

D o h o d a

**o právach a povinnostiach vyplývajúcich zo spoločnej správy majetku štátu uzatvorená
v zmysle § 4 zákona NR SR č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších
predpisov a § 8 zákona NR SR č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových
priestorov v znení neskorších predpisov**

Čl. 1

Zúčastnené strany

- 1. Slovenská republika – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Piešťany**
ul. Krajinská cesta č. 5053/13, 921 01 Piešťany

v zastúpení: Ing. Oľga SOLMOŠIOVÁ, riaditeľka

IČO: 378 47 724

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

číslo účtu: 7000128276/8180

- 2. Slovenská republika – Katastrálny úrad v Trnave**
ul. Vajanského č.2, 917 01 Trnava

v zastúpení: Ing. Monika ŠVECOVÁ, prednostka

IČO: 37836196

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

číslo účtu: 7000004580/8180

Článok 2 **Predmet dohody**

1. Predmetom dohody je správa majetku štátu, ktorým pre účely tejto dohody je nehnuteľný majetok vo vlastníctve Slovenskej republiky, zapísaný na liste vlastníctva č. 7422 vedenom Katastrálnym úradom v Trnave, Správa katastra Hlohovec, nachádzajúci sa v katastrálnom území Hlohovec, obec Hlohovec, okres Hlohovec ako pozemok parc. č. 2120/2 o výmere 1 109 m² (zastavané plochy a nádvoría), parc. č. 2120/3 o výmere 2 842 m² (zastavané plochy a nádvoría) a stavba – budova, súp. č. 3204 situovaná na pozemku parc. č. 2120/2 v spoločnej správe Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Piešťany v podiele 2344/2736 a Katastrálny úrad v Trnave v podiele 392/2736 z celku.
2. Predmetom dohody je ďalej rozdelenie užívania majetku štátu uvedeného v bode 1. jednotlivými správcami.
3. Spoločná správa predstavuje zabezpečovanie ochrany, prevádzky, údržby a opráv administratívnej budovy a príľahlých priestorov.
4. Predmetom dohody je spôsob zabezpečenia a úhrady nákladov za ochranu objektu a služieb informátorov, dodávku elektrickej energie, vodné a stočné, upratovanie, opravy a údržbu spoločných priestorov, dodávku plynu, prevádzky a obsluhy kotolne, odpratávania snehu a zimného protišmykového posypu, zber, prepravu a zneškodnenie komunálneho odpadu, vykonávanie revízií vyhradených zariadení (napr. bleskozvodov, hasiacich prístrojov, elektrických rozvodov, spotrebičov a zariadení), ich údržbu a servis a zabezpečenie úpravy okolia budovy, parkoviska a zelene v okolí budovy.
5. Daň z nehnuteľností budú správcovia priznávať a realizovať úhradu samostatne vo výške svojho správcovského podielu.

Článok 3 **Rozdelenie užívania majetku**

Zúčastnené strany sa dohodli na nasledovnom rozdelení užívania majetku štátu v spoločnej správe, zodpovedajúcemu správcovskému podielu:

1. Kancelárske priestory a sociálne zariadenia

Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Piešťany

Prízemie – miestnosti číslo: 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 125 a 126.

I. poschodie – miestnosti číslo: 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 241, a 244.

II. poschodie – miestnosti číslo: 307c, 307d, 313, 314, 315b, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326c, 326d, 327, 328, 329, 330, 331, 332 a 333.

III. poschodie – miestnosti číslo: 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439 a 440.

Katastrálny úrad v Trnave

II. poschodie miestnosti číslo: 304, 305, 306, 307a, 307b, 308, 309, 310, 311, 312, 315a, 326a, 326b, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340 a 341.

III. poschodie - miestnosť číslo 409.

2. Spoločné priestory

- vestibul
- chodby a schodiská
- prípojky

3. Spoločné časti

Základy, strecha, obvodové múry, priečelia, vodorovné nosné a izolačné konštrukcie, zvislé nosné konštrukcie.

Čl. 4 Spoločná správa

1. Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Piešťany zabezpečí realizáciou dodávateľsko odberateľských vzťahov na opravu a údržbu spoločných priestorov, upratovania, dodávku služieb informátorov a ochranu budovy, dodávky elektrickej energie a plynu, prevádzku a obsluhu kotolne, vodného a stočného, odpratávania snehu a zimného protišmykového posypu, zber, prepravu a zneškodnenie komunálneho odpadu, vykonávanie revízií vyhradených zariadení (napr. bleskozvodov, hasiacich prístrojov, elektrických rozvodov, spotrebičov a zariadení), ich údržbu a servis a aj zabezpečí úpravu okolia budovy, parkoviska a zelene v okolí úradu.
2. Upratovanie, služby informátorov a obsluha kotolne bude riešená dodávateľsky.
3. Zúčastnené strany sa dohodli, že praktickú prevádzku budovy, napr. otváranie a zatváranie budovy a pod. sú splnomocnení dohodnúť si Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Piešťany a Správa katastra Hlohovec.
4. Katastrálny úrad v Trnave bude hradiť výdavky súvisiace so zabezpečovaním činností uvedených v bode 1 vo výške podielu na správe, t.j. 392/2736.
5. Pri zabezpečovaní prevádzky, údržby a opráv spoločných častí a zariadení budovy, pri ktorej sa predpokladajú výdavky vyššie ako 3 300 €, správcovia vopred dohodnú ich finančné zabezpečenie.

Čl. 5

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci a protipožiarna ochrana

1. Povinnosti vyplývajúce zo zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov budú zabezpečovať všetci správcovia vo vlastnej kompetencii. Jedná sa hlavne o dodržiavanie právnych predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci svojich zamestnancov a za ochranu zdravia cudzích osôb, ktoré sú na jeho pracovisku s jeho vedomím.
2. Povinnosti vyplývajúce zo zabezpečenia odborných prehliadok a odborných skúšok technických zariadení, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia – odborné prehliadky a odborné skúšky (v spoločnej správe) a odstránenie ich závad zabezpečí Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Piešťany. Odborné prehliadky a skúšky elektrických spotrebičov si budú zabezpečovať správcovia samostatne.
3. Zabezpečovanie a organizáciu protipožiarnej ochrany budovy v spoločných priestoroch bude zabezpečovať Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Piešťany na základe zákona NR SR č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi a v zmysle vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii. Organizáciu protipožiarnej ochrany v kancelárskych priestoroch podľa článku 3, bod 1 tejto Dohody si budú zabezpečovať správcovia samostatne.
4. Zúčastnené strany sa dohodli na spoločnej ohlasovni požiarov - v priestoroch vrátnice.

Čl. 6

Spôsob úhrady nákladov

1. Vynaložené výdavky na činnosti uvedené v článku 4 tejto dohody bude hradíť Katastrálny úrad v Trnave na základe predloženia refundačných faktúr, v zmysle § 22 ods. 3 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vo výške prislúchajúcej podielu na správe uvedenému v článku 2, bod 1 tejto dohody. Súčasťou týchto faktúr budú fotokópie dodávateľských faktúr.
2. Úhrada refundačných faktúr je splatná ihneď po doručení faktúry.

Čl. 7

Doba trvania dohody

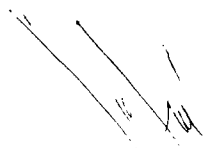
Dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú s platnosťou od 01. 01. 2011 počas trvania podmienok, za ktorých bola uzatvorená.

Čl. 8
Závěrečné ustanovenia

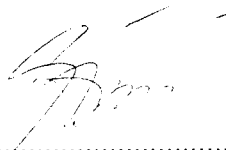
1. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvných strán.
2. Platnosťou tejto dohody stráca platnosť Dohoda o spoločnej správe nehnuteľného majetku štátu uzatvorená v zmysle § 4 zákona NR SR č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov dňa 23. 02. 2005 medzi Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava a Katastrálny úrad v Trnave.
3. Dohoda môže byť menená a doplňovaná len dodatkami, ktoré odsúhlasia zúčastnené strany.
4. Všetky zmeny a doplnky tejto dohody musia mať písomnú formu.
5. Dohoda je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých každá zo zúčastnených strán obdrží 2 rovnopisy.
6. Zúčastnené strany vyhlasujú, že si túto dohodu prečítali, obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Piešťanoch dňa 03.01.2011

V Trnave dňa 03.01.2011



.....
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Piešťany
Ing. Oľga SOLMOŠIOVÁ
riaditeľka



.....
Katastrálny úrad v Trnave
Ing. Monika ŠVECOVÁ
prednostka