajov a na fyzickú kontrolu, ako na kontroly vykonané len programom WROEP. Samotný softvér môže skontrolovať len súvislosti, ktoré sú dané algoritmami, ale nenahradí výkon zamestnanca pri riešení vlastníckych vzťahov.

### **Preberanie a zápis registrov**

Spracovanie, preberanie a zápis registrov (ROEP a PPÚ) sa realizuje v súlade so zákonom č. 180/1995 Z.z., zákonom č. 330/1991 Zb. a metodickými návodmi na spracovanie ROEP a PPÚ. Súčinnosť správ katastra s vyhotoviteľmi registrov pozostávala najmä z poskytovania podkladov z katastra nehnuteľností, analýzy a odstraňovanie chýb v návrhu registrov a vykonaní zápisu do katastra nehnuteľností.

Z ROEP zmluvne zabezpečovaných KÚ v Trnave bolo k 31.12.2009 schválených rozhodnutím správneho orgánu 141 ROEP, z toho v štádiu zapisovania sú 2 k.ú. a zapísaných do KN záznamom je 144 k.ú. Zvýšenie počtu zapísaných ROEP oproti počtu vydaných rozhodnutí je z dôvodu zápisu ROEP novovzniknutých k.ú. v rámci rozhodnutia pôvodných k.ú..

### **Do KN boli v sledovanom období zapísané ROEP :**

- k.ú. Malý Lég, Masníkovo, Sása, Veľký Lég, Štvrtek na Ostrove, okres Dun. Streda
- k.ú. Dvorníky, okres Hlohovec
- k.ú. Kuklov, okres Senica
- k.ú. Radimov, Záhajné, Kopčany okres Skalica
- k.ú. Pavlice, Bučany, Križovany nad Váhom, Zeleneč okres Trnava

### **V štádiu zapisovania :**

- k.ú. Sasinkovo, okres Hlohovec
- k.ú. Horné Orešany, okres Trnava

### **Do KN bol v sledovanom období zapísaný PPÚ :**

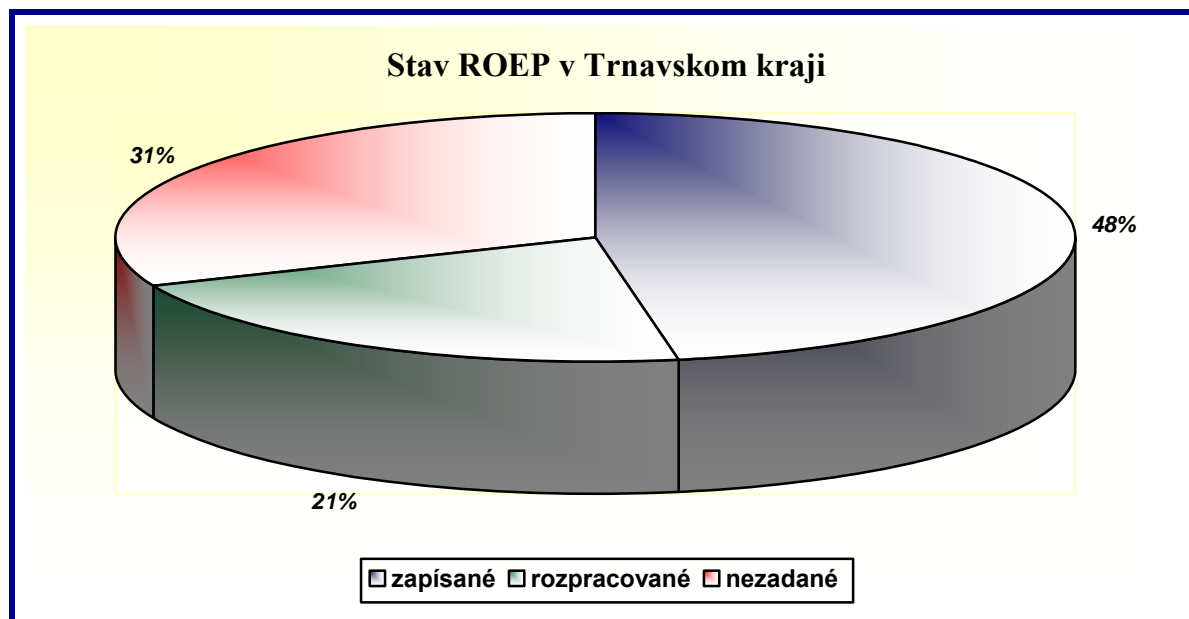
- k.ú. Vlčkovce, okres Trnava
- k.ú. Hody, okres Galanta

V Trnavskom kraji sa v priebehu roka 2009 zapísalo záznamom do KN 14 registrov obnovennej evidencie pozemkov, 2 projekty pozemkových úprav a v štádiu zapisovania sú k sledovanému obdobiu 2 registre.

Registre zabezpečované KÚ a PÚ v zmysle §3 zákona 180/1995 Z.z. k 31.12.2009 :

Okres	Počet k.ú.	Zapísané ROEP + v štádiu zapisovania		Rozpracované ROEP		Nezadané ROEP	
		k.ú.	%	k.ú.	%	k.ú.	%
Dunajská Streda	116	53	45,7	19	16,4	44	37,9
Galanta	49	20	40,8	14	28,6	15	30,6
Hlohovec	26	14	53,8	7	27,0	5	19,2
Piešťany	34	12	35,3	11	32,3	11	32,4
Senica	36	22	61,1	7	19,4	7	19,5
Skalica	28	18	64,4	5	17,8	5	17,8
Trnava	58	25	43,1	11	19,0	22	37,9
<b>Trnavský kraj</b>	<b>347</b>	<b>164</b>	<b>47,3</b>	<b>74</b>	<b>21,3</b>	<b>109</b>	<b>31,4</b>

Z celkového počtu 347 k.ú. v Trnavskom kraji bolo k 31.12.2009 v 164 k.ú. zapísaných ROEP t.j. 47,3 %, v 74 k.ú. je ROEP rozpracovaný t.j. 21,3 % a v 109 k.ú. nie je ROEP zadaný t.j. 31,4%.



Podľa plánu malo byť v roku 2009 zapísaných 10 registrov (ROEP a PPÚ), bolo zapísaných 18 registrov – plán bol splnený na 180%. Na túto činnosť bolo použitých 2828,5 SH, čo predstavuje 1,0 % pracovných kapacít.

## Tvorba vektorovej katastrálnej mapy (VKM)

Vzhľadom na skutočnosť, že od 1. júla 2006 je v platnosti nový MN 74.20.73.47.00 na spracovanie ROEP, sú SK povinné v súlade s § 11 ods. 10 zabezpečiť vyhlásenie platnosti VKM do 60 dní od odovzdania grafického súboru KN. Z uvedeného potom vyplýva, že pribúdajú VKMn, vyhlásené po kontrole grafického súboru KN správnym orgánom a po zabezpečení splnenia podmienok prevzatia do SGI. Na túto činnosť bolo použitých 2571,5 SH, čo predstavuje 0,9 % pracovných kapacít.

Stav VKM – číselných a VKM – nečíselných k 31.12.2009:

Správa katastra	VKM číselná počet aktualizovaných / počet v štádiu spracovania	VKM nečíselná počet prevzatých / počet v štádiu spracovania
Dunajská Streda	14 / 0	50 / 0
Galanta	13 / 0	9 / 7
Hlohovec	4 / 0	20 / 1
Piešťany	5 / 0	15 / 6
Senica	7 / 1	6 / 0
Skalica	3 / 1	15 / 6
Trnava	13 / 0	23 / 8
<b>KÚ spolu</b>	<b>59 / 2</b>	<b>138 / 28</b>

Medzi **dlhodobé úlohy** možno zaradiť aj ďalšie činnosti, ktoré nie sú samostatne sledované a v pláne vecných úloh **sú zahrnuté do ostatných činností**. Jedná sa o :

### Číselné určenie hraníc katastrálnych území

ÚGKK SR vydalo usmernenie č. P-6250/2009 zo dňa 30.9.2009, ktorým sa stanovuje postup SK pri aktualizácii hraníc k.ú.. V nadväznosti na toto usmernenie, boli SK upovedomené hlavne na skutočnosť, že je nevyhnutné, aby na GKÚ posielali úseky hraníc aktualizované zapracovaním do VKM, zapracovaním GP, zápisom PPÚ, zmenou hranice, doplnením priesečníkov v rámci ROEP a pod. spolu s čiastkovým záznamom o zmenách. Uvedená skutočnosť sa netýka SK Galanta, ktorá pracuje v programovom prostredí VUK.

Prehľad o stave ČUH k 31.12.2009 podľa zaslaných súborov ČUH z GKÚ :

Správa katastra	Celkový počet k.ú.	Stav číselného určenia katastrálnej hranice			
		Nerozpracované	rozpracované	čiastočne ukončené	definitívne
Dunajská Streda	116	0	0	0	116
Galanta	49	0	0	0	49
Hlohovec	26	0	0	0	26
Piešťany	34	0	0	0	34
Senica	36	0	0	0	36
Skalica	28	0	0	0	28
Trnava	58	0	0	0	58
<b>Trnavský</b>	<b>347</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>347</b>

### Obnova katastrálneho operátu (OKO)

Konštatujeme, že formy OKO sa v Trnavskom kraji nevykonávajú. V priebehu sledovaného obdobia boli v zmysle plnenia plánu vecných úloh na rok 2009 pre GKÚ prevzaté podklady zo SK na spracovanie OKO vyhotovením duplikátu v počte 15 ML a z toho 12 ML bolo obnovených a odovzdaných späť na SK.

### Čistenie údajov

Čistenie údajov KN sa vykonáva na základe Usmernenia ÚGKK SR č. OGK-2904/2009 zo dňa 31. júla 2009 na odstránenie chýb a doplnenie chýbajúcich údajov v SPI a v SGI KN (ďalej len Usmernenie), listu KO-5683/2009-1202 (Vec: Usmernenie na odstraňovanie chýb), listu KO-6395/2009-1202 (Vec: Čistenie údajov na SK Pezinok a SK Galanta), príkazu č.10-3/09 z Grémia predsedu ÚGKK SR, listu KO-8317/2009-1202 (Vec: Úloha z porady inšpektorov).

### Chyby z protokolov WTKN

V priebehu sledovaného obdobia sa počty zostávajúcich chýb postupne znižovali. Obrat nastal po spustení novej verzie testovacieho programu WTKN ver.1.08 v decembri – pribudli druh chyby 3/ Nesprávna hodnota položky/ Chýbajúci záznam správcu, Prázdny identifikátor ÚPV v BSM. Počty zostávajúcich chýb pre jednotlivé správy katastra sú nasledovné:

Správa katastra	Počet zostávajúcich chýb SPIKN			Počet zostávajúcich varovaní SPIKN
	2	3	4 resp.1	
Dunajská Streda	0	5117	0	1067
Galanta	VÚK	VÚK	VÚK	VÚK
Hlohovec	250	11700	0	8650
Piešťany	146	7610	122042	3590
Senica	15	24649	0	62001
Skalica	8	9937	0	8009
Trnava	0	448	0	8153
<b>Spolu:</b>	<b>419</b>	<b>59461</b>	<b>122042</b>	<b>91470</b>

V priebehu čistenia sa vyskytli chyby, ktoré nie je možné opraviť - nesprávna hodnota položky – súčet vlastníckych podielov na LV (80,27 %) - uvedené percento vlastníckych podielov je z dôvodu duplicity (duplicita znižuje %). Vyskytuje sa aj položka v kategórii „chyba“ s kódom 1 – poškodený záznam – SK Piešťany nevie, ako vznikajú takéto chyby ani ich odstraňovanie, otázne je ich zaraďovanie do počtu zostávajúcich chýb v prípade, že sa odstrániť nedajú.

## Chyby z kontroly konzistencie SPI

Správa katastra	počet zostávajúcich chýb v SPIKN	počet zostávajúcich varovaní v SPIKN
Dunajská Streda	0	34
Galanta	VÚK	VÚK
Hlohovec	1	1
Piešťany	0	27
Senica	1	48
Skalica	0	8
Trnava	5	183
<b>Spolu:</b>	<b>7</b>	<b>301</b>

Tieto chyby správy katastra odstraňujú priebežne. Vyskytla sa chyba s kódom 210 (k.ú. Trnava, LV č. 6595, spoluvl.č. 56), ktorú SK nevie odstrániť. Ide o zápis duplicitného vlastníka k nebytovému priestoru. Nie je možné vzťahnuť ten istý byt alebo nebytový priestor k dvom vlastníkom (vyznačiť právny vzťah 9 tak, ako to ide pri parcele), preto nie sú právne vzťahy na KaPor-e k nikomu priradené.

Chyby z migrácie – hrubé chyby boli odstraňované priebežne. Po zmene kódov program vyhadzuje hrubé chyby pri podkultúrach, v SGI hlási vrstva TARCHY – nepovolená – potreba aktualizácie programu.

V protokole o testovaní v k.ú. Rozbehy sa vyskytla chyba – druh 611 - 104 podozrivá hodnota položky s popisom „Meno a adresa III\*“, ktorú SK nedokáže odstrániť. Jedná sa zrejme o správnosť reštrukturalizácie dát ako meno, priezvisko, ulica, popisné číslo atď. Ďalšia chyba - IDU bolo doplnené o nuly zľava – vlastník má rod.č. 07-09-18/761 (letopočet roku narodenia 19), čiže dátum narodenia je 18.9.1907 – správa katastra nevie, čo sa má opraviť, pretože môžu byť vlastníci narodení do roku 1910, ktorým rodné číslo začína nulou, teda nula nie je doplnená zľava, ona tam má byť.

Správy katastra odstraňovali chyby podľa čl. II ods. 3 Usmernenia, t.j. zo zostáv na intranetovom serveri ftp://192.168.20.11/Cistenie\_udajov.

V SGI sú odstránené topologické a syntaktické chyby, zostávajú nesúlady vo výmerách v SPI a SGI po ROEP.

### **OPIS**

V zmysle pokynu č. OKP-7141/2009, ktorý nadväzuje na usmernenie OKP-4648/2009 zo dňa 22.7.2009 SK vykonávajú inventarizáciu spisov registra V, podľa normatívu určeného v zmysle príkazu 1-OP 25/09.

KÚ v Trnave hodnotí doterajšiu inventarizáciu nasledovne :

#### **SK Dunajská Streda**

Z celkového počtu spisov 67 062 je zinventarizovaných 31 965 spisov registra V čo predstavuje 48% z celku. SK Dunajská Streda má v stanovenom harmonograme prevozu zinventarizovaných spisov registra V z rokov 1993-2006 do CERS stanovený termín **november 2010**. SK Dunajská Streda má na spracovanie spisov 12 mesiacov a zo štatistiky inventarizácie spisov registra V konštatujeme, že termín stanovený v harmonograme bude splnený.

### **SK Galanta**

Z celkového počtu spisov 42 407 je zinventarizovaných 38 123 spisov registra V čo predstavuje 90% z celku. SK Galanta má v stanovenom harmonograme prevozu zinventarizovaných spisov registra V z rokov 1993-2006 do CERS stanovený termín **august 2010**. SK Galanta má na spracovanie spisov 10 mesiacov a zo štatistiky inventarizácie spisov registra V konštatujeme, že termín stanovený v harmonograme bude splnený.

### **SK Hlohovec**

Z celkového počtu spisov 20 914 je zinventarizovaných 20 319 spisov registra V čo predstavuje 97% z celku. SK Hlohovec má v stanovenom harmonograme prevozu zinventarizovaných spisov registra V z rokov 1993-2006 do CERS stanovený termín **apríl 2010**. SK Hlohovec má na spracovanie spisov 6 mesiacov a zo štatistiky inventarizácie spisov registra V konštatujeme, že termín stanovený v harmonograme je splnený.

### **SK Piešťany**

Z celkového počtu spisov 35 408 je zinventarizovaných 27 584 spisov registra V čo predstavuje 78% z celku. SK Piešťany má v stanovenom harmonograme prevozu zinventarizovaných spisov registra V z rokov 1993-2006 do CERS stanovený termín **jún 2010**. SK Piešťany má na spracovanie spisov 8 mesiacov a zo štatistiky inventarizácie spisov registra V konštatujeme, že termín stanovený v harmonograme bude splnený.

### **SK Senica**

Z celkového počtu spisov 30 703 je zinventarizovaných 19 677 spisov registra V čo predstavuje 64% z celku. SK Senica má v stanovenom harmonograme prevozu zinventarizovaných spisov registra V z rokov 1993-2006 do CERS stanovený termín **jún 2010**. SK Senica má na spracovanie spisov 8 mesiacov a zo štatistiky inventarizácie spisov registra V konštatujeme, že termín stanovený v harmonograme bude splnený.

### **SK Skalica**

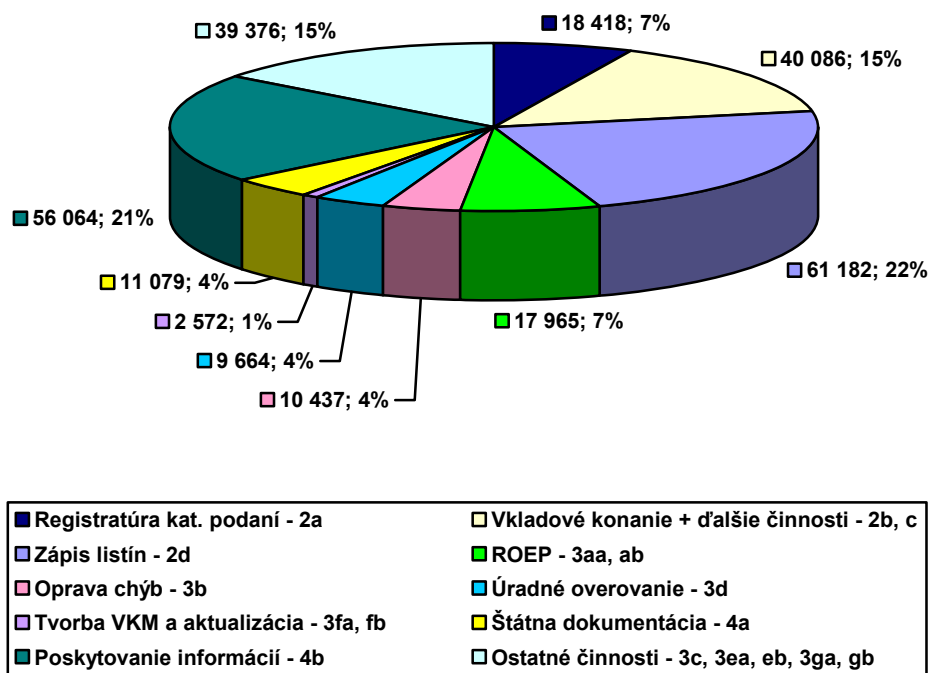
Z celkového počtu spisov 24 888 je zinventarizovaných 22 293 spisov registra V čo predstavuje 90% z celku. SK Skalica má v stanovenom harmonograme prevozu zinventarizovaných spisov registra V z rokov 1993-2006 do CERS stanovený termín **máj 2010**. SK Skalica má na spracovanie spisov 7 mesiacov a zo štatistiky inventarizácie spisov registra V konštatujeme, že termín stanovený v harmonograme bude splnený.

### **SK Trnava**

Z celkového počtu spisov 61 456 je zinventarizovaných 33 876 spisov registra V čo predstavuje 55% z celku. SK Trnava má v stanovenom harmonograme prevozu zinventarizovaných spisov registra V z rokov 1993-2006 do CERS stanovený termín **október 2010**. SK Trnava má na spracovanie spisov 11 mesiacov a zo štatistiky inventarizácie spisov registra V konštatujeme, že termín stanovený v harmonograme bude splnený.



### Vyjadrenie percentuálneho podielu činností na pracovnom čase zamestnancov



## 4.2. Činnosti katastrálneho úradu

Úlohy katastrálneho úradu v roku 2009 zabezpečovalo 5 odborov úradu:

- kancelária prednostu
- osobný úrad
- ekonomický odbor
- právny odbor
- technický odbor

kontrolór úradu a útvar informatiky

### 4.2.1. Stále činnosti

Do stálych činností správnych zložiek katastrálneho úradu možno zaradiť činnosti vyplývajúce z katastrálneho zákona a ostatných právnych predpisov. Jedná sa najmä o rozhodovanie v správnom konaní v II. stupni vo veciach, v ktorých rozhodla správa katastra ako I. stupňový správny orgán, riadenie a kontrola výkonu štátnej správy uskutočňovanej správami katastra, spracúvanie sumárne údaje katastra o pôdnom fonde za územný obvod kraja, spolupráca pri tvorbe koncepcií, právnych a technických predpisov na úseku katastra nehnuteľností, správu informačného systému katastra nehnuteľností, koordinácia činnosti správ katastra, spolupráca pri vývoji a aplikácii informačných systémov, vybavovanie sťažností podľa zák. NR SR č. 152/1998 Z.z. o sťažnostiach, poskytovanie informácií podľa zák. NR SR č. 211/2001 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, príprava podkladov podklady pre ÚGKK SR k rokovaniam s inými ústrednými orgánmi štátnej správy a zabezpečovanie a koordinácia úloh v oblasti obrany, bezpečnosti a ochrany .

#### 4.2.2. Dlhodobé činnosti

Medzi dlhodobé úlohy správnych zložiek KÚ v Trnave možno zaradiť zadávanie registrov obnovenej evidencie pozemkov (ROEP), ktoré sa vykonáva za účelom spracovania ROEP podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. v znení neskorších predpisov. Táto činnosť je jednou z hlavných úloh správnych zložiek organizácie.

Kancelária prednostu zabezpečovala vypracovávanie a evidenciu interných predpisov, ich zmeny, doplnky a kontrolu ich realizácie, realizáciu pracovných návštev a ciest prednostu a ostatných zamestnancov úradu, úlohy na úseku správy registratúry podľa schváleného Registratúrneho poriadku a koordinovala a metodicky usmerňovala správy katastra v oblasti vedenia registratúry, archivácie a administratívneho systému úradu, poskytovala informácie v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. V roku 2009 bolo vybavených 29 žiadostí podľa zákona o slobode informácií.

Referát OBO zabezpečoval odbornú agendu na úseku bezpečnosti, ochrany a zdravia pri práci, protipožiarnej ochrany, civilnej obrany a ochranu utajovaných skutočností.

Útvar kontroly vykonával koncepčnú, koordinačnú a metodickú činnosť na úseku kontroly a vybavovania sťažností a petícií v zmysle zákona č. 152/1998 o sťažnostiach a zákona č.85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov na katastrálnom úrade a správach katastra v jeho pôsobnosti, zabezpečoval priamy výkon kontroly a vybavoval sťažnosti a petície. Kontrola výkonu štátnej správy v dodržiavaní právnych predpisov v oblasti spravovania katastra nehnuteľností sa vykonávala v zmysle zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe. V roku 2009 bolo skutočne vykonaných 34 kontrol útvarom kontroly a odbornými útvarmi úradu. O kontrolách bolo vyhotovených 28 záznamov a 6 protokolov. Počet kontrol so zistenými nedostatkami predstavoval 17,6 % z celkového počtu kontrol. V roku 2009 KÚ v Trnave vybavil prešetrením 37 sťažností, 33 sťažností bolo z roku 2009 a 4 sťažnosti z roku 2008, z celkového počtu bolo 8 opodstatnených, čo predstavuje 21,6 %.

Osobný úrad zabezpečoval úlohy podľa ustanovenia § 8 zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktoré služobnému úradu vyplývajú zo štátnozamestnaneckých vzťahov a z uplatňovania právnych vzťahov ostatných zamestnancov služobného úradu, agenda pozostáva najmä z prípravy rozhodnutí vo veciach štátnozamestnaneckého pomeru, riešenia sťažností zamestnancov vo veci vykonávania štátnej služby, riešenia konkrétnych prípadov porušenia služobnej alebo pracovnej disciplíny, z prípravy služobných predpisov a pracovného poriadku. Osobný úrad sa podieľal na zmenách vo funkčnej skladbe miest a pripravoval a realizoval výberové konania do štátnej služby. Spolu s odborom ekonomickým sa osobný úrad podieľal na efektívnom hospodárení s prostriedkami rozpočtu vyčlenenými na platy zamestnancov.

Ďalšia agenda a činnosti osobného úradu - vedenie mzdového účtovníctva a štatistických výkazov, účasť na kolektívnom vyjednávaní, organizovanie vzdelávania, účasť zamestnancov osobného úradu na školeniach a pracovných stretnutiach a dohľad nad dodržiavaním zákona o ochrane osobných údajov na zverenom úseku.

Ekonomický odbor zabezpečoval čerpanie rozpočtových prostriedkov a plnenie príjmov v súlade s rozpisom záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2009. V roku 2009 katastrálny úrad, prostredníctvom ekonomického odboru, nakladal s pridelenými prostriedkami štátneho rozpočtu hospodárne, efektívne a v súlade so zákonom o verejnom

obstarávaní. Hospodárenie katastrálneho úradu s prostriedkami štátneho rozpočtu bolo vykonávané v súlade so zákonom NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Pripravoval interné predpisy v oblasti finančného riadenia, postupov účtovania, cestovných náhrad, používania služobných motorových vozidiel, verejného obstarávania, evidencie a nakladania s majetkom štátu, inventarizácie majetku, záväzkov a pohľadávok.

Právny odbor pripomienkoval zákony a iné predpisy na úseku katastra nehnuteľností a metodicky usmerňoval správy katastra na úseku právnych činností.

V roku 2009 bolo v rámci katastrálneho konania na KÚ v Trnave doručených 42 podaní a jedno konanie zostalo nevyriešené z roku 2008. Z uvedeného počtu bolo najviac 25 konaní o odvolaniach proti rozhodnutiam o oprave chyby. Päť konaní sa dotýkalo odvolaní proti rozhodnutiu o zastavení konania. Štyri odvolania boli podané proti rozhodnutiu o námietkach podľa zák. č. 180/1995 Z. z. Ďalej bolo rozhodované o ôsmich protestoch prokurátora a v jednom prípade KÚ v Trnave rozhodoval ako prvostupňový orgán o odôvodnenom podnete na preskúmanie rozhodnutia mimo odvolacieho konania. Právny odbor riadil a kontroloval výkon štátnej správy v zmysle platných predpisov, vydával odborné stanoviská, prešetroval podania fyzických a právnických osôb, zostavoval rezortné štatistické informácie o plnení úloh, vykonával analýzy o činnosti úradu. V rámci prešetrovania KÚ v Trnave spolupracoval s prokuratúrou pri pozastavení neoprávnených prevodov majetku po grófovi Erdödyom na základe notárskych osvedčení o vydržaní vydaných JUDr. Jánom Boškom. Ďalej v spolupráci s Okresnými prokuratúrami v Trnave a Dunajskej Strede spolupracoval pri odhaľovaní podvodov falšovania notárskych a matričných overení podpisov a následnom navrátení vlastníckeho práva dotknutým vlastníkom spolu so Správou katastra v Trnave zabezpečoval prevod a následný zápis viac ako 300 bytov z TAZ š.p. v likvidácii v prospech nájomníkov bytov podľa zák. č. 182/1993 Z.z.. (prevody boli medializované vtedajším ministrom spravodlivosti Štefanom Harabinom).

Technický odbor zabezpečil verejné obstarávanie ROEP, pripomienkoval zákony a iné technické predpisy na úseku katastra nehnuteľností, metodicky usmerňoval spracovanie ROEP podľa zákona č. 180/1995 Z. z. a spracovania PPÚ podľa zákona č. 330/1991 Zb., riadil a kontroloval technické činnosti správy katastra v zmysle platných predpisov, vydával odborné stanoviská k technickým podkladom na rozhodovacia činnosť druhostupňového orgánu v katastrálnom konaní, viedol evidenciu rozpracovaných ROEP a PPÚ, sledoval dodržiavanie zmluvných termínov pri spracovaní ROEP v zmysle uzatvorených zmlúv o dielo, koordinoval postupy pri zmene hranice katastrálneho územia a pri zmene názvu katastrálneho územia, spracoval rozbor zmien o pôdnom fonde, vydával preukazy na vstup do štátnej dokumentácie a na vstup a vjazd na cudzie nehnuteľnosti, zostavoval a predkladal rezortné štatistické informácie o plnení úloh.

Útvar informatiky zabezpečoval úlohy súvisiace so správou IT v Trnavskom kraji, implementáciu hardvéru, nových dodávok výpočtovej techniky a nového softwaru. Koordinoval prácu a spolupracoval na riešení problémov spojených s informačnými technológiami na jednotlivých okresných pracoviskách organizácie. Spracovával podklady pre verejné obstarávanie v oblasti nákupu hardvéru. Dohliadal nad zaškolením pracovníkov o bezpečnostných „Pokynoch pre prácu s výpočtovou technikou“. Spolupracoval, ale i sám vyhotovoval návody pre prácu so softvérovými a hardvérovými produktmi používanými v rámci celej organizácie ÚGKK SR.

V roku 2009 zamestnanec správnych zložiek KÚ v Trnave spolupracoval na riešení úloh K8 v projekčnom tíme riadenom ÚGKK SR pri realizácii projektu OPIS - riešení úloh súvisiacich s centrálnym registratúrnym strediskom.

## 5. ROZPOČET KATASTRÁLNEHO ÚRADU

Katastrálny úrad v Trnave je finančnými vzťahmi zapojený na rozpočet rozpočtovej kapitoly Úradu geodézie, kartografie a katastra SR v Bratislave. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu na príslušné rozpočtové obdobie.

V súlade so zákonom NR SR č. 596/2008 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2009 a uznesením Vlády SR č. 717 zo dňa 15. 10. 2008 k návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2009 až 2011, ÚGKK SR rozpísal pre Katastrálny úrad v Trnave záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2009 listom č. 31-2009-EO/30 zo dňa 09.01.2009 v nasledovnej štruktúre:

<b>I. Príjmy</b>	<b>12 647,00 €</b>
<b>II. Výdavky spolu</b>	
<b>2 771 621,00 €</b>	
V tom:	
<b>A. Bežné výdavky</b>	<b>2 771 621,00 €</b>
Z toho:	
A. 2. - Mzdy, platy ...	1 654 717,00 €
<b>Počet zamestnancov - 203 osôb</b>	
- Poistné ...	572 532,00 €
- Tovary a služby	537 742,00 €
V tom: stravovanie	
71 151,00 €	
ROEP	41 493,00 €
- Bežné transféry	6 630,00 €
<b>A. 3. Kapitálové výdavky</b>	<b>0,00 €</b>
<b>F. Rozpočet podľa programov</b>	
07U Geodézia, kartografia a kataster	2 771 621,00 €
V tom: 07U0101 Katastrálne úrad	
2 730 128,00 €	
07U02 Usporiadanie pozemkového vlastníctva	
41 493,00 €	

## 5. 1. Rozpočtové opatrenia roku 2009

V priebehu roka 2009 bolo vykonaných **14 rozpočtových opatrení**, v nasledovnej štruktúre:

<i>Ukazovateľ</i>	<i>v €/osôb</i>				
	<i>Schválený rozpočet</i>	<i>Rozpočtové opatrenia</i>	<i>Upravený rozpočet</i>	<i>Skutočnosť</i>	<i>% plnenia</i>
<b>I. Príjmy</b>	12 647	773,00	13 420,00	13 619,00	101,4
<b>II. Výdavky spolu</b>	2 771 621	153 390,00	2 925 011,0	2 925 007,45	100,0
<i>V tom: A. Bežné výdavky</i>	2 771 621	+110 149,00	2 881 770,00	2 881 770,00	100,0
<i>Z toho: A. 2. Mzdy, platy</i>	1 654 717	+ 77 306,00	1 732 023,00	1 732 023,00	100,0
<b>Počet zamestnancov</b>	203	0	203,00	202,00	99,5
Poistné ...	572 532	19 006,34	591 538,34	591 538,34	100,0
Tovary a služby	537 742	10 836,66	548 578,66	548 578,66	100,0
v tom: stravovanie	71 151	-186,34	70 964,66	70 964,66	100,0
ROEP	41 493	0,00	41 493,00	41 493,00	100,0
Bežné transféry	6 630	+3 000,00	9 630,00	9 630,00	100,0
<b>A.3. Kapitálové výdavky</b>	0	+43 241,00	43 241,00	43 237,45	100,0
<i>V tom: Prístavba a rekonštrukcia SK Galanta</i>	0	+14 965,00	14 965,00	14 964,86	100,0
<b>F. Rozpočet podľa programov</b>					
07U Geodézia, kartografia a kataster	2 771 621	+153 390,00	2 925 011,00	2 925 007,45	100,0
<i>V tom:</i>					
07U0101 Katastrálne úrady	2 730 128	+153 390,00	2 883 518,00	2 883 514,45	100,0
07U02 Usporiadanie pozemkového vlastníctva	41 493	0,00	41 493,00	41 493,00	100,0

## 5. 2. Príjmová časť rozpočtu

### 5.2.1. Rozpočtované príjmy

Katastrálny úrad v Trnave mal na rok 2009 rozpočtovaný objem príjmov vo výške 13 420,00 €. K 31.12.2009 naplnil tento objem do výšky 13 619, 08 €, čo je plnenie na 101,48 %. *Z toho:*

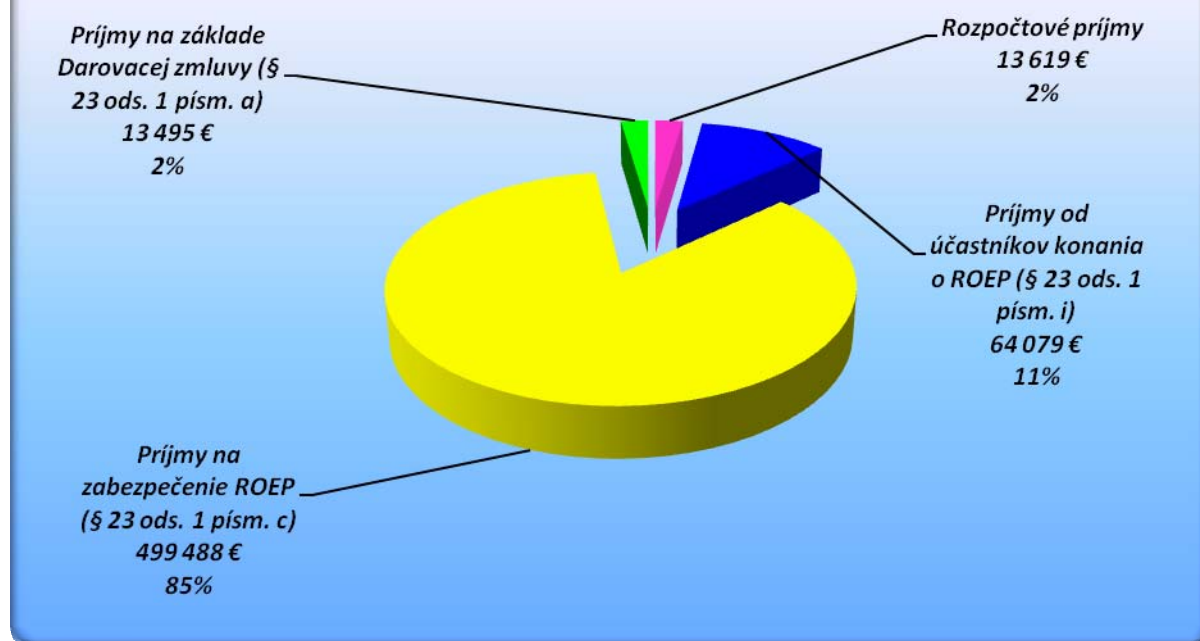
- príjmy z vlastníctva - 478,01 €
  - príjem z prenájmu dočasne prebytočného majetku štátu v priestoroch administratívnej budovy na Vajanského ul. č. 2 v Trnave ( RELAX - TEAM s.r.o. Trnava) - 426,50 €
  - prenájom strešnej plochy Správy katastra Piešťany, Orange Slovensko, a.s. - 51,51 €
- poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb - 12 594,94 €, geodetické a kartografické výkony podľa Ponukového cenníka
- príjmy z predaja kapitálových aktív - 233 €, príjem z predaja prebytočného majetku - osobné motorové vozidlo
- príjmy z predaja skladových zásob - 11,19 €, príjem z predaja PHM k predanému motorovému vozidlu
- ostatné príjmy - 301,94 €, v tom: vratka zo stravovania 10,22 €, teplo 227,24 €, elektrická energia 64,48 €.

### 5.2.2. Príjmy prijaté podľa § 23 ods. 1 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Príjmy prijaté podľa § 23 ods. 1 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov dosiahli výšku 577 062,01 €. V tom:

- príjmy prijaté podľa § 23 ods. 1 písm. i) od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim (292027) - 64 079,30 €
- príjmy prijaté podľa § 23 ods. 1 písm. c) na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov – 499 487,71 €. Uvedené prostriedky boli použité na úhradu faktúr za ROEP na základe:
  - *Zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č.180/1995 Z. z. , o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov ÚGKK číslo P-4285/2006.*
  - *Zmluvy uzatvorenej medzi Úradom geodézie, kartografie a katastra SR a Ministerstvom pôdohospodárstva SR, zo dňa 06.07.2007 č. 2462/2007.*
- príjmy prijaté podľa § 23 ods. 1 písm. a) na zabezpečenie odmeňovania a poistného 13 495,00 € - na základe Darovacej zmluvy uzatvorenej podľa § 628 a nasl. Občianskeho zákonníka medzi Katastrálnym úradom v Trnave a GILLGEO spol. s r.o..

## Štruktúra príjmov za rok 2009



### 5.3. Výdavková časť rozpočtu

Výdavky celkom rozpočtované na rok 2009 v objeme **2 925 011,00 €**, boli vyčerpané vo výške **3 502 069,46 €**, čo je **119,73 %** ročného rozpočtovaného objemu. Z uvedeného objemu v rámci povoleného prekročenia boli čerpané prostriedky vo výške **577 062,01 €**.

#### 5.3.1. Čerpanie rozpočtových výdavkov podľa jednotlivých kategórií a položiek rozpočtovej skladby

##### A. Bežné výdavky

Bežné výdavky rozpočtované na rok 2009 v limite **2 881 770,00 €** boli čerpané vo výške **2 881 770,00 €** čo je **100,00 %** z ročného rozpočtovaného limitu.

#### 07U0101 KATASTER NEHNUTEĽNOSTÍ

■ **Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (610)** – rozpočtované v objeme **1 732 023,- €** boli za hodnotené obdobie vyčerpané na **100,00 %**, t.j. vo výške **1 732 023,- €**. Čerpanie bolo v nasledovnej štruktúre:

- ◆ tarifný plat, vrátane náhrad - 1 407 700,61 €
- ◆ osobný príplatok – 192 634,75 €
- ◆ príplatok za riadenie - 55 996,66 €
- ◆ za zastupovanie - 4 145,75 €
- ◆ príplatok za prácu nadčas – 238,17 €
- ◆ príplatok za prácu v sobotu a nedeľu – 21,81 €
- ◆ príplatok za vedenie a starostlivosť o služobné MV – 248,11 €
- ◆ odmeny – 71 037,14 €.

Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný v sledovanom období dosiahol 202 osôb, oproti stanovenému limitu 203 osôb. Evidenčný počet zamestnancov vo f. o. k poslednému dňu sledovaného obdobia, t.j. k 31.12. 2009, bol 202 osôb.

Priemerná mzda za sledované obdobie dosiahla výšku 714,53 €, čo je 100,50 % priemernej mzdy stanovenej rozpočtovaným objemom mzdových prostriedkov na rok 2009, t.j. vo výške 711,01 €.

V porovnaní s rovnakým obdobím minulého roka zamestnanosť vzrástla o 3 osoby, priemerná mzda o 4,04 %.

- **Poistné a príspevok do poisťovní (620)** - bolo v roku 2009 vykázané vo výške 591 538,34 €, čo je 100,00 % z rozpočtovaného objemu 591 538,34 €.
- **Tovary a služby (630)** rozpočtované vo výške 507 085,66 € boli za sledované obdobie vyčerpané na 100,00 % t.j. vo výške 507 085,66 €. Z toho:
  - ◆ **631 cestovné náhrady** - čerpanie 1 757,43 €. V rámci cestovného sa čerpali výdavky na tuzemské služobné cesty
  - ◆ **632 energie, voda a komunikácie** - čerpanie bolo vo výške 215 122,24 €. Boli hradené výdavky za: *elektrickú energiu* – 56 080,20 €, *plyn* – 20 088,60 €, *teplo* – 29 803,72 €, *vodné a stočné* – 7 911,69 €, *poštovné* – 92 018,83 €, *telefón a telekomunikačné služby* – 6 827,09 €, *komunikačné siete - IP telefónia* – 2 392,11 €
  - ◆ **633 materiál** - čerpanie vo výške 57 149,36 €. Boli hradené výdavky na obstaranie: *interiérového vybavenia* – 25 486,72 €, *výpočtovú techniku vo výške* – 2 488,67 €, *prevádzkovú a kancelársku techniku* – 2 089,06 €, *zbierku zákonov a odbornú literatúru* – 1 213,17 €, *reprezentačné* – 710,89 €, *papier* – 6 717,13 €, *tonery* - 7 312,35 €, *kancelárske potreby a kancelársky materiál* – 8 263,05 €, *tlačivá* – 108,70 €, *autolekárničky* – 42,18 €, *ostatný materiál a materiál na údržbu vykonávanú vo vlastnej réžii* – 1 175,18 €, *čistiace a hygienické potreby* – 1 542,26 €
  - ◆ **634 dopravné** – čerpanie vo výške 7 861,63 €. KÚ v Trnave v sledovanom období prevádzkoval 7 vozidiel. Výdavky boli čerpané na: *nákup pohonných hmôt* – 4 358,51 €, *olej, kvapalina do ostrekovačov, nemrzniča zmes* – 145,93 €, *servis a údržba vozidiel* – 1 639,67 €, *diaľničné známky* – 182,50 €, *povinné zmluvné poistenie vozidiel* - 892,18 €, *preprava osôb na BŠD* – 642,84 €
  - ◆ **635 rutinná a štandardná údržba** - čerpanie bolo vo výške 33 249,01 €. Z toho: *údržba výpočtovej techniky* – 2 758,69 €, *aktualizácia programového vybavenia IVES* - 530,97 €, *údržba a oprava kopírovacích strojov* – 11 711,48 €, *údržba a oprava spoločných priestorov v rámci spolusprávcovstva budov* – 9 926,21 €, *oprava priestorov katastrálneho úradu* – 6 519,20 €, *elektroopravy* – 268,22 €, *oprava a výmena žalúzií v priestoroch SK Trnava a KÚ TA* – 233,99 €, *údržba a oprava vykurovacích zariadení* – 124,71 €, *servis a oprava klimatizačných zariadení* – 447,06 €, *dodávka a montáž hasiacich prístrojov na SK Dunajská Streda* – 701,11 €, *ostatná údržba (oprava chladničky)* - 27,37 €
  - ◆ **636 nájomné za prenájom** - výdavky sa čerpali vo výške 24 423,25 €. Z toho: *prenájom priestorov Správy katastra Galanta* – 22 648,84 €, *prenájom rokovacích priestorov a športového areálu na BŠD* – 366,- €, *prenájom rohoží* - 778,18 €, *prenájom kopírovacích strojov* – 630,23 €
  - ◆ **637 služby** - čerpanie vo výške 167 522,74 €. Z toho: *prídely do sociálneho fondu* - 22 264,08 €, *upratovanie* - 11 458,87 €, *výdavky na školenia, porady, semináre, kurzy* –



2 879,71 €, zhotovenie pečiatok – 707,90 €, výroba kľúčov a servis zámkov – 113,20 €, renovácia tonerov – 5 035,24 €, stravovanie – 70 964,66 €, ochrana objektov, strážna služba a informačné služby – 18 623,84 €, daň z nehnuteľnosti – 3 447,75 €, poplatky za komunálny odpad – 5 146,64 €, úhrada za služby verejnosti poskytované Slovenskou televíziou a Slovenským rozhlasom – 955,92 €, poplatky – 70,34 €, informačné tabuľky – 736,05 €, revízie zariadení – 1 391,62 €, tlačiarenské služby – 1 130,22 € (spisových obalov, poštových poukážok), odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru – 19 348,71 € (za doručovanie pošty, údržbárske práce a upratovanie), režijné výdavky spolusprávcomi budovy – 2 020,26 €, poistenie majetku – 403,81 €, inzeráty na ponukové konanie na prenájom dočasne prebytočného majetku štátu – 530,26 €, znalecké posudky – 32,- €, deratizácia priestorov - 76,75 €, čistenie kanalizačných potrubí a dažďových zvodov – 160,15 €, ostatné služby - 24,76 €, zdravotná starostlivosť 10,62 €, kopírovanie 7,14 €, sklárske práce 7,- €.

- **Bežné transfery (640)** rozpočtované na rok 2009 vo výške **9 630,- €** boli čerpané na **100,00 %**, t.j. vo výške **9 630,- €**. Prostriedky boli vyplatené ako nemocenské dávky vo výške 8 253,- € a odchodné vo výške 1 377,- €.

## **7U02 USPORIADANIE POZEMKOVÉHO VLASTNÍCTVA**

**Tovary a služby (630)** - prostriedky rozpočtované vo výške **41 493,- €**, na úhradu faktúr za ROEP, boli v sledovanom období vyčerpané vo výške **41 493,- €**, t.j. na **100,00 %**. Uhradené boli faktúry za k. ú.: Zemianske Sady - 13 107,18 € (1. a 2. etapa), Križovany nad Dudváhom – 5 177,76 € (3. etapa), Pusté Sady – 12 630,22 € (1. a 2. etapa), Žilkovce – 3 318,66 € (1. etapa), Ratkovce – 1 533,66 € (1. etapa), Dvorníky – 5 725,52 €. (4. etapa – čiastočná úhrada).

Katastrálny úrad v Trnave pri uzatváraní zmlúv o dielo na zostavenie ROEP neumožňuje poskytnutie preddavkov. Fakturácia sa realizuje na základe čiastkových spracovateľských etáp po vykonaní kontroly.

### **B. Kapitálové výdavky**

Katastrálny úrad v Trnave ku koncu sledovaného obdobia, t.j. k 31.12.2009, mal pridelený limit **kapitálových výdavkov vo výške 43 241,- €**. Z toho na:

- **Stavebné akcie – 14 965,- €**. V tom:
  - „Prístavba a rekonštrukcia budovy Správy katastra Galanta“ – 14 965,- €
- **Ostatné investície - 28 276,- €**. V tom:
  - **Softvér pre spracovanie ekonomickej agendy, vrátane PAM** – ekonomický a informačný systém SPIN vo výške 9 876,- €
  - **Regálové zariadenia do archívu** 18 400,- €

V sledované obdobie bolo zaznamenané čerpanie na **99,99 %**, t.j. v objeme **43 237,45 €**.  
Prostriedky boli čerpané na:

- **Na stavebnú akciu „Prístavba a rekonštrukcia budovy Správy katastra Galanta“ 14 964,86 €**, z toho:
  - poplatok za pripojenie odberného zariadenia do distribučnej sústavy – odber elektrickej energie - 606,46 €
  - realizácia inžinierskogeologického prieskumu k stavebnému zámeru – 916,30 €
  - projektová dokumentácia – 12 245,23 €
  - poplatok za vyjadrovaciu činnosť k PD – 11,84 €
  - inžinierska činnosť pre vydanie stavebného povolenia – 1 185,03 €.

Stavebná akcia „Prístavba a rekonštrukcia budovy Správy katastra Galanta“ bola zahájená v roku 2008.

Od **zahájenia stavby** sa preinvestovalo na tejto stavbe **30 449,16 €** nasledovne:

- projektová dokumentácia - 27 255,52 €
- polohopisné a výškopisné zameranie areálu budovy – 474,01
- poplatok za pripojenie odberného zariadenia do distribučnej sústavy – 606,46 € (odber elektrickej energie)
- realizácia inžinierskogeologického prieskumu k stavebnému zámeru – 916,30 €
- poplatok za vyjadrovaciu činnosť k PD – 11,84 €
- inžinierska činnosť pre vydanie stavebného povolenia – 1 185,03 €.

- **Ostatné investície - 28 272,59 €**, z toho:
  - Ekonomický a informačný systém SPIN 9 875,19 €
  - Regálové zariadenie do archívu SK Dunajská Streda - 18 397,40 €.



### 5.3.2. Povolené prekročenie

V rámci povoleného prekročenia boli v roku 2009 čerpané prostriedky vo výške 577 062,01 €. Z toho čerpanie prostriedkov:

- **Prijatých podľa § 23 ods. 1 písm. a) zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov 13 495,- € .**

*V tom:*

- **Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (610) - 10 000,- €,**  
v tom odmeny 10 000,- €
- **Poistné a príspevok do poisťovní (620) - 3 495,- €.**

Katastrálny úrad na základe Darovacej zmluvy uzatvorenej podľa § 628 nasl. Občianskeho zákonníka, medzi Katastrálnym úradom v Trnave a GILLGEO, s.r.o. mal poukázané prostriedky na odmeňovanie a poisťné vo výške 13 495,- €.

- **Prijatých podľa § 23 ods. 1 písm. c) zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov 499 487,71 € .**

*V tom:*

- ◆ **Tovary a služby (630) - 499 487,71 € -** na úhradu faktúr ROEP.

- **Prijatých podľa § 23 ods. 1 písm. i) zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov 64 079,30 € .**

*V tom:*

- ◆ **Tovary a služby (630) – 34 184,35 €, -** z prostriedkov prijatých podľa § 23 ods. 1 písm. i) od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na úhradu výdavkov za :
  - poštovné - 24 235,19 €
  - renovácia tonerov – 1 170,25 €
  - tonery – 7 175,34 €
  - kancelársky materiál – 1 603,57 €.
- **Bežné transfery (640) – 29 894,95 €, -** z prostriedkov prijatých podľa § 23 ods. 1 písm. i) od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim boli obecným úradom resp. mestským úradom, v zmysle § 10 ods. 5 zákona NR SR č. 180/1995 z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov, poukázané prostriedky na činnosť komisií ROEP.

### 5.3.3. Neuhradené faktúry k 31.12.2009

Katastrálny úrad v Trnave k 31.12. 2009 **neviduje** neuhradené faktúry.

## 5. 4. Opatrenia na zabezpečenie splnenia záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2009

Na základe rozpisu záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2009 – oznámeného listom ÚGKK SR č. 31-2009-EO/30 zo dňa 09.01.2009 – a v zmysle stanoveného viazania rozpočtových prostriedkov na rok 2009 na zabezpečenie splnenia záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2009 a vychádzajúc z výsledkov „Auditu spotreby kancelárskeho materiálu a prevádzkových nákladov za rok 2008“ prijal Katastrálny úrad v Trnave na hospodárne vynakladanie prostriedkov štátneho rozpočtu na zabezpečenie činnosti Katastrálneho úradu v Trnave v roku 2009 „Opatrenia na zabezpečenie splnenia záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2009“

„Opatrenia“ boli prerokované a schválené na pracovnej porade vedenia Katastrálneho úradu v Trnave dňa 17.03.2009.

„Opatrenia“ boli vyhodnocované štvrťročne a boli prerokované na poradách vedenia Katastrálneho úradu v Trnave.

Za rok 2009 boli dosiahnuté úspory z opatrení na hospodárne vynakladanie prostriedkov štátneho rozpočtu na zabezpečenie činnosti Katastrálneho úradu v Trnave v roku 2009 nasledovne:

Opatrenie č. 1: Zrušenie telefónnych ústrední a samostatných liniek úspora za rok 2009 je premietnutá v Opatrení č. 3.

Opatrenie č. 2 : Pridelenie vonkajších spojení – finančne sa nevyhodnocovalo.

Opatrenie č. 3: Vplyv zrušenia telefónnych ústrední a samostatných liniek u T Com a stanovenie limitov za telefonické hovory cez IP telefóniu pre jednotlivé organizačné útvary priniesol zníženie čerpania výdavkov na položke telekomunikačné služby o 6 316,93 € oproti roku 2008.

Opatrenie č. 4: Pridelenie mobilných telefónov – zrušenie 8 mobilných telefónov od 01.11.2009 – úspora predstavuje 94,56 €/mesiac, t.j. za rok 2009 - 189,12 €. Za celé rozpočtové obdobie sa dosiahne úspora vo výške 1 134,72 €.

Opatrenie č. 5: Dôsledne dbať na úspory energií, osobitne elektrickej energie a prijať opatrenia na ich úsporu. Podľa jednotlivých druhov energií sa dosiahla úspora výdavkov oproti roku 2008 u plynu – tepelná energia vo výške 1 195,48 € a u výdavkov na vodné a stočné vo výške 354,88 €. U elektrickej energie bolo zaznamenané zvýšenie platieb o 10 812,22 €, pritom spotreba bola oproti roku 2008 nižšia o 5 013 kWh. Zvýšenie je dôsledkom zmien cien elektrickej energie. Celkom boli výdavky na energie v roku 2009 vyššie oproti rovnakému obdobiu minulého roka o 9 261,86 €.

Opatrenie č. 6: Upratovanie SK Piešťany, Hlohovec - bola prehodnotená výška výdavkov za upratovanie a upratovacia plocha. Priemer za m<sup>2</sup> je porovnateľný s ostatnými správami katastra – finančne sa nevyhodnocovalo.

Opatrenie č. 7: Stanovenie limitov najazdených kilometrov za jednotlivé služobné vozidlá sa prejavilo v úspore finančných prostriedkov vo výške 1 512,00 €.

Opatrenie č. 8: Prehodnotenie množstvo materiálov pre kopírovanie sa prejavilo v úspore 1 833,00 €.

Opatrenie č. 9: Osobné preberanie pošty – finančne je vyhodnotené v opatrení č. 11.

Opatrenie č. 10: Zasielanie LV po vykonaných zápisoch - finančne sa nevyhodnocovalo.

Opatrenie č. 11: Sledovanie odoslaných poštových zásielok a výšky poštovného podľa jednotlivých zásielok a organizačných útvarov, pri zohľadnení osobného preberania pošty a oznamovaní vykonaných úkonov cez SMS sa prejavilo v nižších výdavkoch za poštovné oproti roku 2008 o 24 743,98 €, pri znížení počtu vkladov o 10 938 a počtu záznamov o 166 oproti roku 2008.

Opatrenie č. 12: Používanie obojstrannej tlače - finančne sa nevyhodnocovalo.

Opatrenie č. 13: Obmedziť a efektívne a účelne využívať služobné cesty, so zameraním na poskytovanie cestovných náhrad - diét.

V roku 2009 bolo na položke cestovné vyčerpaných o 69,73 € viac v porovnaní s rovnakým obdobím minulého roku, na čo malo vplyv nižšie využívanie služobných vozidiel.

Opatrenie č. 14: Obmedziť na nevyhnutnú mieru účasť na školeniach a poradách.

V roku 2009 bolo na položke školenia vyčerpaných o 2 947,75 € menej v porovnaní s rovnakým obdobím minulého roku.

Opatrenie č. 15: Venovať zvýšenú starostlivosť o používaný majetok a zariadenia, tak aby nedochádzalo k ich poškodeniu a nutnosti následných opráv. V roku 2009 boli zaznamenané nižšie výdavky oproti roku 2008 na opravy a údržbu interierového vybavenia, výpočtovej techniky, telekomunikačnej techniky a prevádzkových strojov (kopírky) o 2 064,57 €.

Finančný dopad realizácie opatrení za rok 2009 celkom - nižšie čerpanie rozpočtových prostriedkov o 30 275,76 € oproti roku 2008.

## 5. 5. Majetok organizácie

### 5. 5. 1. Finančný majetok - Pohľadávky k 31.12.2009

Katastrálny úrad v Trnave vedie k 31.12. 2009 pohľadávky vo výške **63 850,05 €**.  
V tom:

- **Pohľadávky od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške 63 850,05 €.**

### 5. 5. 2. Dlhodobý majetok k 31.12.2009

Stav dlhodobého majetku štátu, ktorý spravuje Katastrálny úrad v Trnave k 31. 12. 2009 bol **nižší** oproti roku 2008 celkom o **440 857,58 €**, nasledovne:

**1. Dlhodobý nehmotný majetok** – predstavuje programové vybavenie (softvér) – **zvýšenie** stavu o **9 875,18 €** oproti roku 2008 vzniklo na základe obstarania softvéru pre spracovanie ekonomickej agendy, vrátane PAM – SPIN.

**2. Dlhodobý hmotný majetok** (neodpisovaný a odpisovaný)

**Stavby a pozemky** – stav majetku sa oproti roku 2008 nezmenil.

Ku koncu hodnoteného obdobia **nehnutel'ný majetok štátu** v správe Katastrálneho úradu v Trnave bol nasledovný:

**Katastrálny úrad v Trnave a Správa katastra Trnava** (sídliaci v jednej budove)

- ❖ Nehnutel'ný majetok štátu vedený v KN na LV č. 6296 ako parc. č. 790/1 zastavané plochy a nádvoría o výmere 1 055 m<sup>2</sup>, parc. č. 790/2 zastavané plochy a nádvoría o výmere 1 117 m<sup>2</sup>, parc. č. 790/4 zastavané plochy a nádvoría o výmere 3 539 m<sup>2</sup> v k. ú. Trnava a administratívna budova s. č. 615 stojaca na parc. č. 790/1 v k.ú. Trnava v spoločnej správe – **Katastrálny úrad v Trnave v podiele 4513/10000**, Krajský školský úrad v Trnave v podiele 3992/10000 a Krajské riaditeľstvo Policajného zboru v Trnave v podiele 1495/10000 z celku.

### ***Správa katastra Piešťany***

- ❖ Nehnutel'ný majetok štátu vedený v KN na LV č. 9243 ako administratívna budova s. č. 5053, stojaca na parc. č. 7118/2 v k.ú. Piešťany v spoločnej správe – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Piešťanoch v podiele 258345/485721, **Katastrálny úrad v Trnave v podiele 48330/485721**, Krajské riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Trnave v podiele 12303/485721 a Technický skúšobný ústav Piešťany, š.p. v podiele 166743/485721 z celku

### ***Správa katastra Hlohovec***

- ❖ Nehnutel'ný majetok štátu vedený v KN na LV č. 7422 ako parc. č. 2120/2 zastavané plochy a nádvoria o výmere 1 109 m<sup>2</sup>, parc. č. 2120/3 zastavané plochy a nádvoria o výmere 2 842 m<sup>2</sup>, v k. ú. Hlohovec a administratívna budova s. č. 3204 stojaca na parc. č. 2120/2 v k.ú. Hlohovec v spoločnej správe - Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Piešťanoch v podiele 2464/2736 a **Katastrálny úrad v Trnave v podiele 272/2736** z celku.

### ***Správa katastra Skalica***

- ❖ Nehnutel'ný majetok štátu vedený v KN na LV č. 6533 ako parc. č. 4190/2 zastavané plochy a nádvoria o výmere 2 040 m<sup>2</sup>, v k. ú. Skalica a administratívna budova s. č. 94 stojaca na parc. č. 4190/2 v k.ú. Skalica v spoločnej správe – Krajský súd v Trnave v podiele 75/100 a **Katastrálny úrad v Trnave v podiele 25/100** z celku.
- ❖ Nehnutel'ný majetok štátu vedený v KN na LV č. 7148 ako parc. č. 4190/5 zastavané plochy a nádvoria o výmere 146 m<sup>2</sup>, v k. ú. Skalica a radové garáže s. č. 2243 stojace na parc. č. 4190/5 v k.ú. Skalica v spoločnej správe – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Senici v podiele 6/7 a **Katastrálny úrad v Trnave v podiele 1/7** z celku.

### ***Správa katastra Senica***

- ❖ Nehnutel'ný majetok vedený v KN na LV č. 304 ako parc. č. 88/2 zastavané plochy a nádvoria o výmere 555 m<sup>2</sup>, parc. č. 89/1 zastavané plochy a nádvoria o výmere 388 m<sup>2</sup> a administratívna budova s. č. 749 stojaca na parc. č. 89/1 v k.ú. Senica nad Myjavou v spoluvlastníctve SR – **Katastrálny úrad v Trnave v podiele 6398/10000** z celku a Geodézia Bratislava, a. s. v podiele 3602/10000 z celku.
- ❖ Nehnutel'ný majetok štátu vedený v KN na LV č. 7746 ako parc. č. 88/1 zastavané plochy a nádvoria o výmere 285 m<sup>2</sup>, parc. č. 88/3 zastavané plochy a nádvoria o výmere 250 m<sup>2</sup>, parc. č. 88/4 zastavané plochy a nádvoria o výmere 334 m<sup>2</sup> a prístavba administratívnej budovy s. č. 1596 na parc. č. 88/4 v k. ú. Senica nad Myjavou v správe **Katastrálny úrad v Trnave v celosti.**

### ***Správa katastra Dunajská Streda***

- ❖ Nehnutel'ný majetok vedený v KN na LV č. 6892 ako parc. č. 3521/3 zastavané plochy a nádvoria o výmere 386 m<sup>2</sup>, parc. č. 3521/4 zastavané plochy a nádvoria o výmere 399 m<sup>2</sup>, parc. č. 3521/5 zastavané plochy a nádvoria o výmere 325 m<sup>2</sup>, v k. ú. Dunajská Streda a stavba – administratívna budova s. č. 5866, stojaca na parc. č. 3521/3 v k.ú. Dunajská Streda vo vlastníctve SR v správe **Katastrálny úrad v Trnave v celosti.**
- ❖ Nehnutel'ný majetok vedený v KN na LV č. 6891 ako parc. č. 3521/1 zastavané plochy a nádvoria o výmere 915 m<sup>2</sup>, parc. č. 3521/2 zastavané plochy a nádvoria o výmere 275 m<sup>2</sup>, v k. ú. Dunajská Streda a stavba – administratívna budova s. č. 1468, stojaca na parc. č. 3521/2 v k.ú. Dunajská Streda v spoluvlastníctve SR v správe **Katastrálny úrad v Trnave v podiele 329/501** z celku a Geodézia Bratislava, a. s. Bratislava v podiele 172/501 z celku.

### ***Správa katastra Galanta***

V súčasnosti sídli v prenajatých priestoroch od VÚB, a.s. na Mierovom námestí č. 2 v Galante.

V správe Katastrálneho úradu v Trnave je majetok štátu:

- ❖ Nehnuteľný majetok štátu vedený v KN na LV č. 28 ako parc. č. 218/1 zastavané plochy a nádvoria vo výmere 1 564 m<sup>2</sup>, a na nej stojaca administratívna budova s. č. 10 a parc. č. 218/2 zastavané plochy a nádvoria vo výmere 999 m<sup>2</sup> v k. ú. Galanta vo vlastníctve SR v správe Katastrálny úrad v Trnave v celosti.
- ❖ Nehnuteľný majetok štátu vedený v KN na LV č. 4707 ako parc. č. 218/3 zastavané plochy a nádvoria vo výmere 105 m<sup>2</sup>, a na nej stojaca budova – sklad - s. č. 570 v k. ú. Galanta vo vlastníctve SR v správe Katastrálny úrad v Trnave v celosti.

**Samostatné hnutel'né veci a súbory vecí** (stroje prístroje a zariadenia) - **zníženie** obstarávacej hodnoty o **459 218,63 €** v roku 2009 oproti roku 2008 predstavuje vyradenie neupotrebitel'ného majetku a nakladanie s prebytočným majetkom štátu (zmluvy o prevode a darovacie zmluvy) – 477 616,48 € a obstaranie nového majetku vo výške 18 397,85 €.

**Dopravné prostriedky** – stav oproti roku 2008 sa ku koncu roka 2009 **znížil o 5 830,61 €** z dôvodu odpredaja prebytočného majetku – osobného automobilu.

**Drobný dlhodobý hmotný majetok** – **zníženie** oproti roku 2008 o **648,38 €** predstavuje vyradenie neupotrebitel'ného drobného dlhodobého hmotného majetku.

**3. Obstaranie dlhodobého majetku** (nezaradené investície) – vo výške **30 449,16 €** v roku 2009 predstavujú finančné prostriedky realizované v rámci investičnej akcie - „Prístavba a rekonštrukcia budovy Správy katastra Galanta“.

Katastrálny úrad v Trnave používa na svoju činnosť **cudzí a prenajatý majetok** v hodnote **330 133,36 €** - jedná sa o výpočtovú techniku vo výpožičke z ÚGKK SR a prenajaté kopírovacie stroje.

Hodnota **drobného nehmotného a hmotného majetku** Katastrálneho úradu v Trnave predstavuje **375 385,50 €** - interierové vybavenie a výpočtová technika.

## **5. 6. Verejné obstarávanie tovarov, prác a služieb v roku 2009**

V roku 2009 Katastrálny úrad v Trnave zadával zákazky na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v zmysle zákona NR SR č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 102 Zadávanie zákaziek s nízkymi hodnotami.

V súlade so „Smernicou Katastrálneho úradu v Trnave zo dňa 01.02.2006 k uplatňovaniu zákona NR SR č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov“ a jej „Dodatkom č. 1“ zo dňa 01.01.2007, „Dodatkom č. 2“ zo dňa 02.11.2007 a „Dodatkom č. 3“ zo dňa 01.01.2009 boli realizované nasledovné zákazky:

a) zákazky s predpokladanou hodnotou vyššou ako 3 000 eur a nižšou ako 10 000 eur bez DPH

<i>P.č.</i>	<i>Predmet zákazky</i>	<i>Úspešný uchádzač</i>	<i>Zmluva</i>	<i>Cena bez DPH</i>	<i>Cena s DPH</i>
1.	Oprava priestorov v budove Katastrálneho úradu v Trnave	Miroslav Krivosudský – Pavlice č. 83 919 42 Pavlice 83	Zmluva o dielo č. 2/2009	Nie je platca DPH	6 519,20

b) zákazky s predpokladanou hodnotou vyššou ako 10 000 eur a nižšou ako 30 000 eur bez DPH (nižšou ako 120 000 eur bez DPH, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác)

<i>P.č.</i>	<i>Predmet zákazky</i>	<i>Úspešný uchádzač</i>	<i>Zmluva</i>	<i>Cena bez DPH</i>	<i>Cena s DPH</i>
1.	Regály pre Správu katastra Dunajská Streda	Dexion, spol. s r.o., Fraňa Mojtu 34, 949 01 Nitra	Kúpna zmluva č. 1/2009	15 460,00	18 397,40
2.	Kancelársky nábytok	Lignofer spol. s r.o., Petzvalova 18, 917 02 Trnava	Kúpna zmluva č. 3/2009	17 125,96	20 379,89
3.	Inžinierska činnosť, vrátane stavebného dozoru na stavbe „Prístavba a rekonštrukcia budovy Správy katastra Galanta“	Ing. Dana Benešová – PROJEKTING, Budovateľská 569/12, 919 26 Zavar	Mandátna zmluva č. 1/2009	Nie je platca DPH	24 890,00

V decembri 2009 bolo zverejnené vo Vestníku verejného obstarávania Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania – vestník č. 247/2009 zo dňa 28.12.2009 pod číslom 07593 – MSP – verejná súťaž na predmet zákazky „Prístavba a rekonštrukcia budovy Správy katastra Galanta“ (podlimitná zákazka, zákazka na uskutočnenie stavebných prác). Verejná súťaž ešte nie je ukončená.



## 5. 7. Vývoj ekonomických ukazovateľov za roky 2005 – 2009

### 5. 7. 1. Vývoj plnenia príjmov za roky 2005 - 2009

v €

Pol.	Názov položky	Rok					Index 2009/ 2008	Index 2009/ 2005
		2005	2006	2007	2008	2009		
210	Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	166	52	292	988	478	48,4%	288,0%
220	Administratívne a iné poplatky a platby	26 622	21 563	16 108	12 898	12 606	97,7%	47,4%
230	Kapitálové príjmy			1 683		233		
240	Úroky z domácich úverov, pôžičiek a vkladov							
290	Iné nedaňové príjmy	1 029	345	1 648	5 600	302	5,4%	29,3%
<b>200</b>	<b>Príjmy spolu</b>	<b>27 816</b>	<b>21 959</b>	<b>19 731</b>	<b>19 486</b>	<b>13 619</b>	<b>69,9%</b>	<b>49,0%</b>
	Mimorozpočtové príjmy	71 865	116 287	315 472	287 490	577 062	200,7%	803,0%
	<b>Spolu</b>	<b>99 681</b>	<b>138 246</b>	<b>335 204</b>	<b>306 976</b>	<b>590 681</b>	<b>192,4%</b>	<b>592,6%</b>

### 5. 7. 2. Vývoj čerpania výdavkov za roky 2005 – 2009

v €

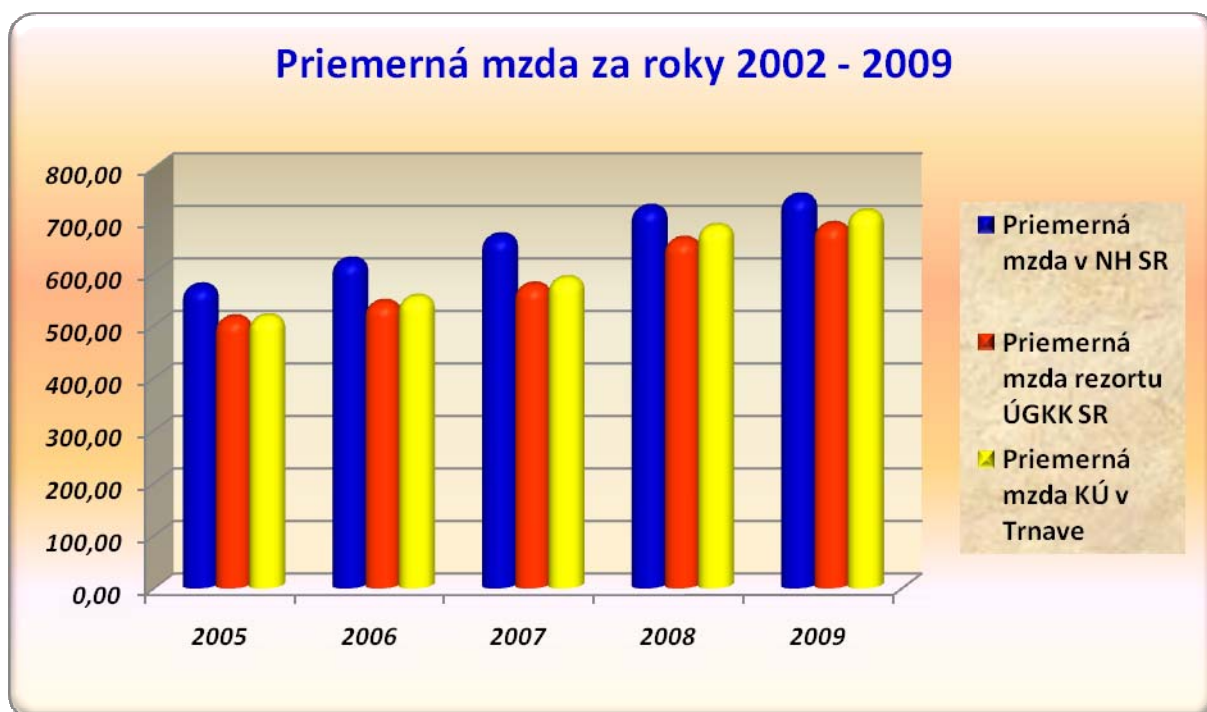
Pol.	Názov položky	Rok					Index 2009/ 2008	Index 2009/ 2005
		2005	2006	2007	2008	2009		
	Počet zamestnancov	208	206	203	199	202	101,5 %	97,3%
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné ...	1 281 551	1 363 606	1 430 503	1 640 045	1 732 023	105,6 %	135,2 %
	Priemerná mzda	515	552	587	687	715	104,1 %	138,8 %
620	Poistné a príspevok do poisťovní	439 885	465 478	487 123	558 089	591 538	106,0 %	134,5 %

630	Tovary a služby	375 888	473 522	553 385	517 304	507 086	98,0%	134,9%
631	Cestovné náhrady	1 461	1 565	2 028	1 688	1 757	104,1%	120,3%
632	Energie, voda a komunikácie	149 074	204 920	241 022	248 137	215 122	86,7%	144,3%
632 003	V tom: Poštové služby	70 039	105 528	137 859	139 787	92 019	65,8%	131,4%
633	Materiál	28 613	33 237	92 502	48 963	57 149	116,7%	199,7%
634	Dopravné	7 303	7 547	9 080	11 071	7 862	71,0%	107,7%
635	Rutinná a štandardná údržba	51 185	52 201	34 905	26 072	33 249	127,5%	65,0%
636	Nájomné za prenájom	14 273	21 227	21 697	21 911	24 423	111,5%	171,1%
637	Služby	123 979	152 824	152 151	159 462	167 523	105,1%	135,1%
637 019	ROEP	126 137	59 749	30 158	95 532	41 493	43,4%	32,9%
640	Bežné transféry	5 012	6 805	16 113	18 202	9 630	52,9%	192,1%
600	Bežné výdavky spolu	2 228 473	2 369 160	2 517 283	2 829 172	2 881 770	101,9%	129,3%
700	Kapitálové výdavky	101 905	347 915	337 585	102 403	43 237	42,2%	42,4%
600 +700	Výdavky spolu	2 330 378	2 717 075	2 854 868	2 931 575	2 925 007	99,8%	125,5%
	Povolené prekročenie	71 035	114 597	315 246	287 330	577 062	200,8%	812,4%
	Mzdy, platy ...	0	0	0	0	10 000		
	Poistné a .....	0	0	0	0	3 495		
	Tovary a služby	63 135	9 427	0	10 912	34 184	313,3%	54,1%
	ROEP	0	77 051	267 735	244 370	499 488	204,4%	
	Bežné transféry obciam	7 900	28 119	47 278	32 048	29 895	93,3%	378,4%
	Kapitálové výdavky	0	0	232	0	0		

### 5. 7. 3. Vývoj priemernej mzdy za roky 2005 - 2009

v €

Ukazovateľ	Rok					Index 2009/ 2008	Index 2009/ 2005
	2005	2006	2007	2008	2009		
Priemerná mzda v NH SR	573,39	622,75	668,72	723,03	744,50	102,97%	129,84%
Priemerná mzda rezortu ÚGKK SR	512,71	542,19	575,25	662,15	690,46	104,28%	134,67%
Priemerná mzda KÚ v Trnave	514,67	551,62	587,23	686,78	714,53	104,04%	138,83%



### 5. 7. 4. Vývoj stavu majetku za roky 2005 - 2009

v obstarávacej hodnote v €

Ukazovateľ	Rok					Index 2009/ 2008	Index 2009/ 2005
	2005	2006	2007	2008	2009		
<b>Dlhodobý majetok</b>	3 734 880	3 493 096	4 026 121	4 800 025	4 359 167	90,8%	116,7%
Z toho:							
<b>1. Dlhodobý nehmotný majetok</b>	23 634	4 514	4 514	30 781	40 656	132,1%	172,0%

<b>2. Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>3 693 653</b>	<b>3 145 190</b>	<b>3 401 246</b>	<b>4 753 760</b>	<b>4 288 062</b>	<b>90,2%</b>	<b>116,1%</b>
Stavby	2 341 499	2 341 499	2 462 723	3 391 090	3 391 090	100,0%	144,8%
Pozemky	127 332	127 332	181 338	211 645	211 645	100,0%	166,2%
Samostatné hnutelné veci a súbory vecí	1 147 813	585 839	648 609	1 042 450	583 231	55,9%	50,8%
Dopravné prostriedky	68 944	83 051	101 488	101 488	95 658	94,3%	138,7%
Drobný DHM	8 066	7 469	7 087	7 087	6 438	90,9%	79,8%
<b>3. Obstaranie dlhodobého majetku</b>	<b>17 593</b>	<b>343 391</b>	<b>620 361</b>	<b>15 484</b>	<b>30 449</b>	<b>196,6%</b>	<b>173,1%</b>
<b>Drobný hmotný a nehmotný majetok</b>	<b>302 297</b>	<b>276 207</b>	<b>312 421</b>	<b>371 183</b>	<b>375 386</b>	<b>101,1%</b>	<b>124,2%</b>
<b>Cudzí a prenajatý majetok</b>	<b>306 579</b>	<b>347 773</b>	<b>459 902</b>	<b>258 212</b>	<b>330 133</b>	<b>127,9%</b>	<b>107,7%</b>

## 6. PERSONÁLNE OTÁZKY

### Plán mzdových prostriedkov a zamestnancov

Rozpisom záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2009, v zmysle prílohy listu č. 31-2009-EO/30, úpravami plánu mzdových prostriedkov a rozpočtovými opatreniami Úradu geodézie, kartografie a katastra mal Katastrálny úrad v Trnave na rok 2009 schválený rozpočet na mzdy v sume 1654717,00 € a stanovený limit zamestnancov pre rok 2009 v počte 203 osôb. Interným rozpočtovým opatrením MF SR zo dňa 23. 6. 2009 bolo na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania presunutých 74806,00 €. Celkový rozpočet mzdových prostriedkov na rok 2009 tak činil 1729523,00 €. Navýšenie mzdových prostriedkov bolo prerozdelené na odmeňovanie zamestnancov podľa dosahovaných výkonov a plnení termínov.

Čerpanie mzdových prostriedkov za obdobie 1-12/2009 predstavuje 1729523,00 €, čo je plnenie na 100 %. Priemerná mzda zamestnanca v roku 2009 činila 719,73 €.

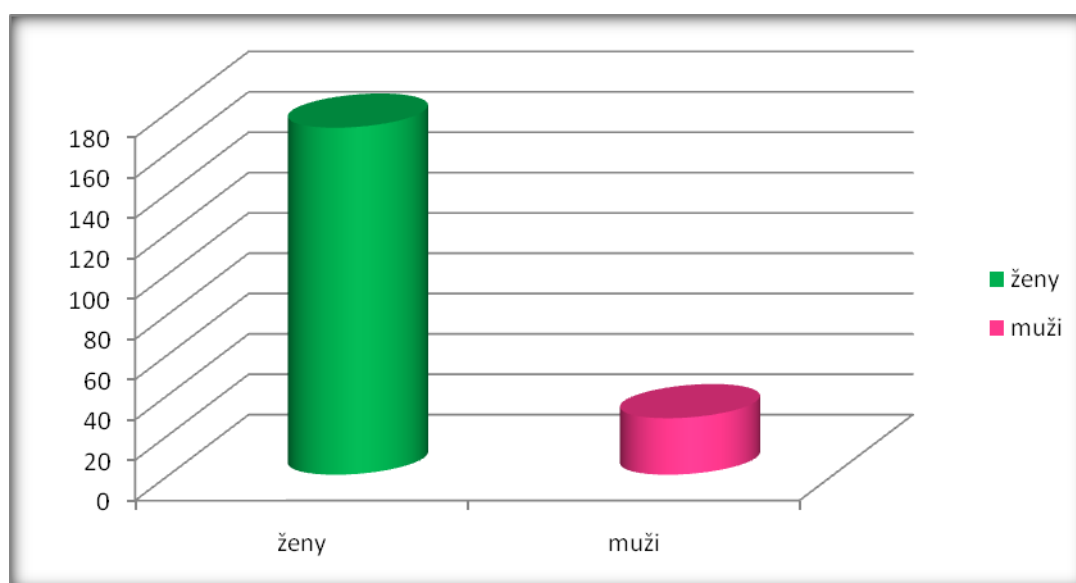
Obsadenie štátnozamestnaneckých miest a miest vo verejnom záujme za rok 2009 je uvedené v tabuľke.

	Limit počtu zamestnancov rok 2009 – k 1. 1.	Skutočnosť – prepočítaný evidenčný počet
<b>SPOLU:</b>	<b>203</b>	<b>200,25</b>

## Prehľad počtu zamestnancov za obdobie rokov 2002 – 2009

	Rok 2002	Rok 2003	Rok 2004	Rok 2005	Rok 2006	Rok 2007	Rok 2008	Rok 2009
<b>% plnenie:</b>	<b>96,09 %</b>	<b>97,55 %</b>	<b>97,59 %</b>	<b>97,17 %</b>	<b>95,75 %</b>	<b>95,73 %</b>	<b>97,24 %</b>	<b>98,65 %</b>

V hodnotenom období mal Katastrálny úrad v Trnave priemerný evidenčný počet 200,25 zamestnancov, čo predstavuje plnenie plánu zamestnancov na 98,65 %. Z toho v percentuálnom vyjadrení bolo 86,02 % žien a 13,98 % mužov.



Katastrálny úrad v Trnave v priebehu roka 2009 sledoval plnenie úloh jednotlivých správ katastra porovnávaním počtov zamestnancov a ich výkonov a na základe záverov uvedenej činnosti boli realizované vnútorné organizačné zmeny v personálnej oblasti. KÚ v Trnave má zapísaných 157 registrov, rozpracovaných 81 a nezadaných 109 registrov. V súčasnosti vykonáva KÚ verejné obstarávanie na 60 k. ú. zo schváleného harmonogramu na rok 2009 a v roku 2010 bude zadávať ďalších 49 katastrálnych území. Úloha správ katastra pozostáva z kontroly registrov obnovenej evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim, odstraňovania chýb v údajoch katastra a následnom zápise registrov obnovenej evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim do katastra. Pracovná záťaž zamestnancov je v procese kontroly zapisateľnosti registrov obnovenej evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim vysoká a požiadavky na odborné kapacity správ katastra pri plnení týchto úloh stúpili niekoľkonásobne. Z toho dôvodu Katastrálny úrad požiadal Úrad geodézie, kartografie a katastra o zvýšenie limitu zamestnancov na rok 2010 o 6 zamestnancov na posilnenie technických oddelení na SK v Trnavskom kraji.

### **Vznik a skončenie štátnozamestnaneckého alebo pracovného pomeru**

Katastrálny úrad v Trnave pri získavaní a výbere štátnych zamestnancov v roku 2009 postupoval v súlade so zákonom č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a od 1. 11. 2009 podľa nového zákona č. 400/2009 Z. Z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Katastrálny úrad v Trnave mal pre rok 2009 stanovený limit zamestnancov v počte 203 osôb.

Na základe písomnej žiadosti bol dňom 17. 9. 2009 odvolaný z funkcie riaditeľa Správy katastra Dunajská Streda Ing. Štefan Szakáll. Súčasne mu bolo ponúknuté miesto vedúceho technického oddelenia na Správe katastra Dunajská Streda, ktoré menovaný prijal a dňom 18. 9. 2009 bol zmenou štátnozamestnaneckého pomeru trvale preložený do funkcie vedúceho technického oddelenia. Odchodom Ing. Szakálla z funkcie riaditeľa správy katastra, ktorý svoju žiadosť o odvolanie odôvodnil „ morálnou zodpovednosťou za zabezpečenie vkladových konaní, ktoré boli medializované v tlači“, bola na uvoľnené miesto vymenovaná do doby vymenovania vybraného úspešného uchádzača Ing. Eva Szántóová.

V priebehu roka bolo do štátnej služby vymenovaných 13 zamestnancov:

- 2 zamestnanci do prípravnej štátnej služby na základe výberového konania, po skončení prípravnej ŠS boli vymenovaní do stálej štátnej služby podľa § 24 zákona 312/2001 Z. z. o štátnej službe,
- 2 zamestnanci boli vymenovaní po úspešnom výberovom konaní do stálej štátnej služby ako vedúci zamestnanec – riaditeľka správy katastra a vedúci zamestnanec technického oddelenia, dokumentácie a poskytovanie informácií,
- 9 štátnych zamestnancov bolo vymenovaných do dočasnej štátnej služby v zmysle § 25 ods.2 písm. c) zákona č. 312/2001 Z. z. a § 17 ods. 3a) nového zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe.

Jeden zamestnanec bol prijatý na výkon práce vo verejnom záujme na voľné miesto.

**Štátnozamestnanecký pomer skončilo 10 zamestnancov:**

- 3 štátni zamestnanci na vlastnú žiadosť v zmysle § 41 zákona,
- 3 zamestnanci skončili štátnozamestnanecký pomer zmysle § 43 ods. 1 písm. b) zákona, uplynutím dočasnej štátnej služby,
- 3 štátne zamestnankyne požiadali o skončenie z dôvodu odchodu do starobného dôchodku,
- 1 štátny zamestnanec ukončil ŠZP v skúšobnej dobe.

KÚ v Trnave v roku 2009 zamestnával 8 zamestnancov na dohodu o pracovnej činnosti a 7 študentov na základe dohody o brigádnickej práci študenta, ktorí v priebehu roka ukončili túto dohodu a k 31. 12. 2009 zamestnávajú jedného študenta.

**Obsadzovanie štátnozamestnaneckých miest**

Katastrálny úrad v Trnave pri získavaní a výbere štátnych zamestnancov postupoval v súlade so zákonom 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle Služobného predpisu ÚGKK SR č. 1/2006, ktorý určuje podrobnosti výberového konania na štátnozamestnanecké miesta tak, aby bola zabezpečená jednotnosť postupu pri výbere štátnych zamestnancov. Od 1. 11. 2009 od účinnosti zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov postupuje KÚ v súlade so zákonom a podľa Služobných predpisov o výberovom konaní a výbere na voľné štátnozamestnanecké miesto. Praktická aplikácia výberových konaní na obsadenie voľných štátnozamestnaneckých miest je zameraná na profesionálnu úroveň uchádzačov na vykonávanie špecializovanej činnosti na úseku katastra nehnuteľností, znalosť Ústavy SR a zákona o štátnej službe.

Na základe nového zákona od 1. 11. 2009 vyhlasuje Katastrálny úrad v Trnave výberové konanie na voľné štátnozamestnanecké miesta na webovej stránke [www.kataster.skgeodesy.sk/TT/](http://www.kataster.skgeodesy.sk/TT/) a vnútorné výberové konania na intranetovej stránke služobného úradu.

## Prehľad výberových konaní v roku 2009

Rok 2009	Počet nahlásených voľných ŠZM	Počet prihlás. uchádzačov	Počet zúčastnen. uchádzačov	Počet úspešných uchádzačov	VK uskutočnené	VK úspešné	VK neúspešné
marec	2	21	9	3	19. 3.2009	2	0
november	1	8	3	1	26.11.2009	1	0
<b>Spolu:</b>	<b>3</b>	<b>29</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>3</b>	<b>0</b>

K 31. 12. 2009 Katastrálny úrad v Trnave eviduje 17 žien na materskej a rodičovskej dovolenke, z ktorých nebolo obsadené štátnozamestnanecké miesto na vykonávanie odbornej špecializovanej činnosti na úseku katastra nehnuteľností - štátna zamestnankyňa oddelenia zápisov práv k nehnuteľnostiam na SK Dunajská Streda.

### Dohoda o brigádnickej práci študenta

V roku 2009 sme do 30. septembra na „Dohodu o brigádnickej práci študenta“ v zmysle § 227 a 228 Zákonníka práce zamestnávali 7 študentov, ktorí doručovali adresátom poštu správ katastra, čím sa šetrili finančné prostriedky na položke poštovného, k 31. 12. 2009 zamestnávame jedného študenta na dohodu na Správe katastra Galanta, ktorá bola zaradená do pilotného programu VUK.

### Absolventská prax

V spolupráci s úradmi práce sociálnych vecí a rodiny v kraji sme v roku 2009 uzatvorili dohody o absolventskej praxi v zmysle § 51 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách v zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, s 9 absolventmi stredných a vysokých škôl, ktorí sú evidovaní na úradoch práce. Absolventi odpracovali 336 dní čo, pri úväzku 4 hodiny denne, predstavuje 1344 hodín. Táto možnosť krátkodobého zamestnania pomáha správam katastra pri zabezpečovaní plnenia vecných úloh. Absolventi boli na výkon absolventskej praxe zaraďovaní hlavne na podateľne správ katastra. Pracovná činnosť absolventov bola zameraná na evidovanie došlej a odolanej pošty, archivovanie spisov, plombovanie listov vlastníctva a iné pomocné administratívne práce.

### Čerpanie dovolenky za rok 2009 - stav k 31. 12. 2009

organizačný útvar	evid. počet zamestn.	nárok dovolenky rok 2009	zostatok RD z r. 2008	spolu	Počet vyčerpaných dní do 31.12.	zostatok RD z r.2009 k 1.1.2010	počet žien MD,RD	zostatok RD u žien MD,RD	Zostatok RD k 1.1.2010 bez žien na MD
KÚ Trnava	22	640	16.5	656.5	521.5	135	3	59.5	<b>75.5</b>
SK Trnava	33	960	23	983	925	58	2	58	<b>0</b>
SK Dunajská Streda	34	1020	11	1031	946	85	4	63	<b>22</b>
SK Galanta	36	1000	22	1022	940	82	1	20	<b>62</b>
SK Hlohovec	15	410	0	410	369	41	1	35	<b>6</b>
SK Piešťany	21	615	0	615	552	63	1	29	<b>34</b>
SK Senica	25	735	0	735	624.5	110.5	3	58.5	<b>52</b>
SK Skalica	15	425	0	425	369.5	55.5	2	29	<b>26.5</b>
<b>spolu:</b>	<b>201</b>	<b>5805</b>	<b>72.5</b>	<b>5878</b>	<b>5247.5</b>	<b>630</b>	<b>17</b>	<b>352</b>	<b>278</b>

Za rok 2009 čerpali zamestnanci riadnu dovolenku v počte 5247,5 dní z nároku v roku 2009 a zostatku z roku 2008, čo predstavuje čerpanie na 89,27 % z celkového nároku na riadnu dovolenku. Zostatok dovolenky činí 630 dní, z toho 352 dní je nevyčerpanej dovolenky z dôvodu čerpania materskej a rodičovskej dovolenky a zostatok 278 dní nevyčerpali zamestnanci z dôvodu pracovnej neschopnosti a ostatných prekážok na strane zamestnanca, čo pripadá v priemere 1,38 dňa nevyčerpanej dovolenky na zamestnanca.

### Pracovná neschopnosť

Z dôvodu pracovnej neschopnosti a ošetrovného bolo v roku 2009 neodpracovaných 2218 kalendárnych dní, čo je v porovnaní s rokom 2008 nárast o 151 kalendárnych dní.

Z toho:

- pre nemoc a OČR 108 prípadov v počte 2151 dní,
- pre ostatné úrazy 0 dní,
- pre pracovné úrazy 1 prípad (začiatok v roku 2008) v počte 67 dní.

	PN, OČR	Prac. úrazy	Ostatné úrazy:	Spolu:
ženy	2034	67	0	2101
muži	117	0	0	117

Kvalifikačná štruktúra:

➤ štátnych zamestnancov k 31. 12. 2009:

	VŠ				ÚSO				Gym.	Spolu
	GK	Právo	ekon.	Iné	I. st.	GK	ekon.	iné		
KÚ Trnava	5	2	4	5	1		1	1		19
SK Trnava	10	1		1	1	14	3		3	33
SK D. Streda	4				2	7	2	7	11	33
SK Galanta	6	3		3	1	11	2	6	4	36
SK Hlohovec	3	2			3	3	4			15
SK Piešťany	3	2		2	3	6	1	2	2	21
SK Senica	2	1		3	3	4	9	2	1	25
SK Skalica	3	2		1	1	1	4	2	1	15
Spolu	36	13	4	15	15	46	26	20	22	197



➤ zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme k 31. 12. 2009:

	VŠ	VŠ	VŠ	VŠ	VŠ	ÚSO	ÚSO	ÚSO	Gym.	spolu
	GK	právo	ekon.	iné	I. st.	GK	ekon.	iné		
KÚ Trnava	1			1				1		3
SK Dunaj. Streda									1	1
Spolu	1			1						4

**Veková štruktúra zamestnancov k 31. 12. 2009:**

Organizačný útvar	do 20 rokov	do 30 rokov	do 40 rokov	do 50 rokov	do 60 rokov	nad 60 rokov	počet zamestnancov spolu:
KÚ Trnava	1	3	9	3	6		22
SK Trnava		5	13	8	9		34
SK Dunajská Streda		3	15	5	10	1	34
SK Galanta		2	14	11	7	2	36
SK Hlohovec			6	6	2	1	15
SK Piešťany		3	5	11	2		21
SK Senica		2	8	8	5	2	25
SK Skalica		4	3	5	3		15
<b>spolu</b>	<b>1</b>	<b>22</b>	<b>73</b>	<b>57</b>	<b>44</b>	<b>6</b>	<b>203</b>

**Aktivity na podporu rozvoja ľudských zdrojov:**

V hodnotenom období boli zo strany úradu zabezpečené pre zamestnancov aktivity, ktoré podporujú kvalitu odborného rastu, školenia a odborné semináre, ktoré boli zamerané na odborné vzdelávanie. Boli využité iba tie ponuky trhu vzdelávania, ktoré boli adekvátne vzdelávacím požiadavkám, nakoľko potreby vzdelávania v štátnej službe sú také špecifické, že adekvátne vzdelávanie nie je na trhu dostupné. V takom prípade boli požadované vzdelávania organizované interne.

Pri výbere tém vzdelávania rozhodovalo aké teoretické vedomosti potrebujú zamestnanci pri výkone práce, ktoré vyplývajú z opisu činností štátnozamestnaneckého miesta, kde a ako môžu účastníci vzdelávania využiť získané vedomosti.

Vybraní zamestnanci sa priebežne zúčastňovali odborných školení súvisiacich s výkonom ich pracovnej činnosti, ktoré a boli zamerané na tieto témy:

- Zákon o dani z príjmov, ročné zúčtovanie poistného na verejné ZP,
- Školenie Datalock – personálna a mzdová agenda,
- Seminár k novému zákonu č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých predpisov,
- účasť na odbornej príprave vedúcich zamestnancov z civilnej ochrany,
- odborná príprava technikov požiarnej ochrany ukončená získaním oprávnenia na vykonávanie technika PO,
- školenia pre zamestnancov rezortu ÚGKK SR k systému EPSIS JISHM,
- školenie vodiča a vodičov referentských vozidiel odborným pracovníkom - lektorom pre vykonávanie školení zo SOŠA Trnava,
- oboznámenie riaditeľov správ katastra a vedúcich odborov so zákonmi z oblasti obrany a krízového riadenia, zákonom o brannej povinnosti, o krízových stavoch

štátu v zmysle právnych predpisov, o bezpečnosti štátu, riadení štátu v KS v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu,

- 2 zamestnanci sa zúčastnili skúšok osobitnej odbornej spôsobilosti podľa zákona č. 215/1995 Z. z., ktorým predchádzalo samoštúdium odbornej literatúry,
- novoprijatí zamestnanci boli preškolení v oblasti bezpečnosti pri práci, požiarnej ochrany a ochrany osobných údajov,
- zamestnanci technického odboru sa zúčastnili na nasledovných odborných podujatiach:
  - dňa 28.4. 2009 odborný seminár pre pracovníkov správ katastra, organizačný garant odborného seminára bol KÚ v Trnave, program bol zameraný na spracovanie ROEP, poskytovanie a spoplatňovanie údajov z katastra nehnuteľností, MN na vykonávanie geodetických činností pre projekt pozemkových úprav z pohľadu úradného overenia projektu, úradné overenie geometrického plánu vo VUK,
  - Slovenská spoločnosť geodetov a kartografov organizovala dňa 21. 5. 2009 odborný seminár SK POS 2009 – Aktívne geodetické základy pre vybrané geodetické činnosti,
  - MP SR a KPÚ Trnava organizovala v dňoch 20. - 22.10.2009 odborný seminár na tému „ Realizácia spoločných zariadení a opatrení plánovaných v PPÚ a prezentácia niektorých spoločných zariadení a opatrení v územnom obvode Krajského pozemkového úradu v Trnave“,
  - Komora geodetov a kartografov v spolupráci s ÚGKK SR, Stavebnou fakultou STU Bratislava, Slovenskou spoločnosťou geodetov a kartografov, Slovenským zväzom geodetov, Zamestnávateľským zväzom geodézie a kartografie a Kartografickou spoločnosťou SR organizovala v dňoch 5. a 6. 11. 2009 v Žiline 17. slovenské geodetické dni,
  - Technický odbor KÚ v Trnave organizoval dňa 19.11. 2009 odborný seminár pre pracovníkov správ katastra, ktorý bol zameraný na riešenie vlastníctva v ROEP: k majetku štátu, k duplicitě vlastníctva aj v nadväznosti na prídelové listiny.

Pravidelne sa vykonávajú školenia z bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a z protipožiarnej ochrany vykonané pre všetkých zamestnancov KÚ, odborná príprava protipožiarnej ochrany, v priebehu roka sa podľa potreby a podľa príslušných zákonov priebežne zabezpečujú pravidelné kontroly a prehliadky vyplývajúce zo zákonov BOZP a Po, odborné prehliadky a skúšky technických a požiarnej zariadení.

KÚ v Trnave je testovacie pracovisko na systém spracovania elektronických podaní prostredníctvom zdieľaného konta [skxyepod@skgeodesy.sk](mailto:skxyepod@skgeodesy.sk) a tiež je pilotné implementačné pracovisko novej verzie antivírusového systému Eset Smart Security ver.4, testovanie a implementovanie aplikácií AIL, aktualizácia serverov mimo pracovnú dobu (bez odstavok SK) na úrovni updateov Bios-u, Radiča, OS. Zabezpečuje implementáciu bezpečnostného softvéru od f. EMM, testovanie, implementácia, organizácia školenia softvéru „Obálkovačka“, zabezpečuje VT pre SK Galanta z dôvodu práce v aplikácií VUK (Switch, server), zabezpečuje zaškolenie pracovníkov SK na implementáciu a správu aplikácie WinASU.

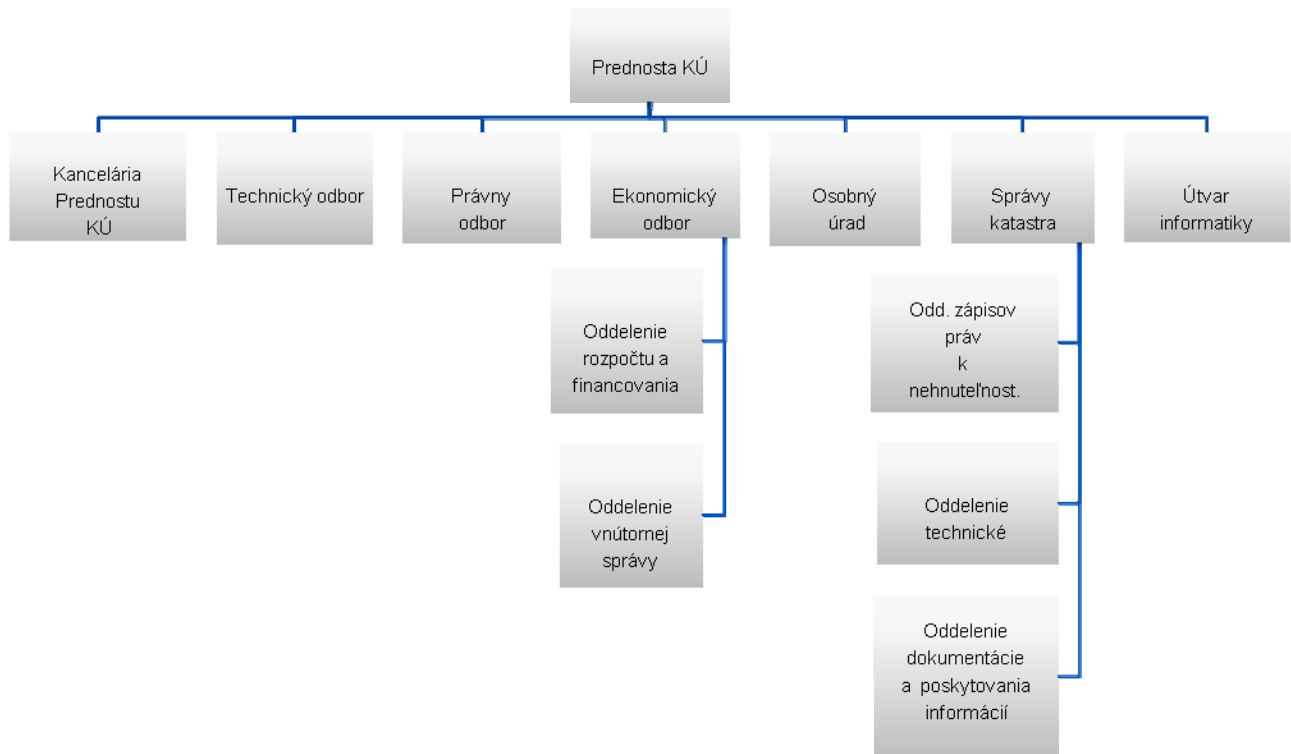
Zamestnanci technického odboru sa zúčastnili na nasledovných odborných podujatiach, ktoré boli organizované v roku 2009:

V rámci zabezpečenia kvality práce sa zamestnanci vzdelávajú samoštúdiom zákonov a odbornej literatúry.

Koncepcia vzdelávania štátnych zamestnancov Katastrálneho úradu v Trnave v roku 2010 bude zameraná na prehlbovanie kvalifikácie štátnych zamestnancov, odborný rast a profesionalitu a adaptačné vzdelávanie štátnych zamestnancov vyplývajúce zo zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe, ktoré je upravené v služobnom predpise o adaptačnom vzdelávaní.

Prehľbovanie kvalifikácie štátnych zamestnancov sa bude tiež vykonávať priamo na správach katastra formou usmernení, pracovných porád a formou samoštúdia odbornej literatúry, zbierky zákonov a podobne.

## Organizačná štruktúra Katastrálneho úradu v Trnave



## 7. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA

### 7.1 Prehľad plnenia cieľov súvisiacich s vecnými úlohami

Ciele organizácie na rok 2009 boli orientované najmä na prioritné úlohy určené nadriadeným orgánom v pláne vecných úloh, nakoľko povinnosť ich plnenia vyplýva priamo z katastrálneho zákona. Ďalej boli zamerané na splnenie ďalších úloh zakotvených v ostatných všeobecne záväzných právnych predpisoch súvisiacich s činnosťou katastra, vyplývajúcich v rozvojových koncepciách rezortu geodézie, kartografie a katastra a projektu OPIS – elektronizácie poskytovania služieb.

- dodržiavať zákonné lehoty pri rozhodovaní o návrhu na vklad práv do KN, oprave chyby v KN, zápise záznamom do KN, úradnom overovaní GP. Identifikácie parciel vyhotovovať v maximálnej lehote do 3 mesiacov,

#### Plnenie :

K 31. 12. 2009 bola zákonná lehota dodržiavaná na všetkých správach katastra Trnavského kraja okrem lehoty overovania GP na SK Galanta (od 19.1.2009 bola lehota dodržiavaná), identifikácie boli vyhotovované v priemere do 2 mesiacov - cieľ splnený čiastočne.

- zintenzívniť tempo prác na kontrole, preberaní a zápise ROEP tak, aby do konca roka 2009 bolo zapísaných do katastra nehnuteľností ďalších 10 registrov,

Plnenie :

V roku 2009 bolo do katastra zapísaných 14 ROEP – cieľ splnený

- zabezpečiť prerozdelenie a plnú funkčnosť novo dodanej výpočtovej techniky z ÚGKK SR na správach katastra,

Plnenie :

Prerozdelenie a funkčnosť výpočtovej techniky bola zabezpečená – cieľ splnený

- zintenzívniť odbornú prípravu zamestnancov na prechod z doterajšieho systému spravovania katastra nehnuteľností k elektronickému spravovaniu.

Plnenie:

K problematike zavedenia elektronickej podateľne sa na KÚ v Trnave uskutočnila porada vedúcich právnych oddelení správ katastra a následne boli k danej problematike KÚ priebežne vydávané doplňujúce usmernenia – cieľ splnený.

**Prehľad plnenia ťažiskových úloh v rokoch 2007-2009**

	2007	2008	2009
<b>Došlé listiny (počet)</b>	<b>33 331</b>	<b>36 882</b>	<b>34 664</b>
<b>Zapísané listiny (počet)</b>	<b>31 884</b>	<b>36 362</b>	<b>36 196</b>
<b>Nezapísané listiny v lehote (počet)</b>	<b>0</b>	<b>262</b>	<b>0</b>
<b>Došlé vklady (počet)</b>	<b>34 517</b>	<b>36 249</b>	<b>24 123</b>
<b>Skončené vklady (počet)</b>	<b>33 275</b>	<b>36 219</b>	<b>25 281</b>
<b>Nevybavené vklady v lehote (počet)</b>	<b>80</b>	<b>262</b>	<b>0</b>
<b>Max. lehoty identifikácie pre FO/PO (mesiac)</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
<b>Max. lehoty pre súdnych komisárov (mesiac)</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
<b>Počet zapísaných registrov</b>	<b>9</b>	<b>15</b>	<b>18</b>
<b>Poskytovanie informácií z KN (€)</b>	<b>1 384 080,-</b>	<b>1 235 511,-</b>	<b>1 249 090,-</b>

**7.2. Prehľad plnenia ekonomických ukazovateľov**

Podrobné hodnotenie plnenia ukazovateľov štátneho rozpočtu za rok 2009 stanovených pre Katastrálny úrad v Trnave listom Úradu geodézie, kartografie a katastra SR č. 31-2009-EO/30 zo dňa 09.01.2009 je uvedené v časti 5 tejto správy.

### **7. 3. Stanovenie cieľov na rok 2010**

**7. 3. 1.** Ciele organizácie na rok 2010 sú orientované najmä na splnenie úloh určených nadriadeným orgánom v pláne vecných úloh, splnenie uznesenia vlády SR č. 890 z 9.12.2009 „k správe o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov a návrhu harmonogramu katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2010“ a na splnenie úloh vyplývajúcich z projektu OPIS.

Na splnenie týchto cieľov bude snahou organizácie najmä :

- dodržiavať zákonné lehoty pri rozhodovaní o návrhu na vklad práv do KN, oprave chyby v KN, zápise záznamom do KN, úradnom overovaní GP a vyhotovovať identifikácie parciel v lehote do 3 mesiacov,
- do 31.12.2010 prebrať a schváliť 49 ROEP,
- zabezpečiť verejné obstarávanie a následne uzatvoriť zmluvu so zhotoviteľom na spracovanie ROEP pre 49 k. ú.,
- dodržať harmonogram inventarizácie spisov registra „V“ do 31. 12. 2010

**7. 3. 2** V ekonomickej oblasti naďalej uplatňovať komplexný systém finančného riadenia zabezpečujúci dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a dodržiavania hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami.

## **8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2009**

### **Oblasť plnenia vecných úloh**

Ako vyplýva z hodnotenia „Plánu vecných úloh za rok 2009“ uvedeného v časti 3 tejto správy, organizácia splnila a prekročila plán v merných jednotkách. Veľmi pozitívne hodnotíme dodržiavanie zákonných lehôt v ťažiskových činnostiach, ktoré boli dosiahnuté najmä vďaka vysokému pracovnému nasadeniu zamestnancov správ katastra a v nemalej miere i efektívnou organizáciou práce zo strany riadiacich zamestnancov katastrálneho úradu a správ katastra.

Pri hodnotení efektívnosti výkonu štátnej správy našou organizáciou, kladne hodnotíme aj ďalšie výsledky organizácie a to najmä :

- podarilo sa zintenzívniť práce na preberaní a zápise ROEP, zabezpečiť verejné obstarávanie na ROEP po tom, ako bola ÚGKK SR našej organizácii delegovaná právomoc na jeho uskutočnenie,
- zlepšila sa kvalita vykonávaných činností v porovnaní s predchádzajúcim rokom, o čom svedčí i zníženie počtu opodstatnených sťažností oproti roku 2008 o 30,4 % .

Z dlhodobého hľadiska za negatívny jav považujeme to, že organizácia nedokáže v súčasnosti z dôvodu plnenia prioritných vecných úloh zabezpečiť zamestnancom dostatočný priestor na vzdelávanie v problematike, s ktorou sa denne stretávajú pri výkone svojej práce.

Z hodnotenia našej organizácie zo strany nadriadeného orgánu – ÚGKK SR v „Správe o plnení úloh za rok 2009“ vyplýva, že činnosť bola našim úradom počas roka zabezpečovaná na dobrej úrovni.

## Oblasť plnenia úloh vyplývajúcich z informatizácie katastra

V roku 2009 sa elektronizácia služieb katastra postupne premietala do konkrétnych úloh najmä na správach katastra. Nové programy a systém práce vyžadovali od zamestnancov zmenu zaužívaných pracovných postupov spojenú s počítačnými problémami, na ktoré bolo potrebné rýchlo reagovať. Naša organizácia túto úlohu zvládla úspešne vďaka vysokému pracovnému nasadeniu zamestnancov a odbornej pomoci zo strany nadriadeného orgánu.

## Finančná oblasť

Zámery stanovené na rok 2009 v poslaní a strednodobom výhľade organizácie, Katastrálny úrad v Trnave plnil nasledovne:

- ❖ Súhlas na začatie obstarávania stavby a realizácie stavebných prác stavby „Prístavba a rekonštrukcia budovy Správy katastra Galanta“ s obstarávacími nákladmi stavby vo výške 995 818 €, s termínom začatia a ukončenia 2009/2011, bol udelený listom ÚGKK SR č. EO-5684/2009-31 zo dňa 07.09.2009 v nadväznosti na list MF SR č. MF/23154/2009-441 zo dňa 27.08.2009.
  - ❖ V rámci bežných výdavkov bola v roku 2009 realizovaná komplexná oprava fasády a strechy v administratívnej budove na Námestí slobody 15, Skalica v hodnote 9 215 €. Ostatné zámery stanovené na rok 2009 sa vzhľadom na rozpísané limity štátneho rozpočtu na rok 2009 nepodarilo zrealizovať a zostávajú v zámeroch pre ďalšie obdobie.
  - ❖ Záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2009, stanovené pre Katastrálny úrad v Trnave boli v hodnotenom období splnené a v želateľnom smere prekročené. Na základe dosiahnutých výsledkov za rok 2009 v porovnaní s predchádzajúcim rokom možno konštatovať, že:
    - ◆ Rozpočtované príjmy boli splnené na 101,5 % a oproti roku 2008 zaznamenali pokles o 5 867 €. K zníženiu došlo z dôvodu legislatívnych zmien:
      - ✓ novely zákona NR SR č.145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch – katastrálnym úradom úplne zanikli príjmy z poskytovania informácií súvisiacich s potrebami vyhotovenia geometrických plánov a vytýčenia hraníc pozemkov. Tieto úkony boli spoplatňované podľa Ponukového cenníka geodetických a kartografických výkonov
      - ✓ Vyhlášky ÚGKK SR č. 461/2009, ktorou sa vykonáva katastrálny zákon. Plnenie § 61 predmetnej vyhlášky má opätovne za následok, že príjmy katastrálnych úradov pri poskytovaní hromadných údajov za odplatu budú nulové vzhľadom na skutočnosť, že dané údaje musí poskytovať len právnická osoba zriadená úradom t.j. GKÚ.
    - ◆ Objem miezd v absolútnom vyjadrení vzrástol oproti roku 2008 o 91 978 € a pri zamestnanosti 202 osôb v prepočítanom počte bola dosiahnutá priemerná mzda vo výške 714,53 €, čo je viac oproti rovnakému obdobiu minulého roka o 27,75 €, t.j. nárast o 4,0 %, pri neplnení počtu zamestnancov v roku 2009 o 1 osobu.
    - ◆ U výdavkov v kategórii 630 – tovary a služby (bez ROEP) sa čerpalo menej prostriedkov, ako v porovnateľnom období minulého roka o 10 218 €, čo vyplynulo zo skutočnosti, že rozpočet výdavkov tejto kategórie bol v roku 2009 nižší o túto výšku. Uvedená skutočnosť mala vplyv i na štruktúru čerpania rozpočtových prostriedkov a použitie prostriedkov v rámci povoleného prekročenia z prostriedkov prijatých podľa § 23 ods. 1 písm. i) od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim.
- Vzhľadom k tomu Katastrálny úrad v Trnave prijal a realizoval „Opatrenia na hospodárne vynakladanie prostriedkov štátneho rozpočtu na zabezpečenie činnosti Katastrálneho úradu v Trnave v roku 2009“, za rok 2009 boli dosiahnuté úspory vo výške 30 275,76 € v porovnaní s rokom 2008.

## 9. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE

Údaje z katastra nehnuteľností sú využívané v rôznych oblastiach napr. pre výkon štátnej správy, samosprávy, dedičské konania, exekučné konania, majekovoprávne usporiadanie nehnuteľností a pod. Najčastejšie požadujú údaje z katastra:

- Geodetické kancelárie – vektorový geod. podklad, snímky z mapy, č. ZPMZ, nové parcelné čísla, kópie starších GP, kópie meračských náčrtov
- Advokátske kancelárie – podklady k spísaniu právnych úkonov t. j. listy vlastníctva , kópie z mapy
- Notárske úrady – podklady k dedičstvám t. j. listy vlastníctva , pozemkovoknižné vložky, identifikácie parciel, údaje o bonitovaných pôdno-ekologických jednotkách
- Súdny – poklady k súdnym sporom napr. kópie listín zo zbierky a súvisiace doklady zo spisov, listy vlastníctva, snímky z mapy, geometrické plány
- Exekútori - listy vlastníctva.
- Ostatné orgány štátnej správy (orgány ochrany životného prostredia, poľnohospodárskeho pôdneho fondu a lesného pôdneho fondu, Slovenský pozemkový fond)
- Orgány policajného zboru – lustráciu vlastníctva
- Obce a poľnohospodárske podniky – hromadné údaje zo súboru SPI a SGI
- Realitné kancelárie - listy vlastníctva , pozemkovoknižné vložky, identifikácie parciel
- Fyzické a právnické osoby - listy vlastníctva , pozemkovoknižné vložky, snímky z mapy, identifikácie parciel, údaje o bonitovaných pôdno-ekologických jednotkách, kópie GP.

## 10. ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY

Táto výročná správa bude zverejnená:

1. Na internetovej stránke Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky adresa: <http://www.skgeodesy.sk/> do 30. 04. 2010
1. V analógovej forme bude zaslaná
  - Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky,
  - organizačným útvarom Katastrálneho úradu v Trnave

## 11. ZÁVER

Výročnú správu o činnosti organizácie za rok 2009 **schvaľujem.**

V Trnave dňa 30. apríla 2010

JUDr. Ján Fančovič  
prednosta

<b>1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE</b>	<b>2</b>
<b>2. POSLANIE A STREDNODOBÁ VÍZIA ORGANIZÁCIE</b>	<b>3</b>
2.1 Poslanie organizácie	3
2.2 Strednodobá vízia organizácie	7
<b>3. CHARAKTERISTIKA PLÁNU VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE</b>	<b>10</b>
<b>4. ČINNOSTI ORGANIZÁCIE</b>	<b>12</b>
4.1 Činnosti správy katastra	13
4.2 Činnosti katastrálneho úradu	25
<b>5. ROZPOČET KATASTRÁLNEHO ÚRADU</b>	<b>28</b>
5.1 Rozpočtové opatrenia roku 2009	29
5.2 Príjmová časť rozpočtu	30
5.3 Výdavková časť rozpočtu	31
5.4 Opatrenia na zabezpečenie splnenia záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2009	36
5.5 Majetok organizácie	37
5.6 Verejné obstarávanie tovarov, prác a služieb v roku 2009	39
5.7 Vývoj ekonomických ukazovateľov za roky 2005 - 2009	41
<b>6. PERSONÁLNE OTÁZKY</b>	<b>44</b>
<b>7. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA</b>	<b>51</b>
7.1 Prehľad plnenia cieľov súvisiacich s vecnými úlohami	51
7.2 Prehľad plnenia ekonomických ukazovateľov	52
7.3 Stanovenie cieľov na rok 2010	53
<b>8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2009</b>	<b>53</b>
<b>9. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE</b>	<b>55</b>
<b>10. ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY</b>	<b>55</b>
<b>11. ZÁVER</b>	<b>55</b>