

KATASTRÁLNY ÚRAD V TRENČÍNE

M. R. Štefánika 20, 911 50 Trenčín

SMERNICA č. 1/2012

ktorou sa upravujú základné princípy a normy postupu účastníkov
verejného obstarávania

(Etický kódex verejného obstarávania)

V Trenčíne dňa 31.08.2012

Vypracovala: JUDr. Eva Kvocerová, prednostka
Katastrálneho úradu v Trenčíne

SMERNICA č. 1/2012

ktorou sa upravujú základné princípy a normy postupu účastníkov verejného obstarávania

Etický kódex verejného obstarávania

Katastrálneho úradu v Trenčíne

(ďalej etický kódex v príslušnom gramatickom tvare)

Prednostka Katastrálneho úradu v Trenčíne (ďalej len Úrad v príslušnom gramatickom tvare) podľa čl. 4 ods. 2 písm. b) organizačného poriadku Úradu vydáva túto

smernicu:

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Etický kódex verejného obstarávania je internou smernicou Úradu predstavujúcou systém etických noriem pôsobiacich vo verejnom obstarávaní, vypracovanou v súlade so zákonom č. 25/2006 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), zákonom č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štátnej službe“), zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o výkone práce vo verejnom záujme“), Služobným poriadkom úradu a ostatnými vnútornými predpismi a v súlade s etickým kódexom štátneho zamestnanca.

2. Cieľom zavedenia etického kódexu je zamedzenie možného výskytu korupcie a neefektívneho vynakladania verejných prostriedkov pri súčasnom dodržiavaní princípov transparentnosti, hospodárnosti, efektívnosti, nediskriminácie a rovnakého zaobchádzania.

3. Etický kódex sa vzťahuje na zamestnancov Úradu, ktorí sú účastníkmi procesu verejného obstarávania, vrátane členov komisií verejného obstarávania a podrobnejšie definuje základné princípy a normy postupu účastníkov verejného obstarávania.

Článok II.

Všeobecné zásady

1. Všetci zamestnanci pôsobiaci vo verejnom obstarávaní pri výkone verejného obstarávania dbajú o dodržiavanie všeobecných princípov etiky, ktorými sú najmä čestnosť, korektnosť, dodržiavanie zákonnosti, profesionalita, rovnosť a nestranný prístup ku každému účastníkovi verejného obstarávania, vyhýbanie sa uplatneniu akýchkoľvek mechanizmov, ktoré by obmedzili rovnocenné konkurenčné prostredie, neprijímanie darov a pozorností v súvislosti s výkonom verejného obstarávania, ako aj darov a pozorností, ktoré by mohli vzbudiť podozrenie o narušení nestrannosti, včasná identifikácia situácií, v ktorých by pri výkone verejného obstarávania mohlo dôjsť ku konfliktu záujmov, preventívna minimalizácia priestoru pre korupciu správnou a komplexnou prípravou a realizáciou jednotlivých krokov verejného obstarávania (napríklad správnym spracovaním podkladov pre

verejné obstarávanie), oznamovanie a vyhnutie sa konfliktu záujmov, odmietanie akýchkoľvek vplyvov zo strany iných osôb pri realizácii činností spojených s obstarávaním, vyhnutie sa akémukoľvek ovplyvňovaniu priebehu verejného obstarávania z pozície nadriadeného, najmä voči zamestnancom, realizujúcim obstarávanie, vyhnutie sa akémukoľvek ovplyvňovaniu „tretích“ osôb priamo alebo nepriamo zainteresovaných do procesu verejného obstarávania, či už z pozície riadiacich a výkonných zamestnancov obstarávateľa, dodávateľov alebo iných subjektov, chápanie verejného obstarávania ako činnosti vykonávanej vo verejnom záujme.

2. Zamestnanci pôsobiaci vo verejnom obstarávaní dbajú o stále prehlbovanie znalostí o verejnom obstarávaní a zapájajú sa do ďalšieho vzdelávania s cieľom skvalitňovania individuálnej výkonnosti pri verejnom obstarávaní.

3. Zamestnanec poverený zverejnením informácií o verejnom obstarávaní na webovej stránke Úradu formuluje súťažné podklady (najmä špecifikácia predmetu obstarávania, podmienky účasti a kritériá pre vyhodnotenie verejného obstarávania) transparentne, zrozumiteľne a jednoznačne a to tak, aby im musel a mohol rozumieť každý potenciálny uchádzač bez vynaloženia mimoriadnej námahy a aby bol dodržaný princíp rovnosti šancí a rovnakých podmienok na predloženie súťažných návrhov uchádzačov bez možnosti ich diskriminácie.

4. Všetci zamestnanci pôsobiaci vo verejnom obstarávaní, ale aj ostatní zamestnanci Úradu, ktorí môžu z titulu svojej funkcie alebo pracovného zaradenia priamo alebo sprostredkovane ovplyvniť rozhodovanie alebo konanie osôb zúčastnených na verejnom obstarávaní, nesmú nijakým spôsobom ovplyvňovať rozhodovanie alebo konanie týchto osôb s cieľom zabezpečiť prospech niektorého z uchádzačov alebo záujemcov.

5. Zamestnanci pôsobiaci vo verejnom obstarávaní považujú osobný zisk získaný prostredníctvom zneužitia vzťahov vyplývajúcich z verejného obstarávania za dehonestujúci a neakceptovateľný.

6. Členom komisie Úradu na vyhodnotenie nesmie byť zamestnanec Úradu vrátane jemu blízkej osoby (alebo iná osoba vrátane jej blízkej osoby), ktorý je alebo bol (v období 1 rok pred vymenovaním za člena komisie):

- uchádzačom (fyzická osoba)
- štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, členom dozorného orgánu alebo iného orgánu uchádzača (právnická osoba)
- spoločníkom, tichým spoločníkom alebo členom právnickej osoby, ktorá je uchádzačom
- zamestnancom uchádzača, zamestnancom záujmového združenia podnikateľov, ktorého je uchádzač členom
- zamestnancom Úradu pre verejné obstarávanie.

7. Účastníci procesu verejného obstarávania neuvádzajú vedome v omyl ani verejnosť ani ostatných účastníkov tohto procesu.

Článok III. Záverečné ustanovenia

1. Účastníci procesu verejného obstarávania sú povinní zachovávať profesionálnu mlčanlivosť počas celého procesu verejného obstarávania a narábajú s informáciami získanými v tomto procese s potrebnou dôvernosťou a ochranou.

2. Informácie získané pri verejnom obstarávaní nevyužijú účastníci procesu verejného obstarávania ani zamestnanci Úradu pre svoj súkromný prospech, ich rodinu, blízkych príbuzných, priateľov a osôb alebo organizácií, s ktorými mali obchodné alebo politické vzťahy, ani v prospech ďalších osôb. Je ich povinnosťou vyhnúť sa konfliktom záujmov a predchádzať takým situáciám, ktoré môžu podozrenie z konfliktu záujmov vyvolať.

3. Informácie získané pri verejnom obstarávaní nebudú účastníci procesu verejného obstarávania ani zamestnanci Úradu zverejňovať a používať inak, ako v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov a pod.).

4. Každý zamestnanec Úradu je povinný oznámiť porušenie tohto etického kódexu svojmu priamemu nadriadenému, v určitých prípadoch, keď sa mu to nezdá vhodné, ďalšiemu vyššiemu nadriadenému podľa organizačnej štruktúry. Oznámenie sa podáva ústne alebo písomne.

5. Všetci, ktorým sa nahlasuje porušenie etického kódexu, sú povinní zaručiť oznamovateľovi anonymitu. Odhaliť anonymitu možno len so súhlasom oznamovateľa.

6. Oznámenie porušenia etického kódexu sa nesmie stať podnetom ani dôvodom na vyvodzovanie dôsledkov, ktoré by oznamovateľovi spôsobili akúkoľvek ujmu.

7. Ak zamestnanec Úradu oznámi vymyslené porušenie etického kódexu so zámerom poškodiť danej osobe, jeho konanie sa posudzuje ako porušenie etického kódexu.

8. Každý, komu bolo nahlásené porušenie etického kódexu, je povinný zaoberať sa hlásením a prijať riešenie v súlade so svojimi kompetenciami.

Tento etický kódex nadobúda účinnosť 1. septembra 2012

JUDr. Eva Kvocerová
prednostka Katastrálneho úradu v Trenčíne