

# KATASTRÁLNY ÚRAD V TRENČÍNE

M. R. Štefánika 20, 911 50 Trenčín

## VÝROČNÁ SPRÁVA

Katastrálneho úradu v Trenčíne

o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Trenčianskom kraji

za rok 2012

1. Zdáliš a jako urbari tu weil a od kereho casu? 2. Kde ale zadnich urbarow se nenachazj... Hani podle  
contractu, aneb obicaje zbiwaju swich panow, od ktereho casu, budto takowa obicaj, budto ... anaju a  
zdališ neboly inšo contracti a jako pred weulajšima urbary? Kedi pak pocatek ... nnosti  
poddanskaj se stal? 3. Kde zadnich urbaruw, aneb contractuw neni, jako de ... w  
gruntownich? Ktereho casu a jakim spusobem sa pocatek stal takoho zbiw... se  
nachazaju? 5. Kolko a jako role podobnim iposobom aj laky podd...  
do ni pod kolko meriez prošponkisch su swoze, zdali pak aj stawa ...  
poddani a kolko dni a kolko kusmy zapraznej lichvy roboti a panisko dosawad odbauwat a na ipa...  
paniskeho poddanim se prijmal, neb ne? 7. Zdáliš dosawad, od ktereho casu a od jakaj odrodi deoa ... ant dawaly  
rocite az posawad poddani dawaly? Takowe pak dank ... b dary treba z hotowich penozj, treba z jinšich jakychkolwek  
veoš, ktere pani od swich poddanic prijimaly, z ... u jako su? 8. Kolko wtejtio obozi ne ...  
sedliška, od ktereho casu a z jakaj pricini se ...  
odehodu panu ...



# **KATASTRÁLNY ÚRAD V TRENČÍNE**

M. R. Štefánika 20, 911 50 Trenčín

## **VÝROČNÁ SPRÁVA**

Katastrálneho úradu v Trenčíne

o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Trenčianskom kraji

**za rok 2012**

apríl 2013

## OBSAH

<b>OBSAH</b> .....	<b>1</b>
<b>1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE</b> .....	<b>2</b>
1.1 Katastrálny úrad .....	2
1.2 Správy katastra.....	4
<b>2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE</b> .....	<b>8</b>
2.1 Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra.....	8
2.2 Využitelnosť a prínos výsledkov KÚ a SK .....	10
2.3 Parametre vykonávaných činností.....	10
2.4 Perspektíva organizácie .....	12
2.5 Plánované využitie finančných zdrojov .....	13
2.6 Opatrenia na rok 2013.....	14
<b>3. CHARAKTERISTIKA PLÁNU VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE</b> .....	<b>15</b>
<b>4. ČINNOSTI/PRODUKTY ORGANIZÁCIE A ICH PLNENIE</b> .....	<b>17</b>
4.1 Stále úlohy .....	17
4.2 Dlhodobé úlohy.....	38
4.3 Krátkodobé úlohy.....	42
<b>5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE</b> .....	<b>44</b>
<b>6. PERSONÁLNE OTÁZKY</b> .....	<b>50</b>
6.1 Prehľad limitu počtu zamestnancov a skutočnosť za rok 2012 v prepočítaných počtoch, obsadzovanie voľných pracovných miest .....	50
6.2 Absolventská prax .....	51
6.3 Dohody o brigádnickej práci študentov, dohody o vykonaní práce a dohody o pracovnej činnosti.....	52
6.4 Pracovná neschopnosť .....	52
6.5 Kvalifikačná a veková štruktúra.....	52
6.6 Organizačná štruktúra Katastrálneho úradu v Trenčíne .....	55
6.7 Aktivita podpory ľudských zdrojov .....	55
6.8 Očakávané ciele v oblasti vzdelávania a prostriedky na ich naplnenie.....	57
6.9 Plán prijímania nových zamestnancov a organizačné zmeny .....	57
<b>7. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA</b> .....	<b>59</b>
<b>8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V DANOM ROKU</b> .....	<b>62</b>
<b>9. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE</b> .....	<b>64</b>
<b>10. ZÁVER</b> .....	<b>65</b>



# KATASTRÁLNY ÚRAD V TRENČÍNE

M. R. Štefánika 20, 911 50 Trenčín

Číslo: B/2013/ 00599

Trenčín 29. 4. 2013

## VÝROČNÁ SPRÁVA

### Katastrálneho úradu v Trenčíne o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Trenčianskom kraji za rok 2012

#### 1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

##### 1.1 Katastrálny úrad

Zákonom NR SR č. 255/2001 Z. z., ktorým bol zmenený a doplnený zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam a zákon NR SR č. 222/1996 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy boli s účinnosťou od 1. januára 2002 ako miestne orgány štátnej správy zriadené na úseku katastra nehnuteľností **katastrálne úrady a správy katastra**.

Katastrálny úrad (ďalej len „KÚ“) bol právnickou osobou a ako rozpočtová organizácia štátu zapojená finančnými vzťahmi na rozpočet Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ďalej len „ÚGKK SR“) v rámci svojej pôsobnosti zabezpečoval mzdové prostriedky a vecné potreby správ katastra (ďalej len „SK“).

Sídlom katastrálneho úradu bolo sídlo kraja. Na čele katastrálneho úradu bol prednosta, ktorého vymenúval a odvolával predseda ÚGKK SR.

KÚ na úseku katastra nehnuteľností spravoval územný obvod Trenčianskeho kraja, kde v deviatich okresoch vykonával funkciu miestneho orgánu štátnej správy prostredníctvom správ katastra zriadených v sídlach okresov kraja.

Zákonom č. 345/2012 Z. z. o niektorých opatreniach v miestnej štátnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov zo dňa 18. októbra 2012 boli s účinnosťou od 1. januára 2013 katastrálne úrady zrušené a ich zákonom ustanovené právomoci prešli na správy katastra v sídlach krajov.

Správa katastra v sídle kraja je právnická osoba. Správa katastra v sídle kraja je rozpočtová organizácia štátu zapojená finančnými vzťahmi na rozpočet úradu a ktorá v rámci svojej pôsobnosti zabezpečuje nie len mzdové prostriedky a vecné potreby „SK“, ale je aj služobným úradom štátnych zamestnancov, ktorí vykonávajú štátnu službu na správe katastra v sídle kraja a na „SK“, a je zamestnávateľom zamestnancov, ktorí vykonávajú práce vo verejnom záujme na správe katastra v sídle kraja a na „SK“.



Identifikačné údaje organizácie:

Názov: **Katastrálny úrad v Trenčíne**

Sídlo: R. Štefánika 20, P. O. BOX 150, 911 50 Trenčín

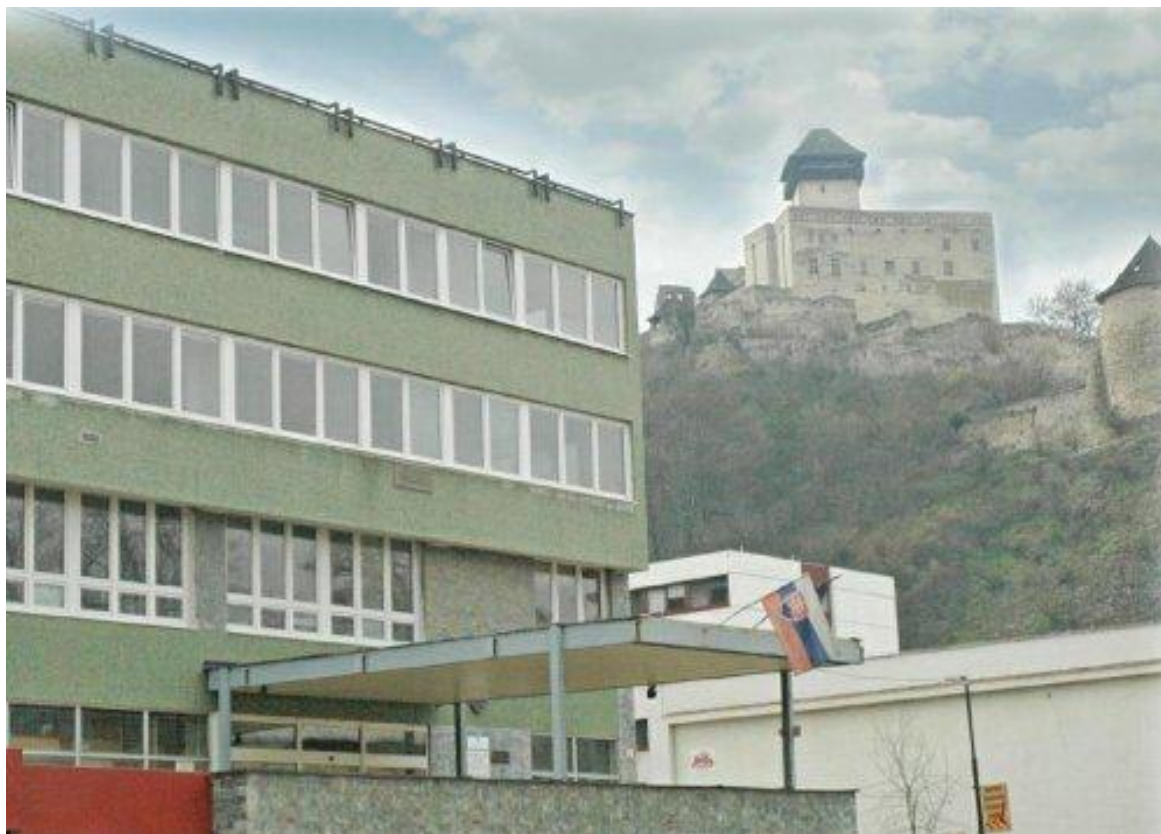
Nadriadený orgán: Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

Prednosta: **Ing. Roman Remo** – do 31.07.2012  
**JUDr. Eva Kvocerová** – od 01.08.2012

Členovia vedenia: **Ing. Elena Scheryová** – vedúca technického odboru a zástupca prednostu do 09.08.2012,  
**Mgr. Veronika Olexová** – vedúca právneho odboru a zástupca prednostky od 10.08.2012,  
**Bc. Renáta Šicková** – vedúca kancelárie prednostu a osobného úradu,  
**Ing. Monika Oriěšková** – zástupkyňa vedúcej kancelárie prednostu a osobného úradu od 12.11.2012,  
**Ing. Viera Vranková** – vedúca ekonomického odboru

Telefón, fax: 032/2817201, 032/744 58 23

E-mail: [kutn@skgeodesy.sk](mailto:kutn@skgeodesy.sk)



## 1.2 Správy katastra

SK neboli samostatnými právnymi subjektmi, boli organizačnými zložkami KÚ. Konali a rozhodovali v administratívno-právnych veciach samostatne. Do pôsobnosti SK patril výkon štátnej správy na úseku katastra v prvom stupni, a to najmä rozhodovanie v katastrálnom konaní, činnosti spojené so spravovaním katastrálneho operátu, vydávanie verejných listín a ďalšie činnosti spojené s výkonom štátnej správy na úseku geodézie a kartografie.



### **Správa katastra BÁNOVCE NAD BEBRAVOU**

Sídlo: Bánovce nad Bebravou, Trenčianska cesta 1237/46, PSČ 957 01

Riaditeľka: Ing. Jarmila Balgová

Telefón: 038/281 7221

e-mail: [skbn@skgeodesy.sk](mailto:skbn@skgeodesy.sk)



### **Správa katastra ILAVA**

Sídlo: Ilava, Mierové námestie 81/18, PSČ 019 01

Riaditeľka: Ing. Milada Kotrasová

Telefón: 042/281 7251

e-mail: [skil@skgeodesy.sk](mailto:skil@skgeodesy.sk)



### **Správa katastra MYJAVA**

Sídlo: Myjava, ul. Moravská 991/1, PSČ 907 01

Riaditeľka: Ing. Viera Nemcová – do 10.12.2012

Ing. Marian Both – od 11.12.2012

Telefón: 034/281 7262

e-mail: [skmy@skgeodesy.sk](mailto:skmy@skgeodesy.sk)



### **Správa katastra NOVÉ MESTO NAD VÁHOM**

Sídlo: Nové Mesto nad Váhom,  
ul. Hviezdoslavova 2254/36, PSČ 915 01

Riaditeľka: Ing. Eva Pankuchová

Telefón: 032/281 7271

e-mail: [sknm@skgeodesy.sk](mailto:sknm@skgeodesy.sk)





### **Správa katastra PARTIZÁNSKE**

Sídlo: Partizánske, ul. Februára 152/1, PSČ 958 01

Riaditeľka: Ing. Oľga Barániková

Telefón: 038/281 7291

e-mail: [skpe@skgeodesy.sk](mailto:skpe@skgeodesy.sk)



### **Správa katastra POVAŽSKÁ BYSTRICA**

Sídlo: Považská Bystrica, ul. Slov. partizánov 7, PSČ 017 01

Riaditeľ: Ing. Pavel Trška

Telefón: 042/281 7311

e-mail: [skpb@skgeodesy.sk](mailto:skpb@skgeodesy.sk)



### **Správa katastra PRIEVIDZA**

Sídlo: Prievidza, ul. M. Mišíka 408/28, PSČ 971 01

Riaditeľka: Ing. Katarína Strapatá – do 31.08.2012

Ing. Eva Šovčíková – od 01.09.2012

Telefón: 046/281 7342

e-mail: [skpd@skgeodesy.sk](mailto:skpd@skgeodesy.sk)





### **Správa katastra PÚCHOV**

Sídlo: Púchov, Námestie Slobody 1400, PSČ 020 01

Riaditeľ: Ing. Milan Gardoň

Telefón: 042/281 7386

e-mail: [skpu@skgeodesy.sk](mailto:skpu@skgeodesy.sk)



### **Správa katastra TRENČÍN**

Sídlo: Trenčín, ul. Piaristická 707/25, PSČ 911 01

Riaditeľ: Ing. Bc. Anna Uherčíková – do 06.08.2012

Ing. Vladimír Panák – od 07.08.2012

Telefón: 032/281 7411

e-mail: [sktn@skgeodesy.sk](mailto:sktn@skgeodesy.sk)



## 2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHĽAD ORGANIZÁCIE

Katastrálny úrad, ako miestny orgán špecializovanej štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností, bol súčasťou výkonnej moci štátu a nástrojom na uskutočňovanie plnenia funkcie štátu pri ochrane a využívaní práv k nehnuteľnostiam. Spravoval kataster nehnuteľností ako štátny informačný systém o nehnuteľnostiach a o vlastníckych a iných vecných právach k nehnuteľnostiam. Plnil úlohy pre fungovanie trhovej ekonomiky štátu a pre celkový hospodársky rozvoj krajiny. V dôsledku svojich kompetencií vykonával i časť výkonnej moci s prvkami justičného charakteru a v tejto súvislosti musel nevyhnutne garantovať maximálnu mieru autonómnosti a nestrannosti.

### 2.1 Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra

Pôsobnosť, resp. **hlavné úlohy katastrálneho úradu** vyplývajú z ustanovenia § 18 ods. 1 katastrálneho zákona účinného do 31.12.2012 a sú nimi:

- a) riadenie a kontrola výkonu štátnej správy na úseku katastra,
- b) výkon štátnej správy v druhom stupni vo veciach, v ktorých v prvom stupni konali správy katastra,
- c) zabezpečenie zostavenia návrh registra obnovenej evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim.

K ďalším úlohám katastrálneho úradu patrila:

- d) koordinácia súčinnosti s inými štátnymi orgánmi a orgánmi miestnej samosprávy v kraji vo veciach plnenia spoločných úloh štátu,
- e) spracovanie sumárnych údajov o pôdnom fonde,
- f) zabezpečovanie zostavenia návrhu registrov obnovenej evidencie pozemkov, zadávanie registrov na základe schválených harmonogramov, koordinácie činnosti spracovania registrov v súvislosti s poskytnutými prostriedkami zo štátneho rozpočtu a mimorozpočtovými prostriedkami,
- g) spracovávanie podkladov pre Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, potrebných k rokovaniam s ústrednými orgánmi štátnej správy inými orgánmi,
- h) spolupráca pri tvorbe technických a právnych predpisov na úseku katastra nehnuteľností,
- i) koordinácia činnosti pri spravovaní informačného systému geodézie, kartografie a katastra, aktualizácii programového vybavenia a bezpečnosti jeho prevádzky,
- j) zabezpečovanie spracovanie podkladov pre pravidelné a mimoriadne štatistické zisťovania,
- k) zabezpečovanie ekonomického, personálneho riadenia a materiálového zabezpečenia správ katastra a KÚ,
- l) v súlade so zákonom NR SR č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe zabezpečovanie úlohy týkajúce sa štátnozamestnaneckých vzťahov, činnosti služobného úradu,
- m) príprava materiálnych a technických podmienok pre prechod práv a povinností katastrálneho úradu na správu katastra v sídle kraja podľa zákona č. 345/2012 Z. z. o niektorých opatreniach v miestnej štátnej správe od 1. januára 2013.

Pôsobnosť, resp. **hlavné úlohy správ katastra** vyplývajú z ustanovenia § 18 ods. 2 katastrálneho zákona a sú nimi:

- a) rozhodovanie v katastrálnom konaní,
- b) zápis práv k nehnuteľnostiam,
- c) spravovanie a aktualizácia katastra v súlade s právnym stavom a skutočným stavom na základe ohlásených zmien, zmien zistených pri prešetrovaní údajov katastra, zmien zistených pri revízii údajov katastra a zmien zistených pri obnove katastrálneho operátu; spravovanie a aktualizácia katastra v súčinnosti s vlastníkmi s inými oprávnenými osobami, obcami a štátnymi orgánmi,
- d) vydávanie verejných listín, ktoré potvrdzujú práva a povinnosti k nehnuteľnostiam, ako aj iné skutočnosti týkajúce sa nehnuteľností,
- e) kontrola geodetických a kartografických činností, ktorých výsledky sa majú prevziať do katastra, a overuje geometrické plány,
- f) spracovávanie sumárnych údajov o pôdnom fonde,
- g) prejednávanie priestupkov proti poriadku v štátnej správe na úseku katastra a v konaní o porušení poriadku na úseku katastra právnickými osobami,
- h) spravovanie pozemkových kníh a železničnej knihy,
- i) poskytovanie informácií z katastra,
- j) overovanie kópií alebo rovnopisov verejných listín alebo iných listín, na ktorých základe sa má vykonať zápis v katastri, ako aj kópií geometrických plánov pre potreby správy a aktualizácie katastra v súlade s právnym stavom a so skutočným stavom,
- k) rozhodovanie v pochybnostiach o predmete evidovania v katastri.

K ďalším úlohám správ katastra patrí:

- l) na základe testovania údajov KN, údajov zasielaných v súvislosti s ich zverejnením na katastrálnom portáli práca na odstraňovaní chýb v KN,
- m) spravovanie automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra (AIS GKK) a to hlavne preberaním registrov obnovej evidencie pozemkov, projektov pozemkových úprav, aktualizáciou vektorových katastrálnych máp a máp určeného operátu,
- n) spracovávanie identifikácie parciel pre fyzické a právnické osoby, zvlášť pre reštitučné účely,
- o) na úseku štátnej dokumentácie vykonávanie dokumentačnej činnosti podrobných polohových bodových polí a prístupňovanie dokumentačných fondov,
- p) práca na zahájení prác ROEP, kontrola jednotlivých spracovaných etáp, odstraňovanie chýb, účasť na komisiách ROEP, schvaľovanie ROEP a ich zápis do KN,
- q) účasť sa na zasadnutiach komisií a poskytovanie podkladov k spracovávaniu pozemkových úprav,
- r) práca na inventarizácii spisov konaní v registri V spojená s kontrolou a preberaním týchto spisov do Centrálného elektronického registrárneho strediska.

Okrem týchto činností sa priamo správy katastra podieľali na zabezpečovaní príjmov do štátnej pokladnice prostredníctvom vyberania správnych poplatkov a poplatkov za výkony poskytované podľa ponukového cenníka geodetických a kartografických výkonov.

## **2.2 Využitelnosť a prínos výsledkov KÚ a SK**

KÚ spolu so správami katastra sa v roku 2012 podieľal na plnení úloh uvedených v bode 2.1, ktorých plnenie je nevyhnutné pre napĺňanie hlavného poslania a cieľov organizácie, ktorými sú:

- ochrana práv k nehnuteľnému majetku, najmä vlastníckeho práva ako základného ľudského práva v zmysle Ústavy SR,
- zabezpečenie fungovania trhového hospodárstva, daňové a poplatkové účely, oceňovanie nehnuteľností, trhu s nehnuteľnosťami, stimuláciu zahraničných investícií, budovanie priemyselných parkov, diaľnic, rýchlostných komunikácií, rozšírení železničných tratí a pre reštitučné konania,
- ochrana poľnohospodárskej a lesnej pôdy, životného prostredia, kultúrnych pamiatok a chránených území,
- budovanie Štátneho informačného systému a rôznych informačných systémov o nehnuteľnostiach.

Hlavným cieľom v hodnotenom období bolo spravovanie katastra nehnuteľností v súlade s hlásenými zmenami a údajmi verejných listín predkladaných do katastra nehnuteľností, čím bola zabezpečená funkčnosť katastra. Následne bolo možné rozhodovať o právach k nehnuteľnostiam, zapisovať ich a poskytovať informácie o nich. Na základe uvedeného mohol prebiehať trh s nehnuteľnosťami, ktorý mal dopad na zlepšenie ekonomiky štátu a zároveň tým štát plnil ústavnú funkciu ochrany vlastníckych práv.

Ďalším dôležitým faktorom bolo budovanie automatizovaného informačného systému katastra nehnuteľností (AISKN), zverejňovanie údajov katastra nehnuteľností na katastrálnom portáli. Prostredníctvom katastrálneho portálu môžu klienti získať základné údaje o nehnuteľnostiach, o právach k nehnuteľnostiam a zobrazenie mapy v katastrálnych územiach so spracovanou vektorovou mapou.

SK značnú mieru práce venovali aj odstraňovaniu chýb a nedostatkov evidovaných v katastrálnych operátoch. Spracovávanie grafickej časti registrov obnovenej evidencie pozemkov zvyšovalo mieru digitalizácie analógových máp KN.

Okrem toho sa SK podieľali na zabezpečovaní príjmov do Štátnej pokladnice.

## **2.3 Parametre vykonávaných činností**

Základným predpisom, ktorý definuje legislatívny rámec pre prácu miestnych orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností je okrem Ústavy Slovenskej republiky **zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v znení neskorších predpisov (katastrálny zákon)** a vyhláška ÚGKK SR č. 461/2009 Z. z., ktorou sa katastrálny zákon vykonáva.

Problematiku katastra nehnuteľností upravujú tieto ďalšie všeobecné záväzné právne predpisy, ktoré majú na činnosť orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností nemenej významný vplyv:

- zákon NR SR č. **215/1995 Z. z.** o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov
- zákon NR SR č. **180/1995 Z. z.** o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov
- zákon NR SR č. **330/1991 Zb.** o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva, pozemkových úradoch, pozemkovom fonde a o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov



- zákon č. **229/1991** Zb. o úprave vlastníckych vzťahov k pôde a inému poľnohospodárskemu majetku v znení neskorších predpisov
- zákon NR SR č. **182/1993** Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov
- zákon č. **71/1967** Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov
- zákon NR SR č. **145/1995** Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov
- zákon NR SR č. **216/1995** Z. z. o Komore geodetov a kartografov v znení neskorších predpisov
- zákon NR SR č. **275/2006** Z. z. o Štátnom informačnom systéme v znení neskorších predpisov
- zákon NR SR č. **211/2000** Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov
- zákon NR SR č. **215/2002** Z. z. o elektronickom podpise v znení neskorších predpisov
- zákon NR SR č. **400/2009** Z. z. o štátnej službe v znení neskorších predpisov
- zákon NR SR č. **10/1996** Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov
- zákon NR SR č. **9/2010** Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov
- vyhláška ÚGKK SR č. **22/2010** Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o organizácii práce a o úschove spisov a manipulácii s nimi na katastrálnych úradoch a správach katastra v znení neskorších predpisov
- vyhláška ÚGKK SR č. **157/1996** Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov
- vyhláška ÚGKK SR č. **300/2009** Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov

Okrem všeobecne záväzných právnych predpisov sa postup správnych orgánov katastra nehnuteľností riadi nasledovnými smernicami, inštrukciami a metodickými návodmi ÚGKK SR:

- Smernica na vyhotovovanie geometrických plánov a vytyčovanie hraníc pozemkov S 74.20.73.43.00 z 28.11.1997
- Smernica na meranie a vykonávanie zmien v súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností S 74.20.73.42.00 z 18.03.1999
- MN na spracovanie ROEP (úplné znenie) S 74.20.73.41.10
- MN na spracovanie ROEP MN 74.20.73.47.00
- MN na vykonávanie geodetických činností pre projekt pozemkových úprav MN 74.20.73.46.30 z 23.07.2008
- Smernica na vykonávanie zmien hraníc katastrálnych území S 74.20.73.42.00 z 5.3.2002
- Smernica na prevádzkovanie automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra SR S 74.20.73.84.00 z 22.11.1999
- Inštrukcia na dokumentačnú činnosť a skartačný plán dokumentačných fondov I 74.20.73.80.00 z 26.6.1996
- Inštrukcia na štandardizáciu geografického názvoslovvia I 74.20.73.26.00 z 9.12.1996
- Smernica na spravovanie katastra nehnuteľností S 74.20.73.40.00 z 15.03.2000
- MN na aktualizáciu vektorovej katastrálnej mapy MN 74.20.73.43.23 z 20.12.1995
- MN na číselné určenie hraníc katastrálnych území - MN 74.20.73.46.20 z 26.07.2001
- MN na digitalizáciu nečíselných máp a ich aktualizáciu - MN 74.20.73.46.10 z 18.04.2002
- MN na tvorbu vektorovej katastrálnej mapy - MN 74.20.73.21.00 z 17.08.1995
- MN na vyhotovovanie identifikácie parciel MN 74.20.73.46.30 z 13. 06.2003

- Smernica na obnovu katastrálneho operátu S 74.20.73.45.00 z 03.09.2003
- Smernica na ostatné úlohy katastra nehnuteľností S 74.20.73.49.00 z 18.03.1999

## **2.4 Perspektíva organizácie**

Katastrálny úrad ako orgán štátnej správy s krajskou pôsobnosťou bol jedným z orgánov, ktorých sa bezprostredne dotkla „reforma štátnej správy ESO“ - vládny program, smerujúci k Efektívnejšej, Spoľahlivejšej a Otvorenej štátnej správe - a to už jej prvá fáza, ktorej legislatívny základ položil zákon NRSR č. 345/2012 Z. z. o niektorých opatreniach v miestnej štátnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podľa tohto zákona sa s účinnosťou od 1. januára 2013 zrušili katastrálne úrady a ich zákonom ustanovené právomoci prešli na správy katastra v sídlach krajov, ktoré sa týmto zákonom zriaďujú. Prvá etapa reorganizácie štátnej správy ESO je prípravou k druhej ťažiskovej fáze, v rámci ktorej má dôjsť k začleneniu špecializovaných miestnych orgánov štátnej správy do novovzniknutých okresných úradov. Druhá fáza reformy ESO by sa mala orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností týkať s účinnosťou od 1. októbra 2013.

Vzhľadom na uvedené skutočnosti bola zo strany katastrálneho úradu potrebná dôsledná príprava zameraná na personálne, materiálne ako aj technické zabezpečenie fungovania organizácie v nových podmienkach.

V súlade s myšlienkou ESO, jedným zo základných princípov fungovania ktorej by malo byť heslo „*jeden za všetkých, všetci za jedného*“, v zmysle ktorého by občan mal vstúpiť do kontaktu so štátom na jednom mieste sa v druhej polovici roka 2012 katastrálny úrad zameral na riešenie situácie vyplývajúcej zo skutočnosti, že Správa katastra Trenčín a Katastrálny úrad v Trenčíne by mali od 1. januára 2013 pôsobiť v zmysle zákona č. 345/2012 Z. z. o niektorých opatreniach v miestnej štátnej správe ako jeden orgán štátnej správy – správa katastra v sídle kraja. Vzhľadom na to, že oba orgány nesídlili v tej istej budove, bolo nevyhnutne potrebné intenzívne riešiť otázku spojenia oboch organizácií a to tak z hľadiska priestorového, materiálno-technického ako aj personálneho.

Aj v podmienkach novej organizácie štátnej správy bude nepochybne spoločenská funkcia katastra nehnuteľností nenahraditeľná a bude mať trvalý charakter. Je predpoklad, že jeho úloha a dôležité postavenie sa bude posilňovať. Činnosti, ktoré vykonáva kataster sú súčasťou úloh štátu a ich výsledky využívajú fyzické a právnické osoby vrátane orgánov štátnej správy. Ekonomický vývoj štátu sa prejavuje nárastom požiadaviek na výkony katastrálnych pracovísk čo do kvality a kvantity aj pri pretrvávajúcej rozpočtovej nedostatoknosti.

Medzi základné dlhodobé priority orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností bude aj naďalej patriť, zápis práv do KN (vklad, záznam, poznámka), poskytovanie informácií z KN, spracovávanie, preberanie a zápis registrov obnovenej evidencie pozemkov do katastra nehnuteľností, preberanie a zápis projektov pozemkových úprav, čistenie údajov SPI a SGI KN pre migráciu do CSKN, dopracovanie VKMn po ROEP v katastrálnych územiach, kde doposiaľ nedošlo k vyhláseniu VKMn, testovanie SW ESKN.

Kataster nehnuteľností prechádza obdobím technickej modernizácie. Spravuje jeden z najväčších a najdôležitejších informačných systémov. Cieľom modernizácie katastra majú

byť zjednodušené, urýchlené postupy a služby pre občanov, organizácie, štátnu správu i samosprávu.

V koncepcii usporiadania pozemkového vlastníctva podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov dochádza k zásadným zmenám smerujúcim k zintenzívneniu konaní. Skutočné zintenzívnenie konaní je podmienené dostatočným finančným zabezpečením konaní zo štátneho rozpočtu a z mimorozpočtových zdrojov. Ďalším limitujúcim faktorom je personálne zabezpečenie správ katastra, ktoré musia súbežne plniť všetky ďalšie úlohy vyplývajúce z platných právnych a technických predpisov, ako aj interných predpisov.

Dôležitou podmienkou plnenia všetkých zákonných úloh i nových pribúdajúcich úloh v ďalších rokoch je adekvátne finančné zabezpečenie, technické vybavenie, stabilizácia kvalifikovaných pracovníkov, najmä právnikov a geodetov, ktorých fluktuácia má vždy nepriaznivý dopad na plnenie stanovených úloh v rezorte.

## **2.5 Plánované využitie finančných zdrojov**

Katastrálny úrad v Trenčíne vykonával správcovstvo 9 budovám, z toho v šiestich budovách je v spoluvlastníctve, a 2 správy katastra sídli v prenajatých budovách. Všetky budovy (okrem dvoch) sú viac ako dvadsaťročné a vyžadujú značné finančné prostriedky na ich údržbu, či rekonštrukciu, pretože sú v nevyhovujúcom technickom stave.

Ako najakútnejšia je potreba :

- a) Rekonštrukcie kotolne v budove SK Bánovce nad Bebravou v predpokladanej výške 50 000 €, ktorú by bolo potrebné riešiť po skončení vykurovacej sezóny, nakoľko z troch kotlov fungujú len dva. Zároveň treba riešiť aj výmenu rozvodov a vyhrievacích telies.
- b) Rekonštrukcie budovy SK Bánovce nad Bebravou vo výške 300 000 €, spočívajúcej v zateplení fasády a výmene okien. Budova bola niekoľko rokov podmáčaná a presakovanie spodnej vody spôsobilo zmenu štruktúr vonkajšej omietky, jej vydutie a popraskanie. Súčasný stav je taký, že na jednej strane budovy je omietka opadaná až na tehlu.
- c) Rekonštrukcie a modernizácie elektrických rozvodov SK Prievidza vo výške 60 000 €.

Odhad potrebných finančných prostriedkov na realizáciu opatrení, ktorými by sa dosiahol zhruba 30 %-ný potenciál úspor palív, tepla a elektrickej energie, predstavuje asi 500 000 € a použili by sa na zateplenie budov, výmenu okien a výstavbu striech. Začiatkom roka 2013 došlo k presťahovaniu Správy katastra Púchov z prenajatých priestorov, ktoré boli pre pracovníkov správy katastra a klientov zdravotne nevyhovujúce (popraskané a plesnivé steny, zatekajúce okná, nezabezpečený bezbariérový prístup, budova bez výťahu) do priestorov vo výpožičke Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Považskej Bystrici, čo prinesie úsporu odhadom 600 € mesačne oproti predchádzajúcemu stavu a je krokom v rámci reformy „ESO“ - sústrediť úrady na jednom mieste s cieľom priblížiť sa k občanovi a na druhej strane šetriť finančné prostriedky štátu.

## **2.6 Opatrenia na rok 2013**

- Dodržiavať zákonom stanovené lehoty pri zápise práv k nehnuteľnostiam do KN.
- Pri poskytovaní informácií pre súdnych komisárov vybavovať podania v 3-mesačnej lehote.
- Zabezpečiť preberanie a zápis registrov obnovenej evidencie pozemkov a projektov pozemkových úprav v lehote.
- Plniť úlohy aktualizácie vektorovej katastrálnej mapy a číselného určenia hraníc katastrálnych území.
- Zabezpečovať čistenie údajov SPI a SGI KN pre migráciu do CSKN.
- Testovať SW ESKN.
- Skvalitňovať katastrálny operát a poskytovanie informácií z KN.
- Zabezpečiť ochranu údajov katastra nehnuteľností, vrátane osobných údajov v súlade s bezpečnostným projektom informačného systému.
- Vykonávať kontrolnú činnosť a odstraňovať zistené nedostatky.
- Organizovať pracovné stretnutia a školenie zamestnancov so zámerom skvalitňovať prácu na všetkých úsekoch katastra, zabezpečiť účasti zamestnancov na školeniach a odborných podujatiach.
- Plniť prioritné úlohy stanovené ÚGKK SR a ostatné úlohy vyplývajúce z katastrálneho zákona a z uznesení vlády SR.
- Vytvárať materiálne, personálne a technické predpoklady pre realizáciu reformy štátnej správy ESO.



### 3. CHARAKTERISTIKA PLÁNU VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE

V súlade s platnými pokynmi na prípravu kontraktov a plánov vecných úloh bol spracovaný pre rok 2012 plán vecných úloh a bol predložený na schválenie.

Plán vecných úloh bol zostavený podľa požiadaviek ÚGKK SR v rámci plánovaných kapacít priamo a nepriamo výkonných zamestnancov, ktoré predstavovali **268 711 plánovaných hodín (PH)** použiteľného čistého fondu pracovnej doby. Dňa 12.12.2011 sme boli ÚGKK SR vyzvaní na vypracovanie zmeny č.1 z dôvodu, že došlo k schváleniu návrhu rozpočtu kapitoly nášho rezortu, v ktorom boli schválené iné – výhodnejšie pozície čo sa týka počtu zamestnancov. Plán vecných úloh na rok 2012 bol prepracovaný z pôvodných 203 na 223 zamestnancov na použiteľný čistý fond pracovnej doby **301 601 PH**. Tento plán vecných úloh bol schválený Úradom geodézie, kartografie a katastra SR dňa 19.12.2011.

Na základe požiadavky ÚGKK SR zo dňa 27.03.2012 sme vypracovali návrh na zmenu plánu vecných úloh č. 2. Dodatok bol vypracovaný z dôvodu zmeny disponibilného času na jedného pracovníka. Použiteľný čistý fond pracovnej doby bol upravený na **290 230 plánovaných hodín**. Skutočný čistý fond pracovnej doby v roku 2012 predstavoval **266 707 skutočných hodín (SH)**. Rozdiel medzi plánovanými hodinami a skutočnými hodinami nastal z toho dôvodu, že plán vecných úloh bol počítaný na 223 zamestnancov, avšak skutočný počet zamestnancov bol 203. Napriek tomu bol plán vecných úloh splnený vo všetkých položkách podľa nasledovnej tabuľky. Úlohy boli plnené za tých podmienok, že sa na plnení úloh podieľali aj správne zložky, absolventi a preorganizovaním jednotlivých činností. Stanovené hlavné úlohy sme splnili podľa počtu došlých podaní nad rámec plánu.

Plnenie plánu vecných úloh za rok 2012 bolo hodnotené v „Správe o plnení vecných úloh za rok 2012,“ z ktorej v ďalšom uvádzame prehľad základných údajov plánovaných úloh, ich kvantitatívne parametre v merných jednotkách (MJ), použité pracovné kapacity v SH a údaj o percentuálnom plnení plánu.

#### Prehľad plnenia Plánu vecných úloh za rok 2012:

Úloha PVÚ	Názov	Merná jednotka	Plán		Skutočnosť		Plnenie (%)	
			MJ	PH	MJ	SH	MJ	SH
2a	Registratúra katastrálnych podaní	podanie	80 000	26 312	82 579	25 209	103,2	95,8
2b	Rozhodovanie o návrhu na vklad	práv.skonč. podanie	27 500	28 264	29 733	28 840	108,1	102,0
2c	Ďalšie činnosti súv. s vkladovým konaním	PH	31 210	17 108	33 738	13 994	108,1	81,8
	Prerušené konania	podanie	3 710	3 813	4 005	3 686	108,0	96,7
2d	Zápis listín do katastra nehn.	listina	68 550	85 839	72 429	77 436	105,7	90,2
3aa	Konanie o obnove evidencie niekt. pozemkov	katastrálne územie	104	8 320	104	14 258	100,0	171,4
3ab	Preberanie a zápis registra	register	36	5 760	37	4 213	102,8	73,1
3b	Oprava chýb v katastr. operáte	podanie	1 000	9 136	1 104	5 687	110,4	62,2
3c	Činnosť supervízora	PH		7 483		5 162		69,0
3d	Úradné overovanie GP	GP + iný výsledok	6 190	8 988	6 428	8 793	103,8	97,8

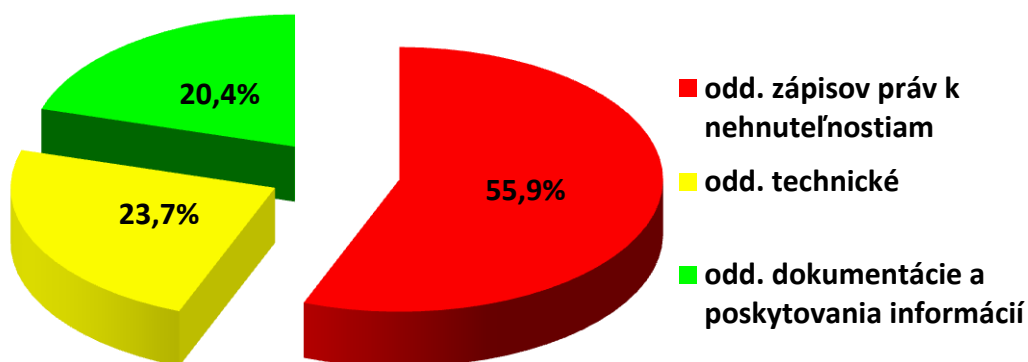
Úloha PVÚ	Názov	Merná jednotka	Plán		Skutočnosť		Plnenie (%)	
			MJ	PH	MJ	SH	MJ	SH
3fa	Aktualizácia VKM	GP	4 623	7 602	4 938	7 674	106,8	100,9
3fb	Tvorba VKM	katastrálne územie	25	1 500	25	1 400	100,0	93,3
3ga	Ostatné činnosti	PH		11 825		7 897		66,8
4a	Štátna dokumentácia	PH		13 000		10 066		77,4
4b	Poskytovanie infor. z katastra	tisíc € celkom	1 213	47 000	1 239	44 357	102,1	94,4
5	Mimoriadne úlohy rezortu	PH		4 280		3 519		82,2

Z dôvodu kapacitných možností správ katastra a zníženia počtu pracovníkov v roku 2011 nebolo možné venovať štátnej dokumentácii, ostatným činnostiam a mimoriadnym úlohám počet skutočných hodín, ako bol predpísaný metodikou, dokonca ani ako boli plánované hodiny podľa PVU, čo však neznamená, že by to nebolo potrebné. Podľa metodiky malo byť na spravovanie dokumentácie využitých 13 000 (SH) a na ostatné činnosti 19 500 (SH).

Katastrálny úrad dôslednými kontrolami plnenia úloh, preorganizovaním jednotlivých činností, presunom zamestnancov medzi oddeleniami a správami katastra, opatreniami a taktiež sústredením sa na plnenie hlavných úloh stanovené úlohy splnil alebo prekročil v požadovanej kvalite.

Podrobné plnenie plánu vecných úloh a ostatných úloh je obsahom kapitoly č. 4.

### Čerpanie časového fondu podľa oddelení SK v roku 2012



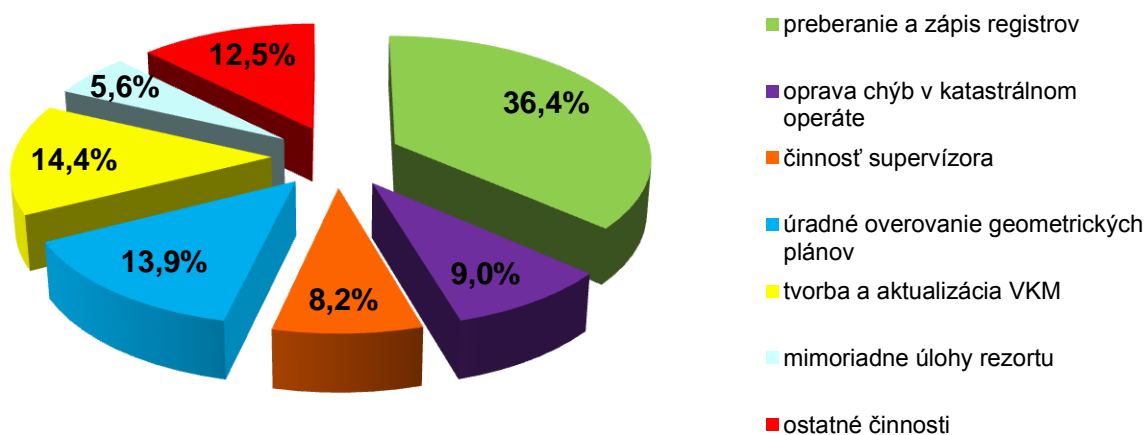
#### 4. ČINNOSTI/PRODUKTY ORGANIZÁCIE A ICH PLNENIE

Činnosti, ktoré v roku 2012 katastrálny úrad vykonával, je možné rozdeliť na úlohy dané plánom vecných úloh a ďalšie úlohy vyplývajúce pre katastrálny úrad zo zákonov, vyhlášok a predpisov.

U činností obsiahnutých v Pláne vecných úloh sú sledované skutočné hodiny, z ktorých je možné určiť aké pracovné kapacity úradu boli na jednotlivé úlohy použité. Kvantitatívne parametre úloh sú vyjadrené v základných merných jednotkách pri každej úlohe. Kvalitatívne parametre úloh, ktorými je činnosť organizácie riadená vychádzajú z platných zákonov, vyhlášok, smerníc a metodických návodov, ktoré sú vymenované v bode 2 tejto správy.

Z časového hľadiska rozlišujeme činnosti vykonávané katastrálnym úradom na úlohy stále, dlhodobé a krátkodobé. V nasledovných stadiách uvádzame stručný popis činností a výstupov v danom roku a pri úlohách Plánu vecných úloh tiež percentuálne vyjadrený podiel, ktorým sa jednotlivé činnosti podieľali na čerpaní kapacít organizácie.

##### Čerpanie časového fondu podľa jednotlivých úloh technických oddelení SK v roku 2012 (v SH)



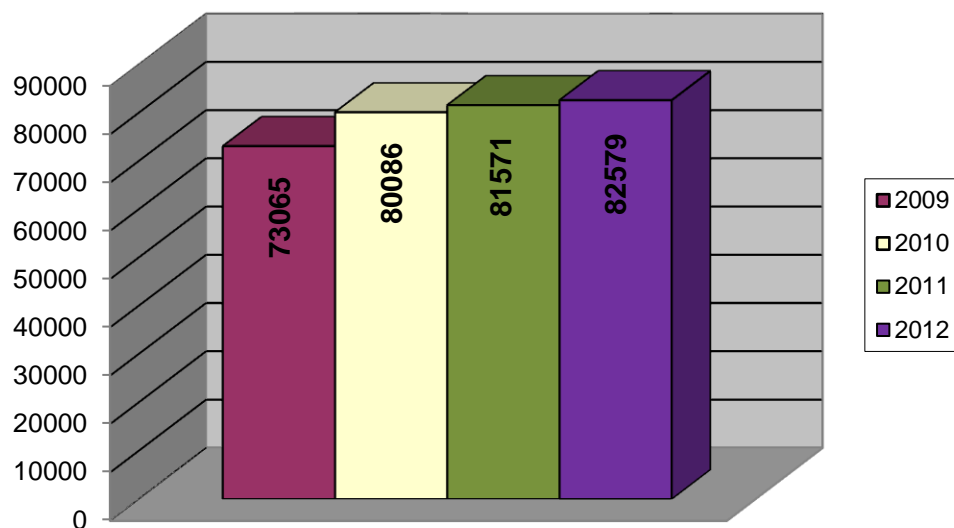
#### 4.1 Stále úlohy

##### **Registratúra katastrálnych podaní**

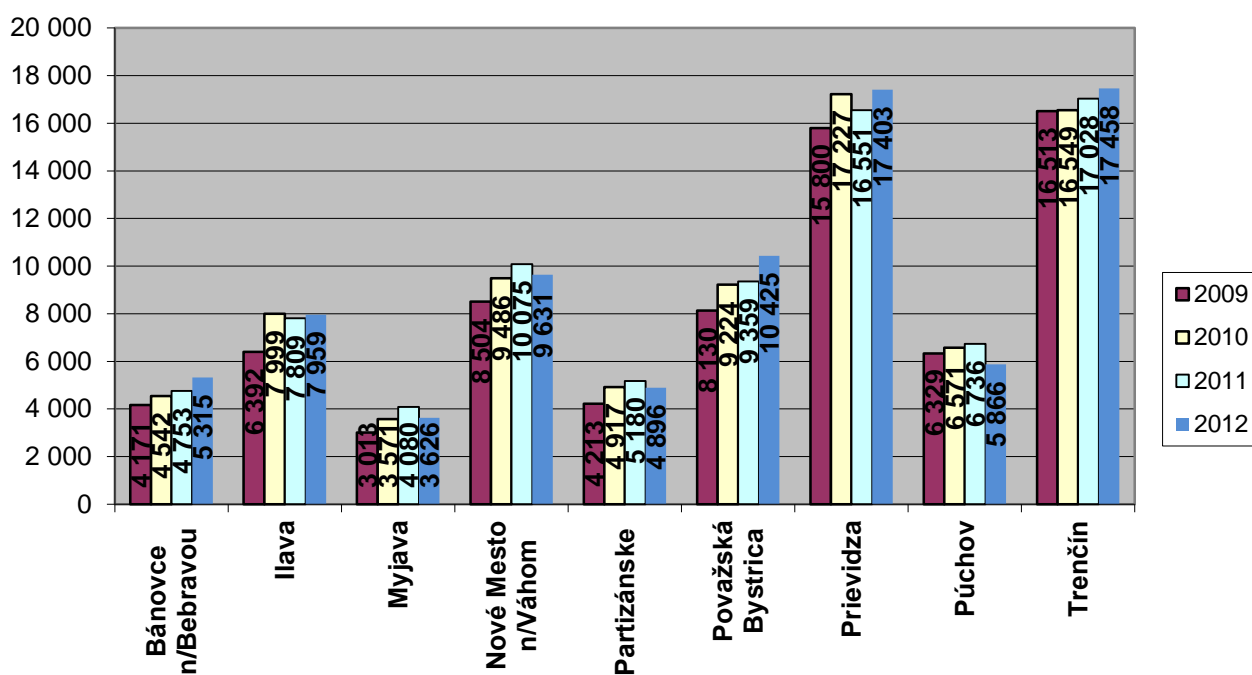
Do uvedenej činnosti patrí príjem katastrálnych podaní, ich zaradenie do príslušného registra, plombovanie listov vlastníctva a pozemkovoknižných vložiek, expedícia zapísaných listín a oznámení o zápise.

V roku 2012 registratúra prijala 82 579 podaní, čo je o 1 008 podaní viac ako v roku 2011, čo znamená nárast o 1,2 %. Plán bol splnený na 103,2 % pri použití 25 209 SH, čo predstavuje 9,5 % pracovných kapacít.

Vývoj počtu prijatých katastrálnych podaní v Trenčianskom kraji za obdobie rokov 2009 – 2012 je znázornený v grafe:



Vývoj počtu prijatých katastrálnych podaní podľa okresov v kraji za obdobie rokov 2009 – 2012 je znázornený v grafe:





## Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam a ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním

Rozhodnutím správy katastra o návrhu na vklad do katastra nehnuteľností vznikajú, menia sa alebo zanikajú práva k nehnuteľnostiam. Rozhodovanie o návrhu na vklad sa vykonáva v súlade s §§ 28 – 33 katastrálneho zákona.

Porovnaním rokov 2012 a 2011 sa počet došlých návrhov na vklad za rok 2012 zvýšil o 1 679 návrhov na vklad, čo je nárast o 6 %. Z 29 884 návrhov na vklad došlých v roku 2012 bolo 26 842 návrhov podľa § 32 ods. 1 katastrálneho zákona (89,8 % z celkového počtu došlých návrhov), 1 872 návrhov podľa § 32 ods. 2 katastrálneho zákona (6,3 %) a 1 170 návrhov podľa § 32 ods. 3 katastrálneho zákona (3,9 %).

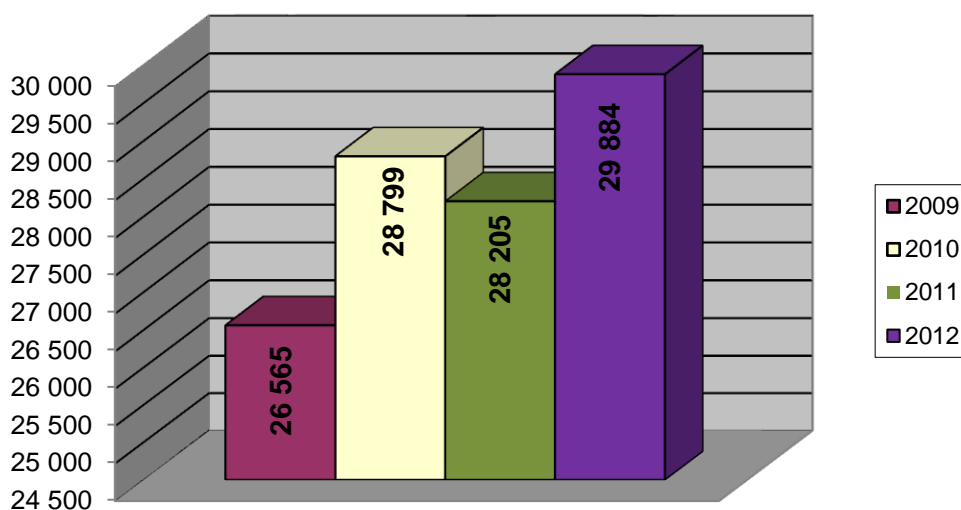
V roku 2012 bolo povolených 29 733 návrhov na vklad, čo je v porovnaní s rokom 2011 nárast o 1 155, t.j. nárast o 4 %. Z 29 733 návrhov na vklad skončených v roku 2012 bolo 26 771 návrhov podľa § 32 ods. 1 katastrálneho zákona (90,0 % z celkového počtu skončených návrhov), 1 801 návrhov podľa § 32 ods. 2 katastrálneho zákona (6,1 %) a 1 161 návrhov podľa § 32 ods. 3 katastrálneho zákona (3,9 %).

V roku 2012 bolo na správy katastra doručených spolu 1 288 elektronických podaní spĺňajúcich náležitosti § 30 katastrálneho zákona, z toho 938 so zamýšľaným návrhom na vklad.

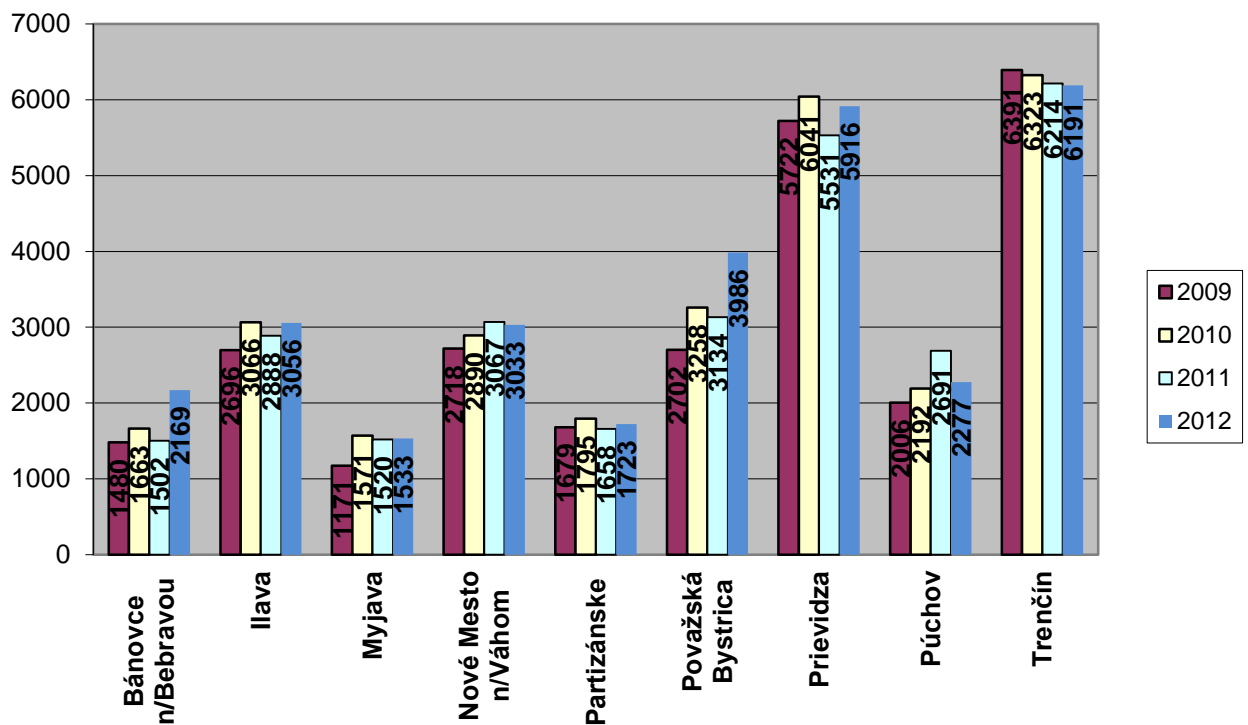
Podľa plánu vecných úloh na rok 2012 mali správy katastra ukončiť 27 500 návrhov na vklad. Ukončených bolo 29 733 vkladových konaní, t.j. plán bol splnený na 108,1 %. Použitý pracovný čas bol 32 526 SH, čo činí 12,2 % všetkých pracovných kapacít a na ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním bolo použitých 13 994 SH, čo je 5,2 % všetkých pracovných kapacít.

K 31.12.2012 všetky správy katastra nášho kraja rozhodovali o návrhoch na vklad v zákonných lehotách. Úloha rozhodovanie o návrhu na vklad bola v roku 2012 splnená a prekročená, k čomu dopomohli prijaté opatrenia ako napríklad presuny zamestnancov medzi oddeleniami a aj správami katastra.

Vývoj počtu doručených návrhov na vklad v Trenčianskom kraji za obdobie rokov 2009 – 2012 je znázornený v grafe:



Vývoj počtu doručených návrhov na vklad podľa okresov v kraji za obdobie rokov 2009 – 2012 je znázornený v grafe:



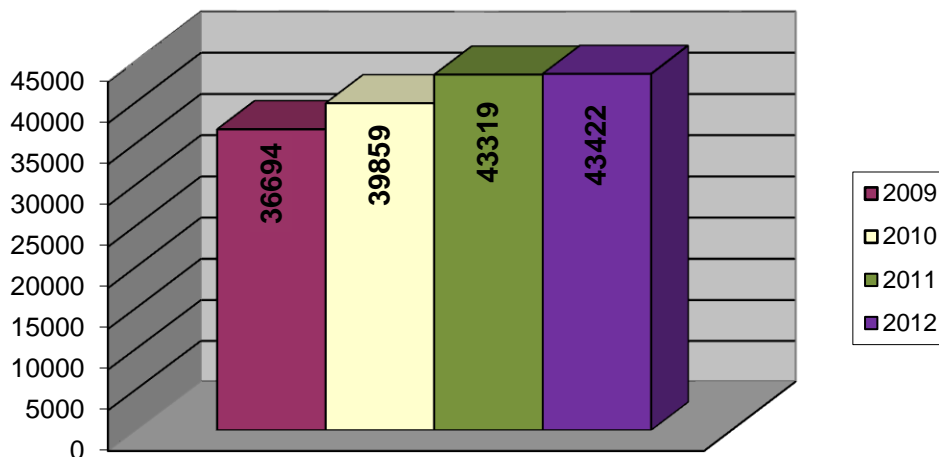
### Zápis listín a údajov o právnych vzťahoch do katastra nehnuteľností

Práva k nehnuteľnostiam, ktoré vznikli, zmenili sa alebo zanikli zo zákona, rozhodnutím štátneho orgánu, príklepom licitátora na verejnej dražbe, vydržaním, prírastkom a spracovaním, práva k nehnuteľnostiam osvedčené notárom, ako aj práva k nehnuteľnostiam vyplývajúce z nájomných zmlúv, zo zmlúv o prevode správy majetku štátu alebo z iných skutočností svedčiacich o zverení správy majetku obce alebo správy majetku vyššieho územného celku sa do katastra zapisujú záznamom, a to na základe verejných listín a iných listín. Činnosti súvisiace so zápisom listín a údajov o právnych vzťahoch do katastra nehnuteľností sa vykonávajú v súlade s §§ 34-37 katastrálneho zákona.

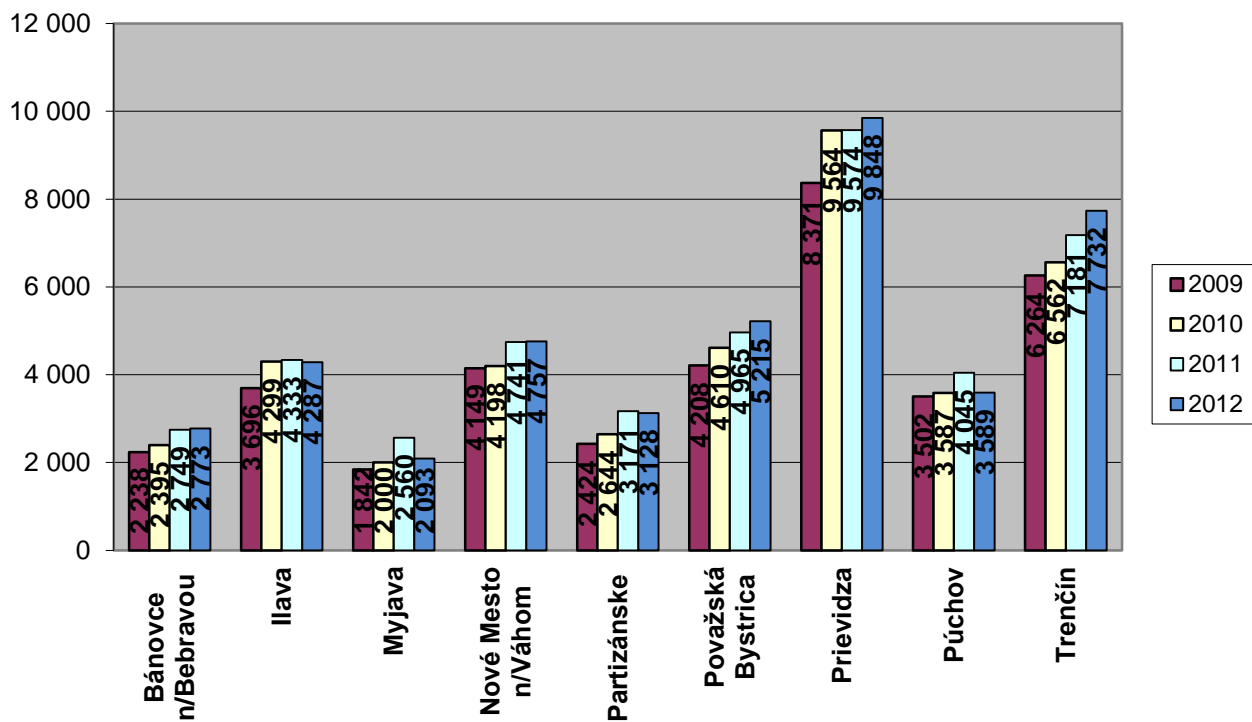
Počet listín došlých v roku 2012 na zápis do KN predstavoval spolu 43 422 listín, čo je nárast oproti roku 2011 o 103, t. j. o 0,2 %. Zapísaných bolo 43 435 listín, čo je v porovnaní s rokom 2011 o 111 listín viac, t. j. nárast o 0,3 %. V roku 2012 bolo spolu s povolenými návrhmi na vklad zapísaných 72 429 listín, čo je oproti roku 2011 nárast o 1 676 listín, t. j. 2,4 %. Podľa Plánu vecných úloh na rok 2012 mali správy katastra zapísať 68 550 listín. Plán bol splnený na 105,7 %. Na túto činnosť boli použité pracovné kapacity v rozsahu 77 436 SH, čo činí 29,0 % všetkých pracovných kapacít.

Ku koncu roka 2012 bola dodržaná zákonom stanovená 60-dňová lehota na zápis listín do katastra nehnuteľností na všetkých správach katastra nášho kraja. Úloha zápis listín do katastra nehnuteľností bola v roku 2012 splnená a prekročená, k čomu dopomohli prijaté opatrenia ako napríklad presun zamestnancov medzi oddeleniami.

Vývoj počtu doručených listín na zápis do katastra nehnuteľností v Trenčianskom kraji za obdobie rokov 2009 – 2012 je znázornený v grafe:



Vývoj počtu doručených listín na zápis do katastra nehnuteľností podľa okresov v kraji za obdobie rokov 2009 – 2012 je znázornený v grafe:



## Oprava chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona

Katastrálny zákon zakotvuje v § 59 možnosť opravy chybných údajov v katastri nehnuteľností, ktoré vznikajú z vlastnej činnosti alebo z činnosti iných osôb. Ak ide o opravu chyby v katastrálnom operáte, ktorá sa týka údajov na liste vlastníctva, správa katastra postupuje podľa ustanovení správneho poriadku.

V roku 2012 došlo na správy katastra nášho kraja spolu 1 104 požiadaviek na opravu chýb podľa § 59 katastrálneho zákona (o 67 viacej ako v roku 2011). Z celkového počtu požiadaviek na opravu chýb v katastrálnom operáte bolo 883 opráv vykonaných bez rozhodnutia t.z. neformálnym spôsobom (80,0 %) a 221 opráv vykonaných rozhodnutím (20,0 %).

Doba najdlhšie vybavovanej požiadavky na opravu chyby v katastrálnom operáte k 31.12.2012 v rámci kraja ostala oproti roku 2011 nezmenená, t.j. do 3 mesiacov (SK Považská Bystrica, Prievidza a Púchov). Na ostatných správach katastra bola táto lehota 2 mesiace a menej.

Podľa plánu vecných úloh na rok 2012 mala byť oprava chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 vykonaná v 1 000 prípadoch, v skutočnosti bola vykonaná v 1 104 prípadoch. Plán vecných úloh bol splnený na 110,4 %. Na túto činnosť boli použité pracovné kapacity v rozsahu 5 687 SH, čo predstavuje 2,1 % všetkých pracovných kapacít.

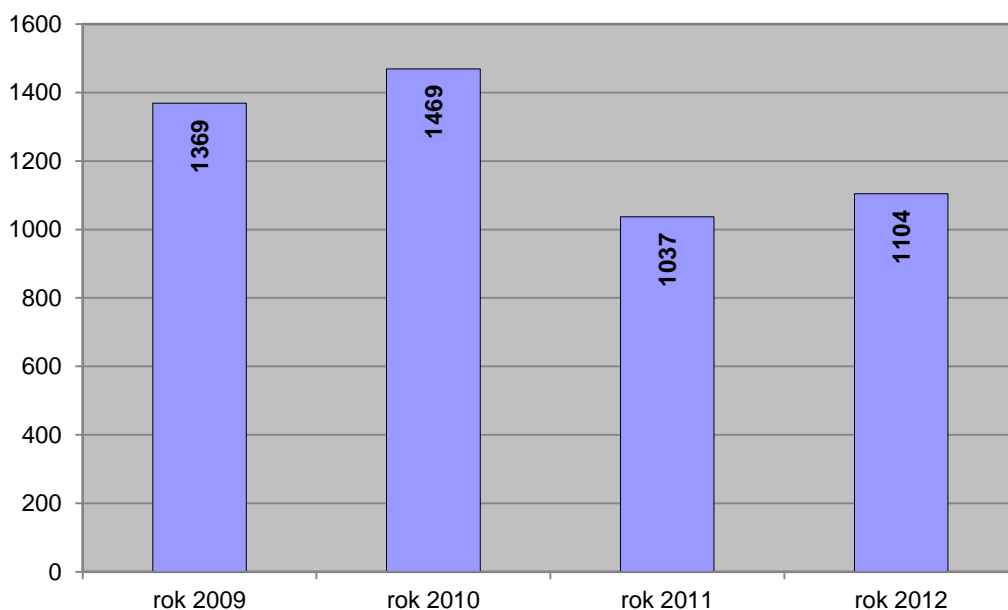
Počet opráv chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona v rokoch 2009 až 2012 na jednotlivých správach je uvedený v tabuľke.

P. č.	Správa katastra	Počet opráv chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona			
		rok 2009	rok 2010	rok 2011	rok 2012
1.	Bánovce nad Bebravou	83	116	100	65
2.	Ilava	21	33	10	10
3.	Myjava	53	54	25	27
4.	Nové Mesto nad Váhom	131	40	7	13
5.	Partizánske	70	56	44	73
6.	Považská Bystrica	177	115	221	371
7.	Prievidza	338	497	281	256
8.	Púchov	218	63	27	38
9.	Trenčín	278	495	322	251
<b>Spolu</b>		<b>1 369</b>	<b>1 469</b>	<b>1 037</b>	<b>1 104</b>

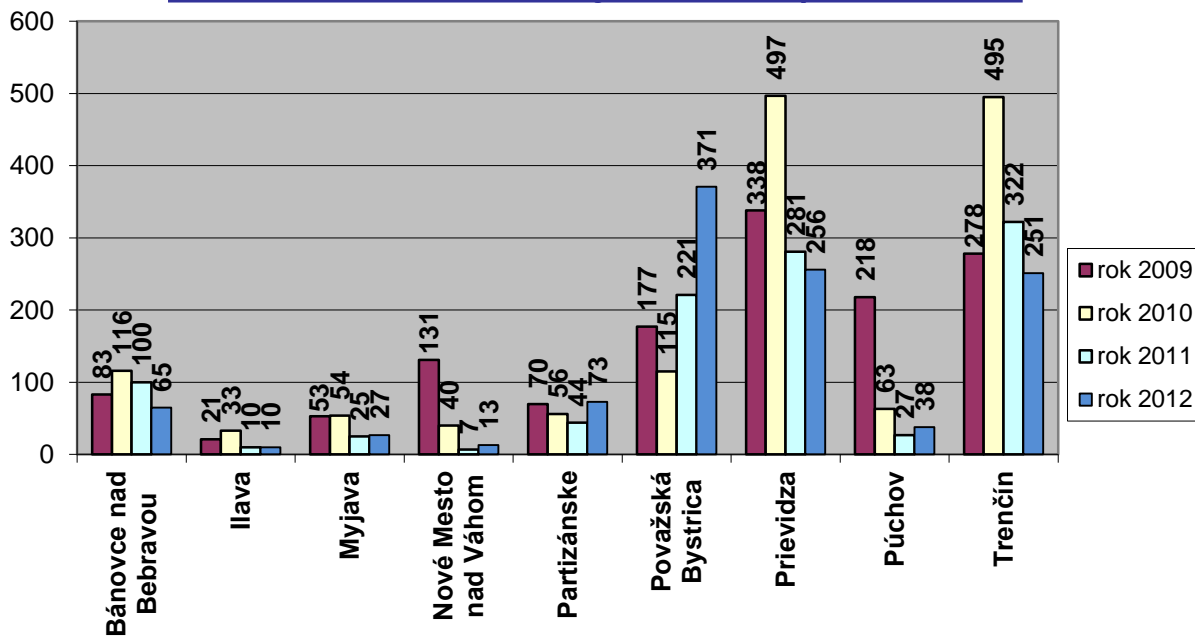
Nasledujúce grafy zobrazujú celkový stav plnenia tejto úlohy na území Trenčianskeho kraja v rokoch 2009 až 2012.



**Vývoj počtu opráv chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona za roky 2009 - 2012 za Katastrálny úrad v Trenčín**



**Vývoj počtu opráv chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona za roky 2009 - 2012 podľa okresov**



## Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností

Za rok 2012 dosiahol finančný objem za poskytované informácie zo štátnej dokumentácie 1 238 731 €, z toho:

- 355 581 € príjmy za správne poplatky,
- 723 660 € za činnosti oslobodené od správnych poplatkov,
- 11 627 € príjmy podľa ponukového cenníka a
- 147 863 € za činnosti podľa ponukového cenníka oslobodené od platenia.

Podľa plánu vecných úloh na rok 2012 mali byť informácie z katastra nehnuteľností poskytnuté v celkovom finančnom objeme 1 213 434 €, v skutočnosti dosiahol finančný objem 1 238 731 €. Plán vecných úloh bol splnený na 102,1 %. Na túto činnosť boli použité pracovné kapacity v rozsahu 44 357 SH, čo predstavuje 16,6 % všetkých pracovných kapacít.

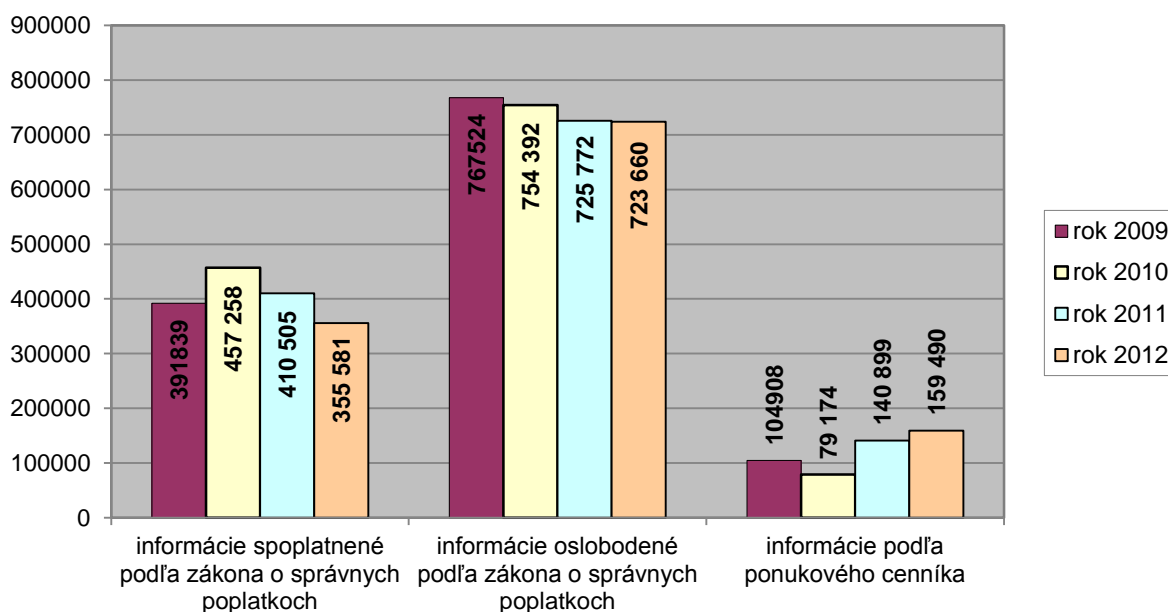
V porovnaní s rokom 2011, kedy dosiahol finančný objem čiastku 1 277 176 €, došlo v roku 2012 k poklesu finančného objemu o 38 445 € (3,0 %).

Finančný objem za poskytované informácie zo štátnej dokumentácie v rokoch 2009 až 2012 na jednotlivých správach je uvedený v tabuľke.

P. č.	Informácie z katastra nehnuteľností	Finančný objem za poskytované informácie zo štátnej dokumentácie (v €)			
		rok 2009	rok 2010	rok 2011	rok 2012
1.	spoplatnené podľa zákona o správnych poplatkoch	391 839	457 258	410 505	355 581
2.	oslobodené podľa zákona o správnych poplatkoch	767 524	754 392	725 772	723 660
3.	podľa ponukového cenníka	104 908	79 174	140 899	159 490
<b>Spolu</b>		<b>1 264 271</b>	<b>1 290 824</b>	<b>1 277 176</b>	<b>1 238 731</b>

Nasledujúci graf zobrazuje celkový stav plnenia tejto úlohy na území Trenčianskeho kraja v rokoch 2009 až 2012.

**Finančný objem za poskytované informácie zo štátnej dokumentácie v €**



V rámci poskytovania informácií z katastra nehnuteľností vyhotovujú správy katastra identifikácie podľa § 69 ods. 1) katastrálneho zákona pre fyzické a právnické osoby a pre súdnych komisárov ako podklad k dedičstvu a taktiež vyhotovujú identifikácie parciel pre reštitučné konania.

Poskytovanie informácií pre fyzické a právnické osoby:

Vo vyhotovovaní identifikácií parciel podľa § 69 ods. 1) katastrálneho zákona pre fyzické a právnické osoby ostala maximálna lehota oproti roku 2011 nezmenená, t.j. vyhotovovanie identifikácií parciel je do 3 mesiacov (SK Prievidza a Púchov). Na ostatných správach katastra (7 SK) sa lehota na vyhotovovanie identifikácií parciel pre fyzické a právnické osoby pohybuje od 1 do 2 mesiacov.

Poskytovanie informácií pre súdnych komisárov:

Podobne ako pre fyzické a právnické osoby ostala v roku 2012 aj maximálna lehota pre identifikácie parciel podľa § 69 ods. 1) katastrálneho zákona pre súdnych komisárov nezmenená, t.j. vyhotovovanie identifikácií parciel je do 3 mesiacov. V tejto lehote vybavujú požiadavky na identifikácie 2 správy katastra (SK Považská Bystrica a Prievidza). Na ostatných správach katastra (7 SK) sa lehota na vyhotovovanie identifikácií parciel pre súdnych komisárov pohybuje od 1 do 2 mesiacov.

Reštitučné konanie podľa zákonov NR SR č. 503/2003 Z. z. a 161/2005 Z. z.:

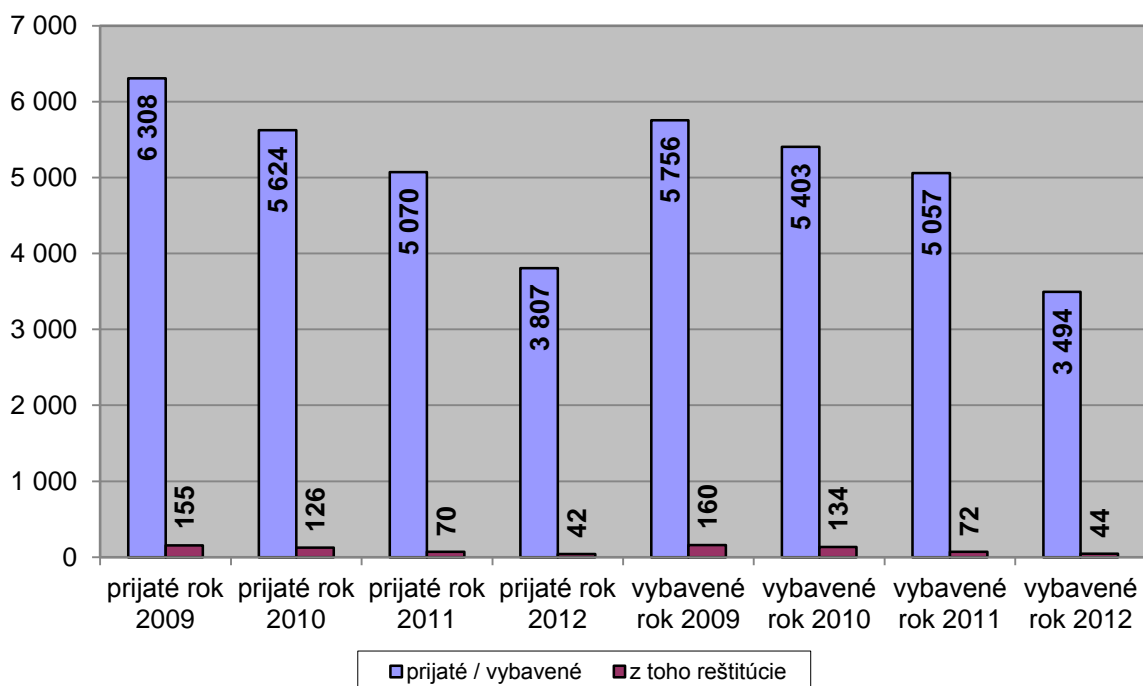
Aj v roku 2012 vybavovali správy katastra objednávky pre reštitučné konania v zmysle zákonov NR SR č. 503/2003 Z. z. o navrátení vlastníctva k pozemkom a o zmene a doplnení zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov a NR SR č. 161/2005 Z. z. o navrátení vlastníctva k nehnuteľným veciam cirkvám a náboženským spoločnostiam a prechode vlastníctva k niektorým nehnuteľnostiam. Z celkového počtu 3 807 prijatých objednávok bolo 42 objednávok pre reštitúcie (1,1 %) a z 3 494 vybavených objednávok bolo 44 objednávok pre reštitúcie (1,3 %).

V nižšie uvedenej tabuľke sú uvedené počty prijatých a vybavených objednávok na identifikácie, z toho pre reštitúcie za roky 2011 a 2012. V počte vybavených objednávok sú zahrnuté aj objednávky nevybavené v predchádzajúcom roku a vybavené v priebehu daného roka.

Správa katastra	rok 2011				rok 2012			
	prijaté		vybavené		prijaté		vybavené	
	spolu	z toho reštitúcie	spolu	z toho reštitúcie	spolu	z toho reštitúcie	spolu	z toho reštitúcie
Bánovce n/B	94	6	100	6	71	1	71	1
Ilava	74	3	74	3	40	3	40	3
Myjava	51	0	51	0	45	0	45	0
Nové M. n/V	891	1	738	1	767	1	720	1
Partizánske	192	3	172	3	89	0	102	0
Pov. Bystrica	1 893	0	1 841	0	1 093	2	1 023	2
Prievidza	1 738	33	1 941	35	1 610	19	1 395	23
Púchov	108	19	111	19	71	9	77	7
Trenčín	29	5	29	5	21	7	21	7
<b>Spolu</b>	<b>5 070</b>	<b>70</b>	<b>5 057</b>	<b>72</b>	<b>3 807</b>	<b>42</b>	<b>3 494</b>	<b>44</b>

Nasledujúci graf zobrazuje celkový stav plnenia tejto úlohy na území Trenčianskeho kraja v rokoch 2009 až 2012.

**Vývoj počtu prijatých a vybavených objednávok na identifikácie za roky 2009 až 2012**



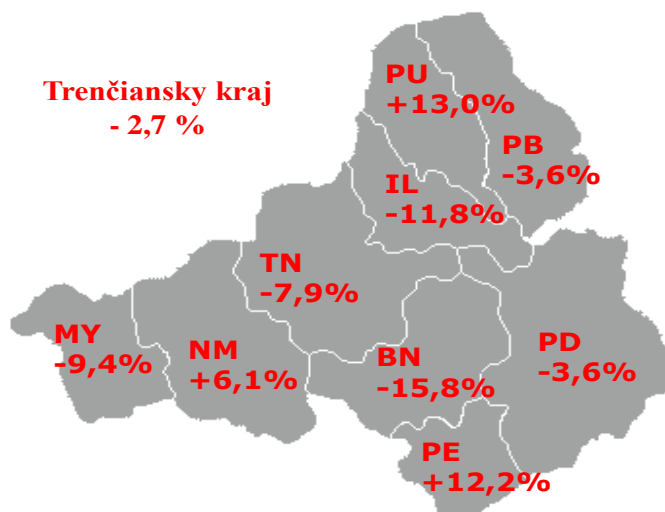
**Úradné overovanie geometrických plánov**

Geometrické plány sú dôležitým podkladom pre vedenie katastrálnych máp, preto musí byť každý geometrický plán úradne aj autorizačne overený. Na správach katastra úradne overujú geometrické plány zamestnanci, ktorí majú na to osobitnú odbornú spôsobilosť podľa zákona NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov.

V roku 2012 bolo overených v Trenčianskom kraji spolu 6 428 geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác (o 179 menej ako v roku 2011, čo predstavuje pokles o 2,7 %).

Na nasledujúcom obrázku je znázornený pokles počtu úradne overených geometrických plánov (v %) v roku 2012 v porovnaní s rokom 2011 podľa jednotlivých okresov.

**Prehľad poklesu počtu úradne overených GP v roku 2012  
v porovnaní s rokom 2011 podľa okresov**



K prekročeniu lehoty na úradné overovanie geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác do 7 pracovných dní a v prípade geometrických plánov väčšieho rozsahu, pozemkových úprav, vytyčovania hraníc pozemkov, digitalizácie a zobrazenia predmetov, ktoré sa preberajú do základných štátnych mapových diel veľkej mierky do 30 pracovných dní odo dňa predloženia v roku 2012 nedošlo.

Na Správe katastra v Bánovciach nad Bebravou overuje geometrické plány a iné výsledky geodetických a kartografických prác aj riaditeľka správy katastra a na Správach katastra v Ilave a Partizánskom overujú geometrické plány iba riaditeľky správy katastra, čo predstavuje zvýšené nároky na ich prácu.

Podľa Plánu vecných úloh na rok 2012 mali správy katastra overiť spolu 6 190 geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác. Plán bol splnený na 103,8 %, nakoľko v roku 2012 bolo overených spolu 6 428 geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác. Na túto činnosť boli použité pracovné kapacity v rozsahu 8 793 SH, čo predstavuje 3,3 % všetkých pracovných kapacít

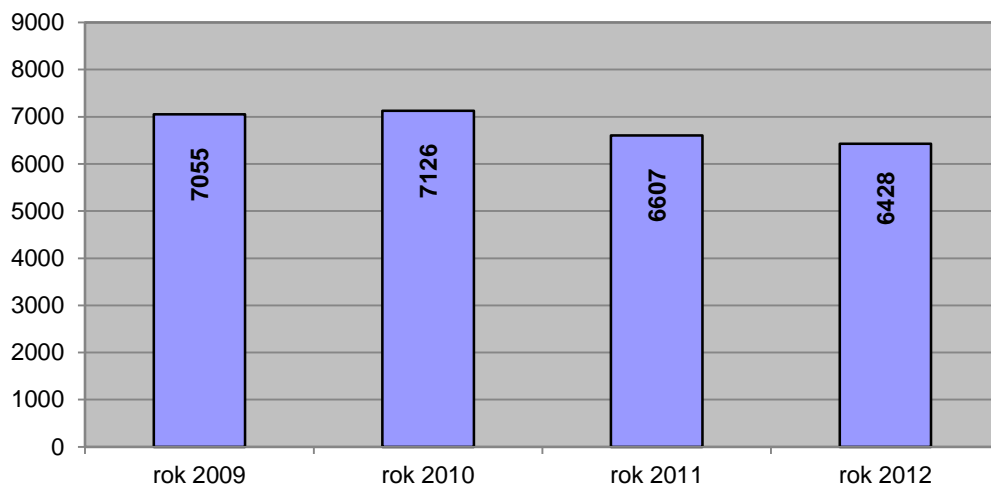
V tabuľke je uvedený počet overených geometrických plánov v rokoch 2009 až 2012 na jednotlivých správach katastra.

P. č.	Správa katastra	Počet overených geometrických plánov podľa § 67 ods. 5) katastrálneho zákona			
		rok 2009	rok 2010	rok 2011	rok 2012
1.	Bánovce nad Bebravou	375	381	404	340
2.	Ilava	581	634	584	515
3.	Myjava	297	347	310	281
4.	Nové Mesto nad Váhom	841	870	859	911
5.	Partizánske	365	344	345	387
6.	Považská Bystrica	846	1 045	815	786
7.	Prievidza	1 690	1 510	1 264	1 219
8.	Púchov	681	678	592	669
9.	Trenčín	1 379	1 317	1 434	1 320
<b>Spolu</b>		<b>7 055</b>	<b>7 126</b>	<b>6 607</b>	<b>6 428</b>

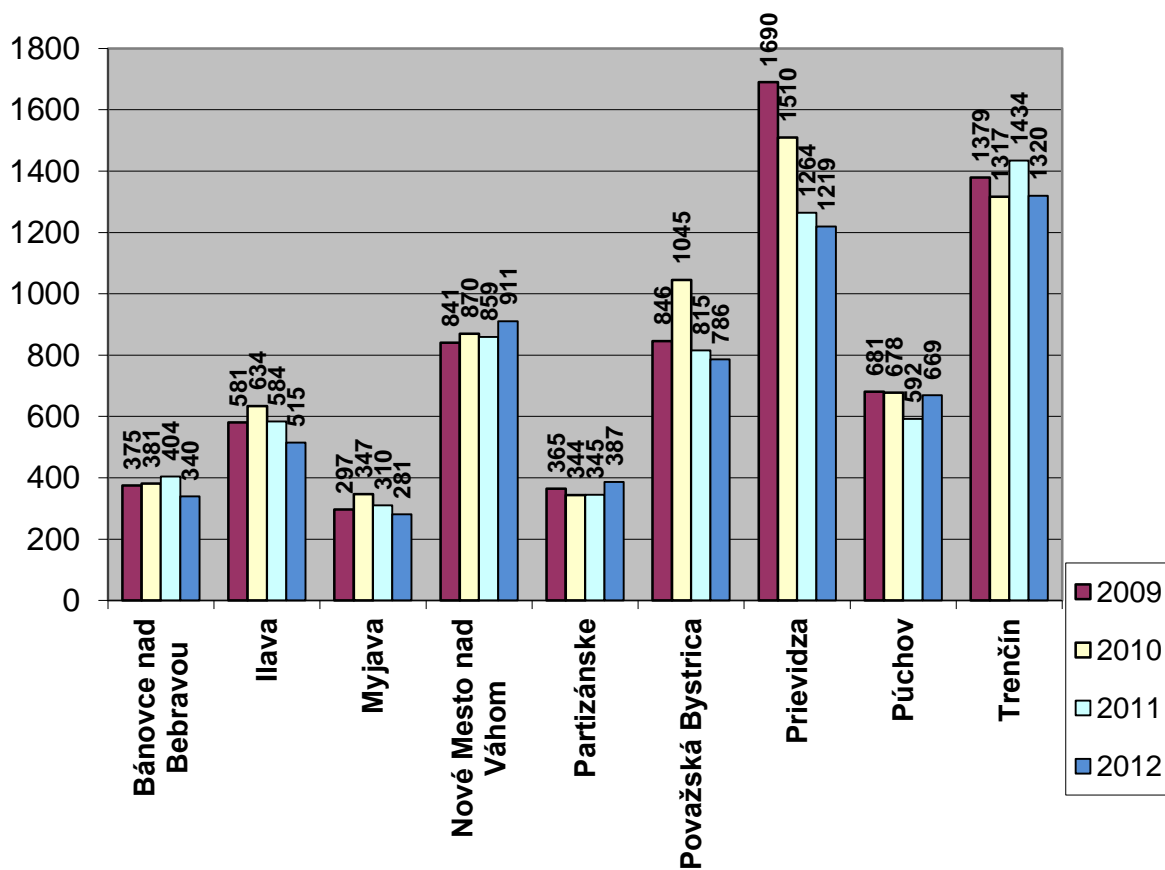


Nasledujúce grafy zobrazujú celkový stav plnenia tejto úlohy na území Trenčianskeho kraja v rokoch 2009 až 2012.

**Vývoj počtu úradne overených geometrických plánov podľa § 67 ods. 5) katastrálneho zákona za roky 2009 až 2012 za Katastrálny úrad v Trenčíne**



**Vývoj počtu úradne overených GP za roky 2009 - 2012 podľa okresov**



## **Tvorba vektorovej katastrálnej mapy (VKM)**

V roku 2012 prebiehalo na SK Partizánske na podklade grafickej časti registra obnovenej evidencie pozemkov spracovanie VKMč v katastrálnom území (k.ú.) Partizánske a VKMn po I. etape ROEP v k.ú. Livinské Opatovce a Nadlice.

SK Prievidza dopracovala VKMč v časti extravilán v k.ú. Handlová po spracovaní na GKÚ.

V sledovanom období bola správami katastra Trenčianskeho kraja na podklade grafickej časti registra obnovenej evidencie pozemkov dopracovaná VKMn na SK Považská Bystrica v k.ú. Horný Lieskov, Jasenica, Plevník – Drienové, Dolný Moštenec, Horný Moštenec, Milochovo, Orlové, Považská Bystrica, Považská Teplá, Považské Podhradie, na SK Prievidza v k.ú. Seč, Handlová, Kostolná Ves a Pravenec – všetky v časti intravilán, na SK Trenčín v k.ú. Trenčín v časti extravilán.

Po I. etape ROEP bola dopracovaná VKMč na SK Púchov – k.ú. Kvašov, na SK Trenčín – k.ú. Skala a VKMn na SK Nové Mesto nad Váhom – k.ú. Haluzice, na SK Považská Bystrica – k.ú. Kostolec, Zemianska Závada, na SK Prievidza – k.ú. Jalovec, Brezany, Nedožery, Lipník, Nitrianske Rudno a Cigeľ, na SK Púchov – k.ú. Vydrná, Nosice a na SK Trenčín – k.ú. Dolné Motešice, Peťovka, Sedličná.

Podľa plánu vecných úloh na rok 2012 sa tvorba VKM mala vykonávať v 25 katastrálnych územiach, na ktorých sa aj v skutočnosti pracovalo. Plán vecných úloh bol splnený na 100 %. Na túto činnosť boli použité pracovné kapacity v rozsahu 1400 SH, čo predstavuje 0,52 % všetkých pracovných kapacít.

## **Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy**

Aktualizáciu vektorových katastrálnych máp je nevyhnutné vykonávať predovšetkým z dôvodu zabezpečenia súladu údajov SPI a SGI katastra nehnuteľností. Aktuálnosť katastrálnej mapy spolu s možnosťou poskytovania jej obsahu v elektronickej forme má priamy súvis s ďalšími činnosťami, ako sú:

- zverejňovanie údajov katastra nehnuteľností prostredníctvom internetu cez katastrálny portál,
- zadávanie projektov pozemkových úprav,
- poskytovanie údajov o bonitovaných pôdno-ekologických jednotkách,
- poskytovanie informácií o záväznom druhu pozemku,
- poskytovanie údajov katastra na budovanie iných informačných systémov.

Aktualizácia vektorových katastrálnych máp je neoddeliteľnou súčasťou aktualizácie katastrálneho operátu a vykonáva sa na podklade geometrických plánov.

Aktualizácia vektorových katastrálnych máp v súlade so súborom popisných informácií KN je našimi správami katastra vykonávaná v tých katastrálnych územiach, resp. v ich častiach, kde v predchádzajúcich obdobiach bola ukončená tvorba VKM po obnove katastrálneho operátu alebo po vyhotovení ROEP, či zápise projektu pozemkových úprav a kde bola vyhlásená povinnosť aktualizácie v Spravodajcovi ÚGKK SR (prevzatá VKM). V rámci kapacitných možností prebieha aktualizácia aj v katastrálnych územiach, kde boli zapísané registre obnovenej evidencie pozemkov, ale VKM nebola doteraz dopracovaná a nebola vyhlásená povinnosť jej aktualizácie.

V roku 2012 prebiehala správami katastra Trenčianskeho kraja aktualizácia vektorových katastrálnych máp z celkového počtu 378 katastrálnych území v 267 k.ú., v ktorých bola prevzatá vektorová katastrálna mapa číselná (153 k.ú.) resp. nečíselná (114 k.ú.) v rozsahu celého k.ú. Vektorové katastrálne mapy číselné v časti intravilán sú aktualizované v 7 k.ú. Trenčianskeho kraja – na SK Bánovce nad Bebravou v k.ú. Biskupice

nad Bebravou, Bánovce nad Bebravou, Horné Ozorovce, Malé Chlievany, na SK Myjava – k.ú. Myjava, na SK Prievidza – k.ú. Rudnianska Lehota, na SK Trenčín – k.ú. Trenčín a v časti extravilán v 25 katastrálnych územiach – na SK Bánovce nad Bebravou v k.ú. Pochabany, Malé Hoste, Veľké Hoste na SK Ilava – k.ú. Ilava, Klobušice, Dubnica nad Váhom (časť), na SK Myjava – k.ú. Košariská, Polianka, na SK Nové Mesto nad Váhom – k.ú. Dolné Sŕnie, Rakoluby, Kočovce, Beckovská Vieska, na SK Prievidza – k.ú. Seč, Kostolná Ves, Pravenec (časť), Kanianka, Handlová, Nováky a na SK Trenčín – k.ú. Kubrica, Trenčianska Závada, Nemšová, Horné Sŕnie, Mníchova Lehota, Svinná, Veľká Hradná.

V pláne vecných úloh katastrálnych úradov na rok 2012 bol plánovaný počet geometrických plánov na aktualizáciu VKM v počte 4 623, skutočný stav plnenia je 4 938, čo znamená, že plán bol splnený na 106,8 %. Na túto činnosť boli použité pracovné kapacity v rozsahu 7 674 SH, čo predstavuje 2,88 % všetkých pracovných kapacít.

### **Činnosť katastrálneho úradu v katastrálnom konaní**

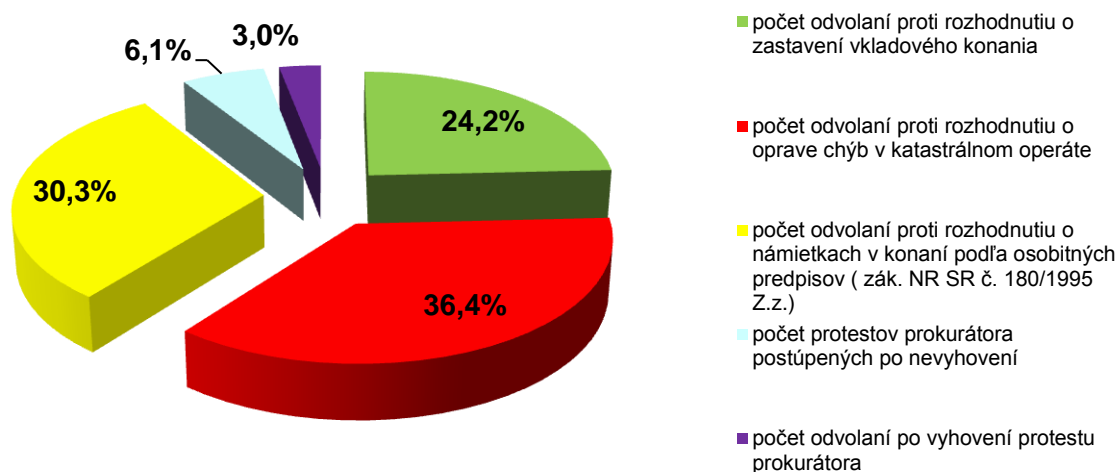
V hodnotenom období došlo na Katastrálny úrad v Trenčíne v rámci katastrálneho konania 30 podaní, 3 podania boli nevybavené z konca predchádzajúceho obdobia, t.j. v roku 2012 bolo spolu na vybavenie 33 podaní, z toho (viď graf):

- 8 odvolaní proti rozhodnutiu o zastavení vkladového konania,
- 12 odvolaní proti rozhodnutiu o oprave chýb v katastrálnom operáte,
- 10 odvolaní proti rozhodnutiu o námietkach v konaní podľa osobitných predpisov,
- 2 protesty prokurátora postúpené po nevyhovení,
- 1 odvolanie po vyhovení protestu prokurátora.

Oproti roku 2011 klesol počet došlých podaní o 6,25 % (z 32 podaní došlých v roku 2011 na 30 podaní došlých v roku 2012). Najviac odvolaní bolo podaných proti rozhodnutiu o oprave chýb v katastrálnom operáte (čo zhodne v oboch prípadoch predstavuje 40 % z počtu všetkých podaní na vybavenie v bežnom roku).

V hodnotenom období bolo z 33 konaní skončených 27, v 6 konaniach konečné rozhodnutie nebolo v sledovanom období vydané (2 konania o odvolaní proti rozhodnutiu o námietkach v konaní podľa osobitných predpisov zák. NR SR č. 180/1995 Z. z.. Dve konania o odvolaní proti rozhodnutiu o zastavení konania o návrhu na vklad z predchádzajúceho obdobia sú prerušené, 1 konanie o odvolaní proti rozhodnutiu o oprave chyby v katastrálnom operáte, 1 konanie o odvolaní proti rozhodnutiu o proteste prokurátora). Všetky ukončené konania boli vybavené v zákonom stanovenej lehote.

## Činnosť KÚ v katastrálnom konaní v roku 2012



### **Konanie o priestupkoch a o porušení poriadku na úseku geodézie, kartografie a katastra**

V hodnotenom období sa v rámci našej územnej pôsobnosti nevyskytlo konanie o priestupkoch a o porušení poriadku na úseku geodézie, kartografie a katastra.

### **Sumarizácia**

Sumárne údaje katastra nehnuteľností o pôdnom fonde a úhrnných hodnôt druhov pozemkov k 1.1.2012 (tzv. „sumarizácia“) boli spracované podľa šiestej časti Smerníc na spravovanie katastra nehnuteľností, číslo P-1459/2000 z 15. marca 2000 a dodatku č. P-3454/2002 z 26. augusta 2002. Jednotlivé úlohy na sumarizácii boli plnené podľa Časového harmonogramu na spracovanie sumárnych údajov o pôdnom fonde podľa údajov katastra nehnuteľností k 1.1.2012, č. KO-8242/2011-1025 zo dňa 2. decembra 2011.

Rozbor zmien o pôdnom fonde v roku 2011 v Trenčianskom kraji bol zaslaný na ÚGKK SR a Krajský pozemkový úrad v Trenčíne listom č. A/2012/000626 zo dňa 29.2.2012.

Štatistická ročenka o pôdnom fonde za Trenčiansky kraj podľa údajov katastra nehnuteľností k 1. januáru 2012 nebola vydaná z dôvodu zníženého záujmu.

V poslednom štvrtroku 2012 boli začaté práce na spracovaní sumárnych údajov o pôdnom fonde so stavom k 1.1.2013 v súlade s časovým harmonogramom. č. KO-6835/2012-997 zo dňa 15. novembra 2012. Výskumnému ústavu geodézie a kartografie v Bratislave, ako spracovateľovi sumarizácie, a ÚGKK SR boli za náš úrad listom č. A/2012/003877 zo dňa 12.12.2012 nahlásení zodpovední zamestnanci za sumarizáciu. Ďalej bolo oznámené nevydanie Štatistickej ročenky o pôdnom fonde za Trenčiansky kraj podľa údajov katastra nehnuteľností k 1. januáru 2013.

## Štandardizácia geografického názvoslovia

Názvoslovné zbory sú zriadené pri všetkých správach katastra v pôsobnosti KÚ v Trenčíne. V roku 2012 sa neuskutočnilo zasadanie Názvoslovných zborov správ katastra, nakoľko nebola požiadavka ani od komisie vymenovanej na ÚGKK SR ani do vyhotoviteľov geodetických a kartografických diel.

## Činnosť administrátorov na správach katastra

Jednou z hlavných činností administrátorov na správach katastra je starostlivosť o IT prostredie pracovníkov správ katastra a servis počítačov a počítačových zariadení. Jednotliví administrátori majú v správe od 20 do 70 PC, 3 servery, množstvo tlačiarní a ostatné periférne zariadenia. Neodmysliteľnou súčasťou každej IT infraštruktúry sú práve servery, ktoré sú kľúčovým prvkom v každej spoločnosti. Správa IT (správa počítačov a serverov, ostatných periférnych zariadení) znamená pravidelnosť. Inak povedané administrátor katastrálneho úradu a správy katastra zabezpečuje:

- plynulú prevádzku celej IT infraštruktúry, serverov a jednotlivých počítačov,
- pravidelná kontrola nastavení aktívnych prvkov počítačovej siete + dodatočné nastavenia
- aktualizácia firmware na jednotlivých aktívnych prvkoch pc sietí
- riešenie záručných a pozáručných problémov sieťových komponentov
- konzultačná činnosť, užívateľská podpora a školenia
- antivírusovú ochranu (odvírenie napadnutých PC, inštalácia nových verzií)
- inštalácie / reinštalácie operačných systémov a ostatných softvérov na počítačoch
- čistenie počítačov od nebezpečného softwaru (spyware, malware a pod.)
- odstraňovanie hardvérových porúch (záručná a pozáručná podpora)
- inštaláciu a konfiguráciu vstupno-výstupných zariadení (tlačiarne, skenery a pod.)
- profylaktiku (hardvérové a softvérové čistenie)
- riešenie ostatných požiadaviek pracovníkov Správy katastra

Okrem IT činností administrátori na katastrálnom úrade a správe katastra vykonávali aj iné odborné činnosti podľa potrieb katastrálneho úradu a správy katastra, napr.

- pravidelné zálohovanie údajov katastra nehnuteľností a iných závažných dokumentov pracovníkov katastrálneho úradu,
- vyhotovovanie zmlúv na poskytovanie hromadných údajov z katastra nehnuteľností,
- testovanie funkcionality podľa testovacích scenárov projektu Elektronické služby katastra nehnuteľností,
- zverejňovanie zmlúv v Centrálnom registri zmlúv,
- aktualizáciu krajskej sekcie rezortnej webovej stránky
- testovanie údajov katastra nehnuteľností,
- zapisovanie projektov pozemkových úprava a registrov obnovenej evidencie pozemkov,
- vydávanie podkladov ku geodetickým činnostiam,
- vydávanie informácií z katastra nehnuteľností,
- odstraňovanie chýb z testovania pred migráciou do nového programového vybavenia.



V prvom štvrtroku prebehlo trojdňové školenie testerov, ktorými sú aj administrátori v rámci projektu Elektronické služby katastra nehnuteľností Pilotu 2.2 Centrálnemu systému katastra nehnuteľností. Na školení zástupcovia dodávateľa projektu predstavili, odprezentovali a vysvetlili novú funkcionality Pilotu 2.2 Centrálnemu systému katastra nehnuteľností v oblasti popisných informácií a geodetických informácií.

Riaditeľom OIBKR ÚGKK SR

Ing. Pavlom Hajdinom bolo rozhodnuté o nasadení operačného systému Windows 7 32/64-bit na počítačoch dodaných z poslednej celoplošnej dodávky zatiaľ na testovacie účely, t.j. na pretestovanie funkčnosti programov Automatizovaného informačného systému katastra nehnuteľností – WISKN, WRKN, SKM a tiež podporných programov – Elektronického podania, ISID a iných pod operačným systémom Windows 7.



Na základe nariadenia vlády č. 498/2011 Z. z. ktorým sa ustanovujú podrobnosti o

Zverejnené	Názov zmluvy / č. zmluvy	Cena	Dodávateľ	Objednávateľ
27. Marec 2012	Poskytnutie hromadných údajov z KN 07/2012 SKPB	0,00 €	Katastrálny úrad v Trenčine	Obec Slnopá
22. Marec 2012	Poskytnutie hromadných údajov z KN 38/2012 SKPD	0,00 €	Katastrálny úrad v Trenčine	Obecný úrad Čavojs
22. Marec 2012	Poskytnutie hromadných údajov z KN 36/2012 SKPD	0,00 €	Katastrálny úrad v Trenčine	Obecný úrad Poluvsie
22. Marec 2012	Poskytnutie hromadných údajov z KN 33/12012 SKPD	0,00 €	Katastrálny úrad v Trenčine	Obecný úrad Kamenec pod Vtáčnikom
21. Marec 2012	Poskytnutie hromadných údajov z KN 16/2012 SKBN	0,00 €	Katastrálny úrad v Trenčine	Obec Šíšov
21. Marec 2012	Poskytnutie hromadných údajov z KN 15/2012 SKBN	0,00 €	Katastrálny úrad v Trenčine	Obec Libichava

zverejňovaní zmlúv v Centrálnom registri zmlúv a náležitosti informácie o uzatvorení zmluvy a podľa § 5a ods. 15 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov sa zmluvy uzatvorené útvarmi Katastrálneho úradu v Trenčine zverejňujú od

01.01.2012 v Centrálnom registri zmlúv a nie na webovom sídle úradu.

Februárom začali administrátori a tester testovanie testovacích scenárov Pilotu 2.2 Centrálnemu systému katastra nehnuteľností a Centrálnemu elektronickému registratúrnemu stredisku. Celkovo bolo nasadených do testovania 35 scenárov Centrálnemu elektronickému registratúrnemu stredisku a 159 scenárov Centrálnemu systému katastra nehnuteľností. Vzhľadom na kvantitu – jeden scenár pre viac registrov a náročnosť bolo testovanie scenárov predĺžené do 22.3.2012. V marci začali administrátori a tester zátťažové testovanie projektu



Elektronické služby katastra nehnuteľností. Pri záťažových testoch vykazoval projekt Elektronické služby katastra nehnuteľností veľké spomalenie až takmer znefunkčnenie celého systému. Dodávateľ po spracovaní odoslaných pretestovaných scenárov nasadil do prevádzky novú verziu projektu Elektronické služby katastra nehnuteľností. Z dôvodu technických problémov na infraštruktúre nebol projekt Elektronické služby katastra nehnuteľností plne funkčný a testovanie bolo pozastavené.

V druhom štvrtroku krajský administrátor nasadzoval vybraným pracovníkom nové programové vybavenie vytvorené pre prostredie ÚGKK SR - Pomocný systém krízového riadenia.

V máji bol sprístupnený Nový Intranet na pripomienkovanie pre administrátorov pred nasadením do ostrej prevádzky. Pripomienky od všetkých administrátorov boli spracované

The screenshot shows the Intranet ÚGKK SR interface. At the top, there are navigation tabs for CSKN, VREG, PORTÁL, ZB GIS, Help, and Testlink. Below this is a main menu with icons for various services like ZB GIS, Zápisy z porad, JASPI, GaKO, Spravodajca, Katastrálny bulletin, and GaK Bulletin. The main content area features a news section with a date of 22.02.2012 and a survey titled 'Anketa' with a progress bar showing 86% completion. Below the survey is a table with the following data:

Aplikácia	Čas	Adresa
CERS	08:30 - 08:45	http://192.168.235.109/fsc/
CSKN - SPI	09:00 - 09:15	http://192.168.235.203/cskn_web
CSKN - SGI	09:15 - 09:30	http://192.168.235.105/cskn-ogis-prod/
Portál	09:30 - 09:45	http://192.168.235.211/ekn_web

a zaslané na odbor informatiky, bezpečnosti a krízového riadenia ÚGKK SR. Počas júna administrátori zaslali pripomienky k funkčnosti programového vybavenia Automatizovaného informačného systému pod nasadzovaným operačným systémom Windows 7.

V treťom štvrtroku administrátori najviac zasahovali pri poruchách počítačových zostáv z poslednej dodávky výpočtovej techniky.

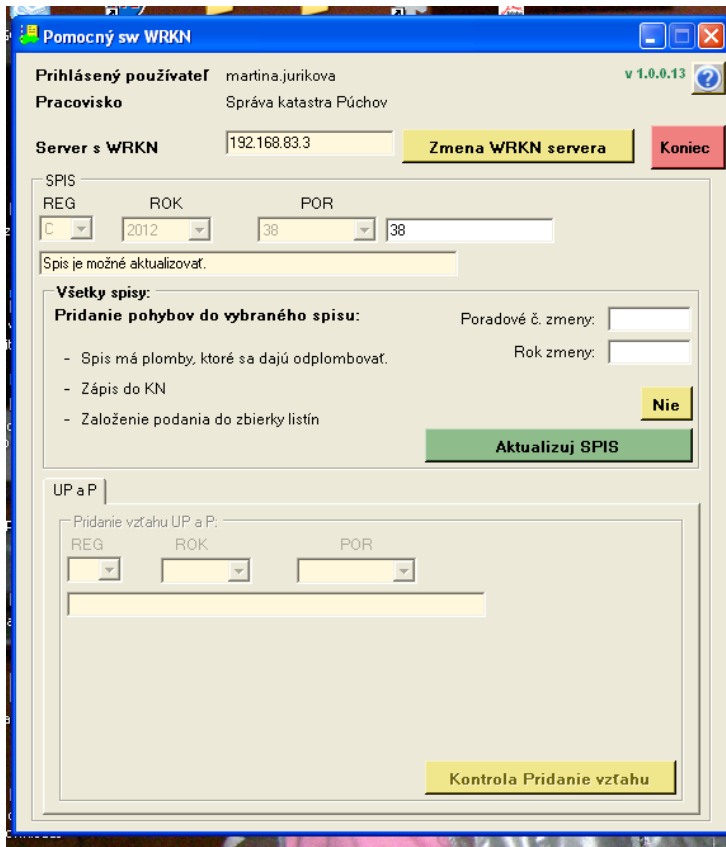
V júli administrátori nastavovali na jednotlivých počítačoch prístup na internetovú aplikáciu ASPI, pretože aplikácia bola presunutá na server Nového intranetu, zostavovali súpis výpočtovej techniky určenej na vyradenie a základe požiadavky katastrálneho úradu zisťovali počet licencií SKM potrebných na spravovanie vektorových máp katastra nehnuteľností.



V auguste nastala zmena v prostredí ESET Remote Administrator Server-ov a koncových produktov ESET. Ide o zmeny v hierarchii spravovania ESET produktov a o zmeny v ich nastavení, prebehla migrácia Trenčianskeho kraja na nový ERA server a týmto administrátori nastavovali v antivírovom programe NOD nový aktualizčný server, aby antivírusové databázy mohli byť aktualizované. V tomto mesiaci bola rozšírená sieť staníc Slovenskej priestorovej observačnej služby o stanicu na Správe katastra Púchov.

V štvrtom štvrtroku v súčinnosti s administrátormi bola vykonaná revízia všetkých elektrických spotrebičov správ katastra Trenčianskeho kraja.

V októbri bola ukončená internetová aplikácia ASPI na starom intranete. Na základe nariadenia vedúceho Krízového riadenia ÚGKK SR administrátori inštalovali aplikačné programové vybavenie pod názvom Pomocný systém krízového riadenia na počítačoch riaditeľom správ katastra a na administrátorských počítačoch. Taktiež na podnet iných správ



SR bol vytvorený podporný program Pomocný soft WRKN, ktorý umožnil korektne ukončiť konania vo WRKN, čo je podstatná vec pri migrácii WRKN do nového projektu Elektronické služby katastra nehnuteľností. Uskutočnilo sa školenie v rámci projektu Elektronické služby katastra nehnuteľností – správca špecializovanej registratúry (SR ŠREG) a všeobecná registratúra. Následne prebehlo dotestovanie Pilota 2 Centrálného elektronického registratúrneho strediska (testovacie scenáre označené ako neprevedené, neúspešné, blované). Pripomienkoval sa registratúrny poriadok a registratúrny plán rezortu.

V novembri administrátori opäť testovali programové vybavenie WRKN v súvislosti s novými správnymi poplatkami platnými od 1.10.2012, taktiež testovali pomocný program WEVKLAD, ktorý slúži pri podaní s Oznámením o zamýšľanom návrhu na vklad. V rámci nasadenia nového KB na Exchange servery prestali pracovať Exchange konzoly na jednotlivých doménových serveroch krajov. Z tohto dôvodu bol vytvorený prístup na server ÚGKK SR.

V decembri k 31.12.2012 administrátori zabezpečili uloženie záznamových zmien SPIKN na konci roka 2012.



Snahou katastrálneho úradu je zjednotiť výpočtovú techniku na jednotlivých správach kraja, čo vytvára jednoduchšiu administráciu, servis a kontrolu zariadení. Najväčší dôraz v oblasti výpočtovej techniky kladie na funkčnosť serverov, ktoré sú srdcom informačného systému, ale v roku 2012 zvýšeným počtom chýb v dôsledku končiacej životnosti týchto zariadení je stále finančne náročnejšie udržiavať túto oblasť výpočtovej techniky v 100%-nom stave.

## **Kontrolná činnosť, sťažnosti a petície**

Poslaním kontrolnej činnosti je predovšetkým plnenie preventívnej, poznávacej, informačnej a represívnej funkcie.

Kontrolná činnosť Katastrálneho úradu v Trenčíne bola vykonávaná v súlade so zákonom NR SR č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov, Smernice ÚGKK SR č. P - 4650/2010 z 30. júla 2010 o vykonávaní vnútornej kontroly, finančnej kontroly a vybavovaní sťažností, petícií a iných podaní, ktoré nie sú sťažnosťami. Kontrolná činnosť bola vykonávaná odbornými zamestnancami katastrálneho úradu a jednotlivých správ katastra.

Na Katastrálnom úrade v Trenčíne boli vypracované v zmysle § 13 ods. 2 písm. e) Smernice ÚGKK SR č. P - 4650/2010 z 30. júla 2010 o vykonávaní vnútornej kontroly, finančnej kontroly a vybavovaní sťažností, petícií a iných podaní, ktoré nie sú sťažnosťami:

- Zameranie kontrolnej činnosti Katastrálneho úradu v Trenčíne na I. polrok 2012 zo dňa 23. decembra 2011 - schválené prednostom KÚ,
- Zameranie kontrolnej činnosti Katastrálneho úradu v Trenčíne na II. polrok 2012 zo dňa 3. júla 2012 - schválené prednostom KÚ.

Vo vyššie spomenutých zameraniach kontrolnej činnosti bolo naplánovaných spolu 38 kontrol, z toho:

- 24 kontrol v I. polroku 2012
- 14 kontrol v II. polroku 2012.

V hodnotenom období bolo odbornými útvarmi KÚ vykonaných spolu 39 kontrol, z toho 38 kontrol naplánovaných na rok 2012 a 1 mimoriadna vnútorná kontrola.

Z 38 naplánovaných kontrol boli 4 kontroly vykonané na Katastrálnom úrade v Trenčíne a 34 na správach katastra.

V roku 2012 vykonal Katastrálny úrad v Trenčíne 1 mimoriadnu vnútornú kontrolu, a to prešetrenie opodstatnenosti nároku na náhradu škody z dôvodu nesprávneho úradného postupu SK Trenčín. Mimoriadna kontrola bola vykonaná na podnet ÚGKK SR Bratislava v súlade s úlohou č. 3 z OP/10/2009. Na základe zistených skutočností bol z uvedenej kontroly vypracovaný záznam o kontrole.

Vnútorné kontroly na Katastrálnom úrade v Trenčíne boli zamerané na kontrolu dodržiavania lehôt v konaniach evidovaných v registroch V<sub>0</sub>, X<sub>0</sub>, C<sub>0</sub> a plnenia zmluvných vzťahov (Zmluva o dielo - ROEP). Priebežné finančné kontroly boli zamerané na vedenie skladu materiálu na KÚ v Trenčíne a na príjem a zúčtovanie mimorozpočtových prostriedkov z príspevkov ROEP.

Vnútorné kontroly na správach katastra boli zamerané na stav a kvalitu rozhodovacej činnosti, zapisovanie verejných listín, preberanie a zápis ROEP a PPÚ, vykonávanie zmien v SGI a aktualizáciu VKM, inventarizáciu spisov registra V katastra nehnuteľností, poskytovanie informácií z KN, využívanie softvéru, profylaktiku PC a dodržiavanie zásad bezpečnosti v informačnom systéme, plnenie prijatých opatrení z protokolu o výsledku

kontroly č. A/2009/00350-3, plnenie opatrenia Úradu na ochranu osobných údajov a vedenie podkladov k mzdám.

Ak vykonanou kontrolou nebolo zistené porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov ani interných predpisov bol vypracovaný záznam o kontrole. V prípade zistenia nedostatkov bol vypracovaný protokol o výsledku kontroly (resp. správa). Na základe zistených skutočností bolo z kontrol v roku 2012 vypracovaných 32 záznamov o kontrolách a 7 protokolov o výsledku kontroly. Protokoly o výsledku kontroly boli vyhotovené z kontroly stavu a kvality rozhodovacej činnosti (SK Bánovce nad Bebravou, Nové mesto nad Váhom, Považská Bystrica, Prievidza a Trenčín) z kontroly inventarizácie spisov registra V katastra nehnuteľností (SK Považská Bystrica) a z kontroly plnenia opatrenia Úradu na ochranu osobných údajov (SK Prievidza). Na základe zistených nedostatkov boli správou katastra prijaté opatrenia na ich odstránenie, v jednom prípade (na SK Považská Bystrica) bola vyvedená zodpovednosť voči zamestnancovi zodpovednému za zistené nedostatky (odobratie osobného príplatku).

Okrem kontrol, ktoré vykonal Katastrálny úrad v Trenčíne na správach katastra Trenčianskeho kraja, naplánovali a vykonali správy katastra vo vlastnom úrade v roku 2012 spolu 61 kontrol.

Na základe zistených skutočností boli zo všetkých kontrol vykonaných správami katastra vo vlastných úradoch vypracované záznamy o kontrole.

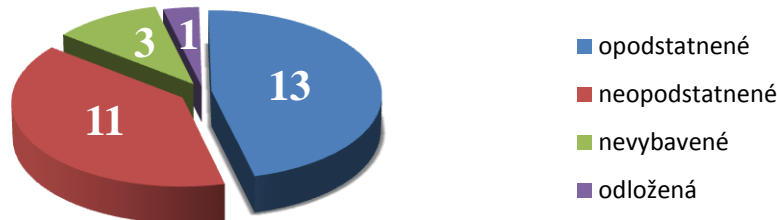
Kontrolné úlohy správ katastra vo vlastnom úrade boli zamerané najmä na kontrolu dodržiavania lehôt: na rozhodnutie o návrhu na vklad, na zápis listín po povolení vkladu, na zápis záznamových listín do KN, na zápis poznámok do KN, na vyznačenie plomby o zmene práv k nehnuteľnostiam, na rozhodnutie o oprave chyby v katastrálnom operáte, pri úradnom overovaní geometrických plánov, pri vybavovaní objednávok pre súdnych komisárov; správnosti: vydávania rozhodnutí o návrhoch na vklad do KN, zápisu geometrických plánov; zápisu listín do KN, plombovania došlých vkladových a záznamových listín, dodržiavania Vyhlášky ÚGKK SR č. 22/2012 Z. z. pri prijímaní podaní, vyhotovovania identifikácií v zmysle Metodického návodu, VKM nečíselnej k vyhláseniu platnosti, dopracovania VKM nečíselnej, tvorby a aktualizácie VKM, čistenia dát SPI KN a odstraňovania chýb podľa WTKN, aktualizácie analógových máp, vyznačenia neplatnosti predchádzajúcich katastrálnych máp v papierovej podobe a elektronickej podobe, zápisu ROEP, odstraňovania dokladov o osobných údajoch v registri R, evidovania a spoplatňovania poskytovaných informácií, poskytovania informácií pre fyzické a právnické osoby a súdnych komisárov, vybavovania požiadaviek pre exekútorov a evidenciu v knihe objednávok, aktualizácie SGI po zápise listín, súladu SPI KN a SGI KN, pridelovania parcelných čísel a čísel ZPMZ, objednávok: K1, K2 – znehodnocovanie kolkových známk, správneho vypisovania údajov vo WRKN – registre V, Z, dochádzky pracovníkov SK.

Trvalou súčasťou práce je i vybavovanie sťažností podľa zákona NR SR č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov.

V roku 2012 Katastrálny úrad v Trenčíne evidoval 28 sťažností, z toho 25 sťažností bolo predložených na vybavenie v roku 2012 a 3 sťažnosti, ktoré boli nevybavené z konca predchádzajúceho sledovaného obdobia (rok 2011).

K 31.12.2012 neboli vybavené 3 sťažnosti, 24 sťažností bolo vybavených prešetrením, 1 sťažnosť bola odložená v súlade s ust. § 6 ods. 3 zákona NR SR č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov. Z celkového počtu vybavených sťažností prešetrením bolo 13 sťažností opodstatnených a 11 sťažností neopodstatnených.

## Grafické zobrazenie evidovaných sťažností za rok 2012



V porovnaní s rokom 2011 sa počet došlých sťažností nezmenil. Prevažná časť sťažností smerovala do majetkovoprávnej oblasti.

Predmet sťažností sa týkal najmä:

- nedodržania zákonom stanovenej lehoty pre zápis vlastníckych práv do katastra nehnuteľností,
- nedodržania zákonom stanovenej lehoty v konaní o oprave chyby v katastrálnom operáte,
- nedodržania predpisov pri zápisoch vlastníckych práv k nehnuteľnostiam,
- nedodržania predpisov v konaní o oprave chyby v katastrálnom operáte,
- nedodržania predpisov pri zápise geometrických plánov do katastra nehnuteľností,
- nečinnosti správ katastra,
- porušovania zákona NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov, zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov, zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

Za účelom predchádzania nedostatkov zistených v rámci vybavovania opodstatnených sťažností boli zamestnanci upozornení na:

- dodržiavanie právnych predpisov pri zápise práv k nehnuteľnostiam,
- dodržiavanie právnych predpisov pri prešetrovaní návrhu na opravu chyby v katastrálnom operáte,
- dôslednejšie prešetrovanie skutkového stavu a iné.

Prijaté opatrenia v opodstatnených sťažnostiach boli splnené v stanovených termínoch a správy o splnení opatrení boli zaslané na katastrálny úrad.

Opakované sťažnosti sa v roku 2012 nevyskytli. Všetky vybavené sťažnosti boli vybavené v zákonom stanovenej lehote.

### 4.2 Dlhodobé úlohy

#### **Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim**

Usporiadanie vlastníctva k pozemkom sa realizuje na základe zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov od roku 1996. Výsledkom konania je vypracovanie registrov obnovennej evidencie pozemkov (ďalej ROEP), ktoré sprehľadnia vlastníctvo k pozemkom a právne vzťahy k nim v časovom horizonte do roku 2015. Nové údaje popisných a geodetických informácií majú po zápise ROEP kvalitatívne vyššiu úroveň



na využívanie v katastri nehnuteľností, ako aj pre verejnosť. Zároveň ROEP slúžia ako podklad pre pozemkové úrady na spracovanie projektov pozemkových úprav vyhotovovaných v zmysle zákona SNR č. 330/1991 Zb. v znení neskorších predpisov o pozemkových úpravách a usporiadaní pozemkového vlastníctva, ktoré v budúcnosti definitívne ukončia usporiadanie pozemkového vlastníctva. Úloha usporiadania pozemkového vlastníctva patrí medzi dôležité priority nášho rezortu.

Úloha Katastrálneho úradu v Trenčíne pri zabezpečovaní tohto procesu v predchádzajúcich obdobiach začínala návrhom harmonogramu konaní pre ÚGKK SR, prostredníctvom ktorého boli každoročne predkladané na schválenie vláde SR. Nakoľko už boli všetky katastrálne územia do harmonogramov konaní navrhnuté a schválené vládou SR, je táto zákonná úloha ukončená. Pokračovalo sa ďalej v zadávaní posledných katastrálnych území, od uskutočnenia verejného obstarávania, uzatvorenia zmlúv so zhotoviteľmi, zabezpečení činností súvisiacich s financovaním ROEP z prostriedkov pridelených zo štátneho rozpočtu a z mimorozpočtových zdrojov, v sledovaní postupu vyhotovenia ROEP v súlade s uzatvorenými zmluvami a operatívnym riešením problémov avizovaných zhotoviteľmi a správami katastra.

Činnosť správ katastra ako správnych orgánov v celom procese obnovy evidencie pozemkov spočíva v zahájení konania, zriadení komisie, prerokovaní špecifických podmienok, príprave a vydávaní podkladov, v účasti v komisiách, preberaní registrov a odstraňovaní chýb katastra, rozhodovaní o námietkach, rozhodovaní o vydržaní, vo vydávaní rozhodnutí o schválení ROEP, ich zápise, aktualizácii a údržbe databázy a máp po zápise ROEP a v prípadnom odstraňovaní chýb registra v trojročnej lehote po jeho zápise. Správy katastra sa zúčastňujú zasadania komisií, preberajú, kontrolujú a zapisujú aj projekty pozemkových úprav odovzdané obvodnými pozemkovými úradmi.

V priebehu roku 2012 boli konania o obnove evidencie niektorých pozemkov v Trenčianskom kraji rozpracované v 104 katastrálnych územiach (vrátane projektov pozemkových úprav), čo predstavuje plnenie plánu vecných úloh na 100 %. Na činnosť konaní o obnove evidencie pozemkov bolo v roku 2012 použitých 14 258 SH čo činí 5,35 % všetkých pracovných kapacít.

## **Zadávanie registrov obnovenej evidencie pozemkov**

Zadanie ROEP podľa § 3 ods.1 zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov patriacich do skupiny „a“ a „b“, t.j. do kompetencie zadávania katastrálneho úradu, sa začína verejným obstarávaním po schválení harmonogramu katastrálnych území vládou SR. Na základe platne ukončeného verejného obstarávania katastrálny úrad podpísal zmluvy s vyhotoviteľmi ROEP a následne pokračoval v sledovaní plnenia zmlúv o dielo na spracovanie ROEP.

V rokoch 1996 – 2012 bolo Katastrálnym úradom v Trenčíne na základe schválených harmonogramov a ukončeného verejného obstarávania konanie uskutočnené v 267 katastrálnych územiach. Celkovo bolo doposiaľ na konania vyčerpaných 7 383 085 €.

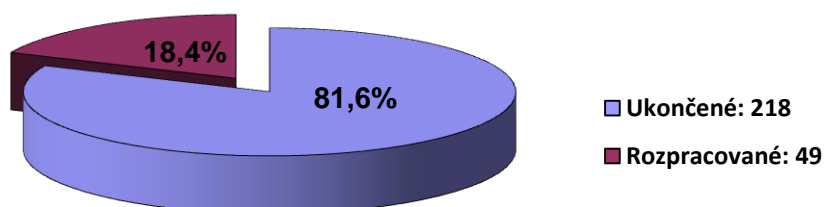
Začiatkom roku 2012 katastrálny úrad zadal na základe verejného obstarávania posledné dve katastrálne územia (ROEP Krásna Ves z harmonogramu 1996 a ROEP Dulov z harmonogramu 2008), v ktorých sme v minulosti odstúpili od zmlúv so zhotoviteľmi ROEP z dôvodu neplnenia zmluvných podmienok a neschopnosti zhotoviteľov spracovávať ROEP. Počet katastrálnych území v kompetencii zadávania KÚ TN: **267**, z toho:

- **218** ROEP ukončených a **216** zapísaných,
- **49** ROEP rozpracovaných.

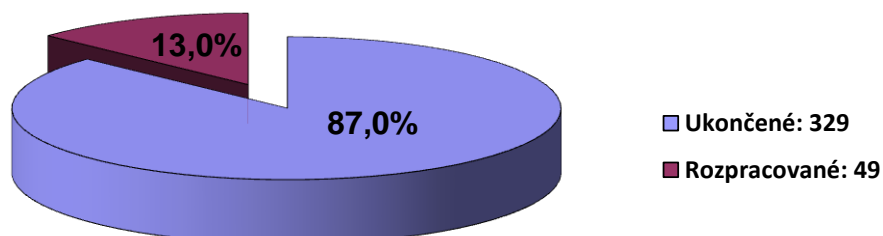
Menovitý prehľad o zostavovaní ROEP v jednotlivých katastrálnych územiach je zverejnený na internetovej adrese <http://www.skgeodesy.sk/>.



**Prehľad stavu zadávania ROEP v kompetencii KÚ Trenčín k 31.12.2012  
(267 katastrálnych území)**



**Stav zadávania všetkých ROEP v Trenčianskom kraji k 31.12.2012  
(378 katastrálnych území)**



Z celkového počtu 378 katastrálnych území v Trenčianskom kraji je v súčasnosti ukončených 329 (218 v kompetencii SK a 111 v kompetencii OPÚ) a zapísaných 327 (216 v kompetencii SK a 111 v kompetencii OPÚ), čo činí v percentuálnom vyjadrení 87,04 % ukončených a 86,51 % zapísaných ROEP. Obvodnými pozemkovými úradmi bolo doposiaľ odovzdaných a správami katastra zapísaných celkovo 111 ROEP - všetky ROEP v kompetencii zadávania MP SR sú už v Trenčianskom kraji ukončené a zapísané.

V percentuálnom vyjadrení k celkovej výmere všetkých katastrálnych území v Trenčianskom kraji činí výmera všetkých ukončených 87,6 % a zapísaných 86,0 % ROEP.

Z uvedených údajov vyplýva, že v Trenčianskom kraji je ku koncu roku 2012 rozpracovaných a neukončených 49 ROEP (13 %) v kompetencii zadávania katastrálnymi úradmi. Termín ukončenia usporiadania pozemkového vlastníctva je v zmysle uznesenia vlády č. 63 z 21. januára 2009 stanovený do konca roku 2014. Skutočné ukončenie konaní je podmienené dostatočným finančným zabezpečením konaní zo štátneho rozpočtu

a z mimorozpočtových zdrojov. Ďalším limitujúcim faktorom je personálne zabezpečenie správ katastra, ktoré musia súbežne plniť všetky ďalšie úlohy vyplývajúce z platných právnych a technických predpisov, ako aj interných predpisov. SK Prievidza čaká v roku 2013 najväčší nápor pri kontrolách a preberaní ROEP, nakoľko majú ešte rozpracovaných 20 ROEP prevažne veľkého rozsahu, čo vzhľadom na termín ukončenia ROEP daný uznesením vlády SR presahuje ich kapacitné možnosti. Presun pracovníkov na preberanie z iných správ katastra nie je možný, nakoľko ani iné správy katastra nedisponujú prebytočnými kvalifikovanými a odborne zdatnými pracovníkmi.

Na zabezpečenie finančných záväzkov vyplývajúcich z uzatvorených zmlúv na ROEP vyčerpal KÚ TN v roku 2012 zo štátneho rozpočtu 216 209 € (pôvodne pridelených 40 000 € bolo rozpočtovým opatrením v decembri 2012 zvýšených o ďalších 176 209 €). Z mimorozpočtových zdrojov v roku 2012 čerpaných 376 593 €. Celkovo sa v roku 2012 na konania o obnove evidencie pozemkov vyčerpal 592 801 €.

### **Preberanie, kontrola a zápis registrov a projektov pozemkových úprav do katastra nehnuteľností**

Dôležitou a náročnou úlohou správ katastra v roku 2012 bolo preberanie, kontrolovanie, analyzovanie, oprava chýb a zápis registrov, kde boli správnymi orgánmi, ako aj zápis pozemkových úprav predložených pozemkovými úradmi.

V roku 2012 správy katastra rozhodnutím ukončili 34 ROEP a zapísali 32 ROEP, čo predstavuje veľký nárast oproti predchádzajúcim rokom (v porovnaní s rokom 2011 trojnásobok) a značný posun v plnení úlohy usporiadania pozemkového vlastníctva. Správy katastra zapísali v roku 2012 do katastra nehnuteľností aj 4 projekty pozemkových úprav a ďalšie 2 PPÚ boli ku koncu roku 2012 v štádiu zápisu. Celkovo je v Trenčianskom kraji zapísaných 30 projektov pozemkových úprav a rozpracované sú PPÚ v 21 katastrálnych územiach.

Preberanie a zápis registrov a projektov pozemkových úprav predstavuje plnenie plánu vecných úloh na 102,8 %. Použitých bolo celkovo 4 213 SH čo činí 1,58 % všetkých pracovných kapacít.

### **Číselné určenie hraníc katastrálnych území**

Dôležitosť číselného určenia hraníc katastrálnych území spočíva v tom, že umožňuje exaktný výpočet výmery katastrálneho územia.

Číselné určenie hraníc katastrálnych území bolo kompletne ukončené v roku 2009 vo všetkých 378 katastrálnych územiach Trenčianskeho kraja. Následnú aktualizáciu súborov hraníc katastrálnych území vykonávajú SK a aktualizované súbory zasielajú na GKÚ v zmysle Usmernenia ÚGKK SR č. P – 6250/2009 zo dňa 30.09.2009, ktorým sa stanovuje jednotný postup správ katastra pri aktualizácii hraníc katastrálnych území.

Dňa 3.5.2012 sa konalo pracovné stretnutie KÚ Trnava a KÚ Trenčín k problematike nesúlady priebehu hranice medzi okresmi Piešťany a Nové Mesto nad Váhom. Predmetom rokovania bolo určenie priebehu hranice katastrálnych území, v ktorých sa zistil nesúlad. Jednalo sa o k.ú. Šípkové, Hubina a Ostrov v okrese Piešťany, k.ú. Očkov Podolie, Stará Lehota a Modrová v okrese Nové Mesto nad Váhom a k.ú. Krajné v okrese Myjava. Vzhľadom na skutočnosť, že katastrálna hranica v katastrálnych územiach Trenčianskeho kraja Očkov, Podolie, Stará Lehota a Modrová bola určená číselne v rámci ZMVM, účastníci rokovania sa dohodli na jej záväznosti.

### 4.3 Krátkodobé úlohy

#### Testovanie a čistenie dát

V súvislosti s prípravou prechodu zdrojových údajov zo súčasných informačných systémov do nového Centrálného systému katastra nehnuteľností (CSKN) a prípravou podmienok na zavedenie elektronickej komunikácie s klientmi katastra, najmä prostredníctvom katastrálneho portálu pokračovali činnosti spojené s testovaním a čistením údajov súboru popisných informácií (ďalej len SPI) a údajov súboru geodetických informácií (ďalej len SGI) katastra nehnuteľností.

V rámci čistenia dát SPI KN sa odstraňovali chybné údaje získané z protokolov migračných chýb a varovaní z migračného nástroja v Liptovskom Mikuláši, z protokolov z testovacieho programu WTKN, z výpisu chýb z importu databáz cez katastrálny portál, prešetrovaním zoznamov nachádzajúcich sa intranetovom FTP serveri rezortu UGKK SR ako aj náhodným zistením chybných údajov.

V rámci čistenia dát SGI KN sa priebežne zabezpečovali topologické a syntaktické kontroly v programe SKM a WCtrl, súlad údajov na úrovni parcelných čísel, symbolov a príslušnosti k zastavanému územiu obce v katastrálnych územiach s vyhlásenou platnosťou vektorovej katastrálnej mapy.

Stav čistenia SGI KN vo vyhlásených vektorových katastrálnych mapách a vektorových mapách určeného operátu k 31.12.2012 je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

vyhlásené VKM a VMUO k 31.12.2012						
počet chýb	syntaktické chyby	topologické chyby	symbol v nesúlade	chýbajúce parcely v SPI	chýbajúce parcely v SGI	parcely v nesúlade (ZÚO)
<b>spolu</b>	<b>171</b>	<b>402</b>	<b>134</b>	<b>9</b>	<b>90</b>	<b>5040</b>
SK						
Bánovce nad Bebravou	0	0	0	0	0	0
Ilava	0	0	0	0	2	0
Myjava	0	0	0	3	50	149
Nové Mesto nad Váhom	0	0	1	0	0	1
Partizánske	109	340	111	4	13	288
Považská Bystrica	0	0	5	0	5	0
Prievidza	0	0	13	0	4	4602
Púchov	0	0	4	2	16	0
Trenčín	62	62	0	0	0	0

#### Inventarizácia a zvoz spisov registra V do Centrálného elektronického registratúrneho strediska (CERS)

V rokoch 2009 až 2011 prebiehala na správach katastra v zmysle Usmernenia ÚGKK SR č. OKP-4648/2009 na inventarizáciu spisov registra V, ktorý obsahuje údaje o konaní vo veci vkladu vlastníckeho práva alebo iného práva, inventarizácia spisov registra V a ich príprava na transport zo správ katastra do centra s cieľom ich digitalizácie v súvislosti

s implementáciou Národného projektu Elektronické služby katastra nehnuteľností (ESKN). Správy katastra inventarizovali spisy registra V, obsahujúce právoplatne skončené konania vo veci vkladu vlastníckeho práva alebo iného práva, doručené správam katastra od 1.1.1993 do 31.12.2006. Pred odovzdaním spisov do CERS v Liptovskom Mikuláši vykonal katastrálny úrad kontrolu úplnosti a kvality inventarizovaných spisov na všetkých správach katastra v zmysle Usmernenia ÚGKK SR č. OKP-3597/2010-433 na kontrolu a preberanie inventarizovaných spisov registra V do CERS. Transport inventarizovaných spisov zo správ katastra prebiehal podľa harmonogramu zvozu spisov do CERS.

V roku 2012 vykonal katastrálny úrad kontrolu úplnosti a kvality inventarizovaných spisov na 6 SK (Ilava, Partizánske, Považská Bystrica, Prievidza, Púchov a Trenčín). Výsledkom kontrol bol 1 protokol o výsledku kontroly (SK Považská Bystrica) a 5 záznamov o kontrole. V roku 2012 bolo do CERS odovzdaných celkovo 71 760 spisov registra V, z toho 57 720 z SK Prievidza a 14 040 z SK Bánovce nad Bebravou.

## 5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE

Rozpisom záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2012 č. EO-8984/2012-1 zo dňa 02.01.2012 ÚGKK SR stanovil Katastrálnemu úradu v Trenčíne príjmy (200) vo výške **25 000 €** a bežné výdavky (600) vo výške **2 425 033 €**.

Podľa programovej štruktúry bol rozpočet výdavkov upravený nasledovne:

<b>Celkový rozpočet katastrálneho úradu:</b>	<b>schválený rozpočet</b>	<b>2 425 033 €</b>
<b>07U0101 Katastrálne úrady</b>	<b>upravený rozpočet</b>	<b>3 081 611 €</b>

**v tom**

07U02 Usporiadanie pozemkového vlastníctva	schválený rozpočet	40 000 €
	upravený rozpočet	216 209 €

Čerpanie rozpočtu výdavkov k **31.12. 2012** dosiahlo výšku **3 578 961 €**, t.j. **116,14 %** z upraveného rozpočtu **3 081 611 €**, z toho čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo vo výške **497 355 €** v zmysle § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. **Čerpanie rozpočtových prostriedkov dosiahlo výšku 3 081 607 €, t.j. 100,00 % z upraveného rozpočtu 3 081 611 €.**

### Hlavná kategória 600 – Bežné výdavky

Bežné výdavky boli k 31.12.2012 čerpané vo výške **3 528 107 €**, t.j. **116,41 %** z upraveného rozpočtu **3 030 757 €**, z toho čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo vo výške **497 355 €** v zmysle § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. **Čerpanie rozpočtových prostriedkov dosiahlo výšku 3 030 752 €, t.j. 100,00 % z upraveného rozpočtu 3 030 757 €.**

Upravený rozpočet bežných výdavkov Katastrálneho úradu v Trenčíne bol k 31.12.2012 nasledovný :

- **600 - Bežné výdavky :** **3 030 757 €**
  - **z toho :**
  
- 610 – Mzdy, platy, služ. príjmy a OOV 1 638 707 €
- 620 – Poistné a príspevok do poisťovní 571 528 €
- 630 – Tovary a služby 802 838 €
- 640 - Bežné transfery 17 684 €.

### Kategória 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Čerpanie v kategórii 610 predstavuje k 31.12.2012 sumu **1 663 707 €**, t.j. **101,53 %** z upraveného rozpočtu **1 638 707 €**. Čerpanie rozpočtových prostriedkov bolo vo výške **1 638 707 €**, t.j. **100,00 %** z upraveného rozpočtu **1 638 707 €**. Čerpanie mimorozpočtových

prostriedkov bolo vo výške **25 000 €** a boli čerpané podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov písm. i) prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim.

### **Kategória 620 – Poistné a príspevok do poisťovní**

Čerpanie v kategórii 620 predstavuje k 31. 12. 2012 sumu **571 528 €**, t.j. **100,00 %** z upraveného rozpočtu **571 528 €**. Čerpanie rozpočtových prostriedkov bolo vo výške **571 528 €**.

### **Kategória 630 – Tovary a služby**

Čerpanie v kategórii 630 Tovary a služby predstavuje k 31.12.2012 sumu **1 216 264 €**, t.j. **151,50 %** z upraveného rozpočtu **802 838 €**. Čerpanie rozpočtových prostriedkov (zdroj 111) bolo vo výške **802 833 €**, t.j. **100,00 %** z upraveného rozpočtu **802 838 €**. Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo vo výške **413 431 €**.

Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo k 31.12.2012 vo výške **413 431 €**, a boli čerpané podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov nasledovne:

- **podľa písm. c)** od Ministerstva pôdohospodárstva SR na zostavenie, ukončenie a zápis registra obnovej evidencie pozemkov vo výške 376 593 €
- **podľa písm. f)** prostriedky prijaté z úhrad stravy vo výške 3 421 €
- **podľa písm. i)** prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške 33 417 €.

### **Položka 631 – Cestovné náhrady**

Čerpanie rozpočtových prostriedkov k 31.12.2012 predstavuje sumu **3 614 €**, t.j. 100,00 % z upraveného rozpočtu **3 615 €**. V čerpaní sa vyskytujú výdavky na tuzemské a zahraničné služobné cesty zamestnancov v pracovnom a štátnozamestnaneckom pomere v zmysle zákona o cestovných náhradách č. 283/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov. Zahraničná pracovná cesta bola vykonaná v dňoch 17.05. – 19.05.2012. Traja zamestnanci sa zúčastnili XVIII. Medzinárodných česko-slovensko-poľsko geodetických dní, ktoré sa konali v Karlovej Studánke, Česká republika.

### **Položka 632 – Energie, voda a komunikácie**

Čerpanie k 31.12.2012 predstavuje sumu **267 268 €**, t.j. **103,65 %** z upraveného rozpočtu **257 858 €**. Čerpanie rozpočtových prostriedkov bolo vo výške 257 858 € a čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo vo výške 9 410 € a boli použité na úhradu poštovného.

Výdavky na tejto položke priamo súvisia s prevádzkou katastrálneho úradu a jednotlivých správ katastra, preto odčerpávajú najväčšiu časť rozpočtu kategórie 630 Tovary a služby.

Prostriedky na elektrickú energiu, teplo a plyn (632001) boli čerpané vo výške **107 380 €** v nasledovnom členení:

- **elektrická energia** (632001) vo výške **46 012 €**. Najvyššie čerpanie bolo na SK Považská Bystrica vo výške 8 336 €, na SK Trenčín vo výške 7 569 € a na SK Nové Mesto nad Váhom vo výške 6 616 € ,
- **plyn** (632001) vo výške **34 339 €**. Najvyššie čerpanie bolo na SK Trenčín vo výške 14 490 €, na SK Prievidza vo výške 8 065 € a na SK Bánovce nad Bebravou vo výške 7 463 € ,
- **tepelná energia** (632001) vo výške **27 029 €**. Najvyššie čerpanie bolo na SK Považská Bystrica vo výške 16 137 € a na SK Nové Mesto nad Váhom vo výške 4 794 €.

Prostriedky na **vodné a stočné** (632002) boli čerpané vo výške **5 557 €**. Najvyššie čerpanie bolo na KÚ Trenčín vo výške 1 259 €, na SK Trenčín vo výške 934 € a na SK Prievidza vo výške 880 €.

Prostriedky na **poštovné** (632003) boli čerpané vo výške **148 582 €**. Najvyššie čerpanie bolo na SK Prievidza vo výške 32 053 €, na SK Trenčín vo výške 28 620 € a na SK Považská Bystrica vo výške 16 823 €.

Prostriedky na **telekomunikačné služby (632003)** boli čerpané vo výške 2 759 € a prostriedky na **komunikačnú infraštruktúru (632 004)** - IP telefónia vo výške 2 990 €.

### **Položka 633 – Materiál**

Čerpanie k 31.12.2012 predstavovalo sumu **80 850 €**, t.j. **138,67 %** z upraveného rozpočtu **58 305 €**. Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo vo výške 22 546 €, a to podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov písm. i) prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim.

Prostriedky boli použité na nákup interiérového vybavenia vo výške 13 676 €, výpočtovej techniky vo výške 9 280 €, kancelárskeho materiálu vo výške 48 783 €, na prevádzkové stroje (skartovač, kopírky, elektrospotrebiče) vo výške 7 289 €, na knihy, časopisy a noviny vo výške 353 €, na reprezentačné výdavky vo výške 162 €, na licencie vo výške 1 188 €, na palivo do kosačky vo výške 16 € a na pracovné pomôcky vo výške 103 €.

### **Položka 634 – Dopravné**

Výdavky na prevádzku služobných vozidiel boli k 31.12.2012 čerpané vo výške **6 686 €**, t.j. **100,00 %** z upraveného rozpočtu **6 686 €**. Prostriedky boli vynaložené na nákup pohonných hmôt, olejov a špeciálnych kvapalín vo výške 4 570 €, na opravy služobných vozidiel vo výške 1 271 €, na poistenie vozidiel vo výške 289 €, na prepravné vo výške 423 €, na nákup diaľničných známok vo výške 100 € a na nákup pracovných odevov vo výške 33 €.



### **Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba**

Výdavky na tejto položke boli k 31.12.2012 čerpané vo výške **50 367 €**, t.j. **100,00 %** z upraveného rozpočtu **50 367 €**.

Prostriedky boli použité na údržbu interiérového vybavenia vo výške 685 €, výpočtovej techniky vo výške 3 858 €, zariadení a kopírokov vo výške 3 504 €, na údržbu špeciálnych zariadení vo výške 131 €, na údržbu budov vo výške 41 682 € a na údržbu softvéru vo výške 507 €. Finančné prostriedky na údržbu budov boli použité na výmenu okien na SK Trenčín vo výške 16 354 € a na SK Ilava vo výške 4 920 €. Súčasne bola vykonaná úprava mreží v celkovej výške 3 175 €. Na SK Trenčín bola vymenená podlahová krytina vo výške 2 985 €, búrenie priečky vo výške 1 361 €. Na budove SK Ilava bol opravený plášť budovy vo výške 7 100 €. Na SK Prievidza bola vykonaná výmena podlahovej krytiny vo výške 927 €. Na SK Myjava bola opravená vnútorná omietka vo výške 235 € a oprava sociálnych zariadení bola vo výške 143 €. Na SK Bánovce nad Bebravou bola vykonaná oprava svietidiel vo výške 365 € a na SK Púchov bolo vykonané maľovanie vo výške 3 350 €. Na SK Považská Bystrica bola vykonaná oprava sociálnych zariadení vo výške 230 € a oprava sklenenej výplne vo výške 67 €.

### **Položka 636 – Nájomné za nájom**

V prenajatých budovách sídlia úplne alebo čiastočne 3 správy katastra (SK Ilava, SK Partizánske, SK Púchov) a výdavky za nájom boli k 31.12.2012 čerpané vo výške **42 156 €**, t.j. **100,00 %** z upraveného rozpočtu **42 156 €**, a to za nájom administratívnych budov **41 653 €** a za nájom poštových priestorov **503 €**.

### **Položka 637 – Služby**

Na služby boli k 31.12.2012 čerpané výdavky vo výške **765 323 €**, t.j. **199,38 %** z upraveného rozpočtu **383 851 €**. Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo v hodnotenom období vo výške **381 476 €**, a to podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, písm. c) od Ministerstva pôdohospodárstva SR na usporiadanie vlastníctva k pozemkom vo výške 376 593 €, písm. f) prostriedky prijaté z úhrad stravy vo výške 3 421 €, písm. i) prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške 1 462 €.

Rozpočtové prostriedky boli čerpané najmä na:

- **na školenia (637 001)** vo výške 1 192 €,
- **na všeobecné služby (637004)** vo výške 34 887 €, z toho na úhradu faktúr za upratovanie na jednotlivých správach katastra a katastrálneho úradu 26 144 €, revízie a kontroly zariadení, elektronické služby a zhotovenie kľúčov a pečiatok 8 744 €,
- **na špeciálne služby (637005)** vo výške 4 384 € na ochranu objektov na SK Prievidza, SK Myjava, SK Nové Mesto n/Váhom a KÚ Trenčín,
- **na posudky** vo výške 800 €,
- **na poplatky a odvody (637 012)** vo výške 1 156 €,
- **na stravovanie (637014)** vo výške 94 699 €,
- **na prídely do sociálneho fondu (637016)** vo výške 18 606 €,
- **na odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru (637027)** vo výške 2 434 €,

- **na dane a miestne poplatky** (637035) vo výške 9 480 €,
- **na register obnovenej evidencie pozemkov** (637 019) vo výške 216 209 €.

### **Kategória 640 – Bežné transfery**

K 31.12.2012 boli Bežné transfery čerpané vo výške **76 608 €**, t.j. **433,21 %** z upraveného rozpočtu **17 684 €**. Rozpočtové prostriedky boli čerpané vo výške 17 684 € t.j. 100,00 % a to na výplatu náhrady príjmu pri dočasnej práceneschopnosti vo výške 5 638 € a na výplatu odstupného vo výške 12 046 €. Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo vo výške **58 924 €**, a to podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov písm. i) prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim.

### **Hlavná kategória 700 – Kapitálové výdavky**

Kapitálové prostriedky boli k 31.12.2012 čerpané vo výške **50 854 €**, t.j. **100 %** z upraveného rozpočtu vo výške **50 854 €**. Rozpočtové prostriedky v celkovej výške boli použité na nákup výpočtovej techniky vo výške 44 854 € a na vybudovanie počítačovej siete SK Púchov vo výške 6 000 €.

### **Mimorozpočtové zdroje**

Čerpanie výdavkov z mimorozpočtových zdrojov v hodnotenom období bolo vo výške **497 355 €** a bolo kryté dosiahnutými príjmami v zmysle § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov:

- **podľa písm. c)** prostriedky prijaté z Ministerstva pôdohospodárstva SR na usporiadanie vlastníctva k pozemkom vo výške 376 593 €
- **podľa písm. f)** prostriedky prijaté z úhrad stravy vo výške 3 421 €
- **podľa písm. i)** prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške 117 341 €.

### **Nedobytné pohľadávky z obnovenej evidencie pozemkov**

Katastrálny úrad v Trenčíne eviduje k 31.12.2012 nasledovnú nedobytnú pohľadávku z obnovenej evidencie pozemkov:

V štádiu vymáhania je pohľadávka vo výške **19 601,31 €** za ROEP Krásna Ves, zhotoviteľ Ing. Milan Vaščák, GEO-REOP Nitra. Na pojednávaní dňa 07.03.2011 Okresný súd v Nitre vo veci nerozhodol, ale nariadil ďalšie dokazovanie, týkajúce sa rozsahu resp. rozpracovanosti diela ku dňu odstúpenia od zmluvy o dielo.

### **PRÍJMY ORGANIZÁCIE**

Úhrn príjmov katastrálneho úradu schválený na rok 2012 vo výške **25 000 €** bol k **31.12.2012** plnený vo výške **527 075 €** t.j. **2 108,30 %** , z toho rozpočtové príjmy boli plnené vo výške **29 410 €**, t.j. **117,64 %** .

## Prehľad plnenia príjmov podľa zdrojov

v €

Príjmy	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Plnenie príjmov k 31. 12. 2012	% plnenia
Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku /zdroj 111/	7 300	7 296	7 297	100,01
Administratívne a iné poplatky a platby /zdroj 111/	11 700	8 032	12 336	153,59
Iné nedaňové príjmy /zdroj 111/	6 000	9 672	9 777	101,09
<b>Nedaňové príjmy spolu (200) /zdroj 111/</b>	<b>25 000</b>	<b>25 000</b>	<b>29 410</b>	<b>117,64</b>
Mimorozpočtové príjmy /zdroj 72/	0	0	121 072	
Granty na rozvoj katastra nehnuteľností /zdroj 72/	0	0	376 593	
Mimorozpočtové príjmy spolu	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>497 665</b>	
<b>Príjmy celkom</b>	<b>25 000</b>	<b>25 000</b>	<b>527 075</b>	<b>2 108,30</b>

Rozpočtované príjmy (čisté príjmy štátneho rozpočtu-zdroj 111) dosiahli k **31.12.2012** výšku **29 410 €**, t.j. **117,64 %** zo schváleného rozpočtu príjmov. Na tvorbe rozpočtových príjmov sa podieľali príjmy za predaj služieb z katastra nehnuteľností, zo zmluvnej pokuty, príjmy z vlastníctva majetku, príjmy z dobropisov, zo straty poštovej zásielky a vratky.

Podstatnú časť príjmov predstavujú mimorozpočtové príjmy prijaté podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z. z., ods. 1, z toho podľa:

písm. f) z úhrad stravy vo výške 3 421 €

písm. i) od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške 117 651 €

písm. c) od iných subjektov formou dotácií alebo grantu vo výške 376 593 €.

Plnenie mimorozpočtových príjmov dosiahlo k **31.12.2012** výšku **497 665 €**, z toho plnenie grantov dosiahlo k 31.12.2012 výšku 376 593 €. Tvorila ich v plnej miere granty čerpané z prostriedkov prijatých z Ministerstva pôdohospodárstva SR na usporiadanie vlastníctva k pozemkom.

## 6. PERSONÁLNE OTÁZKY

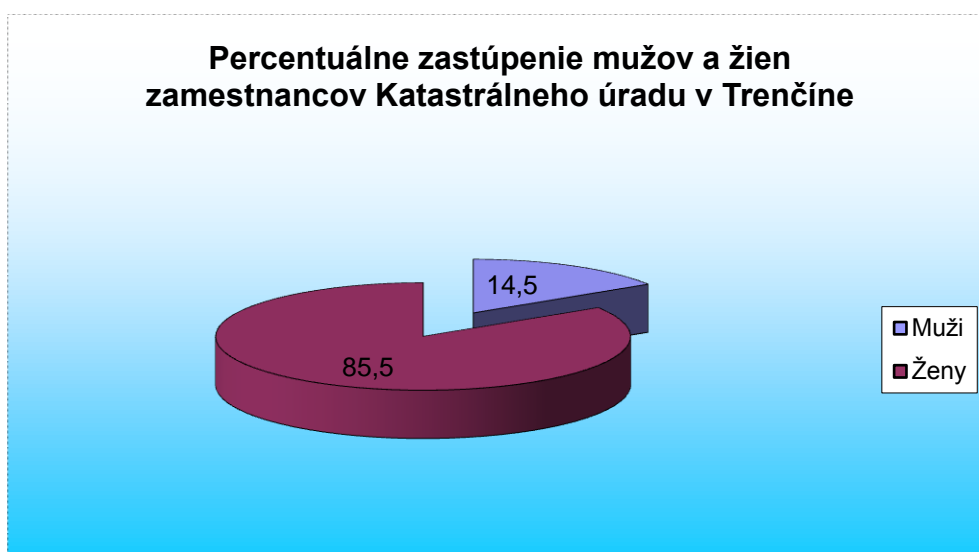
### 6.1 Prehľad limitu počtu zamestnancov a skutočnosť za rok 2012 v prepočítaných počtoch, obsadzovanie voľných pracovných miest

Rozpisom záväzných ukazovateľov na rok 2012 bol pre Katastrálny úrad v Trenčíne stanovený počet **223 zamestnancov** listom Úradu geodézie, kartografie a katastra SR č. EO-8984/2012 zo dňa 02.01.2012.

	Limit počtu zamestnancov na rok 2012	Skutočnosť – fyzický počet zamestnancov za r. 2012
SPOLU:	223	200

Zamestnanci sú na plnenie úloh štátnej správy zaradení do štátnej služby podľa zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „*zákon o štátnej službe*“) a na výkon práce vo verejnom záujme podľa zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov. Skutočný fyzický počet zamestnancov za rok 2012 bol **200 osôb** (192 štátnych zamestnancov a 8 zamestnancov vo výkone práce vo verejnom záujme), čo je **89,68%-né** plnenie počtu zamestnancov. **Priemerný počet zamestnancov v roku 2012 bol 204. Fyzický počet zamestnancov k 31.12.2012 vo fyzických osobách bol 200 zamestnancov**, z toho na správach katastra bolo zamestnaných **178 zamestnancov**. Z celkového evidenčného stavu 200 zamestnancov k 31.12.2012 bolo **171 žien**, t.j. **85,5 %** (graf.č.1). Dvaja zamestnanci sú zamestnávaní na kratší pracovný úväzok.

V hodnotenom období bol ukončený štátnozamestnanecký pomer s **9 zamestnancami**. S jedným zamestnancom bol ukončený pomer z dôvodu organizačných zmien, s 2 zamestnancami bol ukončený pomer v skúšobnej dobe, 2 zamestnanci skončili na základe vlastnej žiadosti, 2 zamestnanci boli odvolaní z funkcie, 1 zamestnanec skončil dočasnú štátnu službu zo zákona, s 1 zamestnankyňou bol ukončený pomer dohodou.



V priebehu roka 2012 bolo **prijatých 7 zamestnancov** do dočasnej štátnej služby podľa § 17 ods. 3 zákona o štátnej službe na zastupovanie dočasného preloženia štátneho zamestnanca, do obsadenia miesta v stálej štátnej službe, na zastupovanie počas materskej dovolenky a rodičovskej dovolenky.

V priebehu roka 2012 sme úspešne **vykonali 1 výber** na miesto: odborný radca – Kancelária prednostky a osobný úrad Katastrálneho úradu v Trenčíne do stálej štátnej služby v zmysle § 23 zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „*zákon o štátnej službe*“).  
V tomto roku **sa neuskutočnili žiadne vonkajšie a ani vnútorné výberové konania** na miesta vedúcich štátnych zamestnancov podľa § 22 zákona o štátnej službe.

Priemerná mesačná mzda v hodnotenom období bola **679,62 €**.

## **6.2 Absolventská prax**

Opätovne v roku 2012 sme v Trenčianskom kraji využívali možnosť, ktorú nám dáva zákon NR SR č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a to zamestnať absolventov na úväzok 4 hodiny denne po ukončení stredných a vysokých škôl, ktorí sú evidovaní na úradoch práce, sociálnych vecí a rodiny. Zamestnávanie absolventov na jednotlivých správach katastra bolo možné na základe našich žiadostí a následne na základe uzatvorených dohôd o absolventskej praxi s príslušnými úradmi práce, sociálnych vecí a rodiny v rámci Trenčianskeho kraja. V roku 2012 sme takto uzatvorili 22 dohôd o absolventskej praxi a tak umožnili výkon absolventskej praxe 48 absolventom. Túto možnosť zamestnanosti využívali všetky správy katastra. Činnosť, ktorú absolventi vykonávali pozostávala najmä z pomocných administratívnych prác, prepisovania textov, zakladania listov vlastníctva a skenovania. Táto možnosť krátkodobého zamestnania pomáha správam katastra vykonávať archivovanie dokumentov a vykonávať ďalšie pomocné práce. Práca absolventov bola pri nedostatku zamestnancov veľkým prínosom. Počet absolventov v priebehu roka podľa SK je znázornený v tabuľke:

	SK BN	SK PE	SK PD	SK MY	SK NM	SK PB	SK PU	SK IL	SK TN	spolu
<b>ROK 2012</b>	4	4	7	2	4	5	9	6	7	48

Potreba absolventov pre práce na správach katastra je vyššia, avšak pre nedostatok absolventov a finančných prostriedkov na úradoch práce, sociálnych vecí a rodiny v niektorých okresoch, našim žiadostiam nebolo vždy vyhovené. Absolventov, ktorí túto absolventskú prax úspešne zvládali by sme mohli využiť pri obsadzovaní miest do dočasnej štátnej služby avšak kvôli nedostatku finančných prostriedkov toto nie je vždy možné realizovať.

### **6.3 Dohody o brigádnickej práci študentov, dohody o vykonaní práce a dohody o pracovnej činnosti**

Na dohodu o vykonaní práce podľa § 226 Zákonníka práce sme v roku 2012 zamestnávali 2 zamestnancov, ktorí nám vykonávali práce spojené s aplikáciou zákona NR SR č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, v súvislosti s pripravovaným vyhlásením nadlimitnej zákazky na obstaranie služby „Vyhotovenie registrov obnovenej evidencie pozemkov (ROEP)“ pre katastrálne územia zaradené v harmonograme pre rok 2012.

Dohôd o pracovnej činnosti podľa § 228a Zákonníka práce sme v roku 2012 mali uzatvorených 6 a prostredníctvom nich sme zabezpečovali vykurovanie objektov na správach katastra, ako aj drobnú údržbu a úpravu okolia v zimných a letných mesiacoch jednotlivých objektov správ katastra.

### **6.4 Pracovná neschopnosť**

Z dôvodu pracovnej neschopnosti zamestnancov Katastrálneho úradu v Trenčíne nebolo v roku 2012 odpracovaných celkom 1 404 dní. Z toho pre nemoc nebolo odpracovaných 1 391 dní a pre mimopracovný úraz 13 dní.

<b>Ukazovateľ</b>	<b>Spolu</b>	<b>Z toho ženy</b>
Priemerný evidenčný počet nemocenských poistených osôb	204	179
Počet neodpracovaných dní pre nemoc a úraz spolu, v tom:	1404	1293
- pre nemoc	1391	1280
- pre úrazu (mimopracovný)	13	13

### **6.5 Kvalifikačná a veková štruktúra**

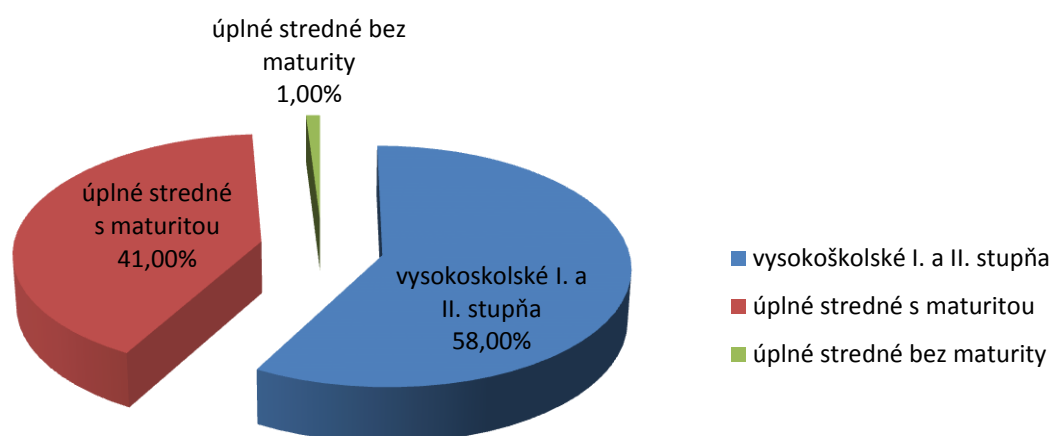
Kvalifikačná a veková štruktúra zamestnancov bola v roku 2012 pomerne priaznivá. Požadované vzdelanie v odbore geodézie a kartografia alebo právo s vysokoškolským vzdelaním I. a II. stupňa má celkom 65 zamestnancov, t.j. 32,50 % počtu zamestnancov vo fyzických osobách, ktorý bol k 31.12.2012 – 200 zamestnancov. Kvalifikačná situácia zamestnancov so vzdelaním v odbore geodézia a kartografia alebo právo s VŠ vzdelaním I. a II. stupňa je na Správe katastra Púchov (37,50 %), SK Považská Bystrica (31,57 %), SK Trenčín (36,36 %), SK Nové Mesto nad Váhom (38,09 %), SK Prievidza (32,35 %), SK Partizánske (30,77 %), SK Bánovce nad Bebravou (30,77 %), SK Myjava (30 %), SK Ilava (21,05 %). Analýza vzdelanostnej je uvedená v nasledovnej tabuľke a grafe:

**Analýza vzdelanostnej štruktúry podľa kvalifikačných stupňov vzdelania  
KATASTRÁLNY ÚRAD v TRENČÍNE**

Vzdelanie	Vysokoškolské vzdelanie I. a II. stupňa - odbor			Stredoškolské vzdelanie - odbor		bez maturity	Spolu
	VŠV I. a II. st.	VŠ I. a II. st.	I. a II. st.	Úplné stredné s maturitou			
	Geodézia	Právo	Iné	Geodézia	Iné		
Bánovce n. Bebr.	3	1	3	4	2		13
Ilava	3	1	6	1	8		19
Myjava	2	1	3	3	1		10
Nové M. n. Váhom	6	2	6	4	3		21
Partizánske	3	1	1	2	6		13
Považská Bystrica	5	1	3	3	7		19
Prievidza	8	3	10	7	6		34
Púchov	5	1	4	0	6		16
Trenčín	8	4	6	4	10	1	33
Katastrálny úrad	3	4	9	1	4	1	22
<b>Spolu:</b>	<b>116</b>			<b>84</b>			<b>200*</b>

\* Skutočný stav zamestnancov k 31.12.2012

**Analýza vzdelanostnej štruktúry**

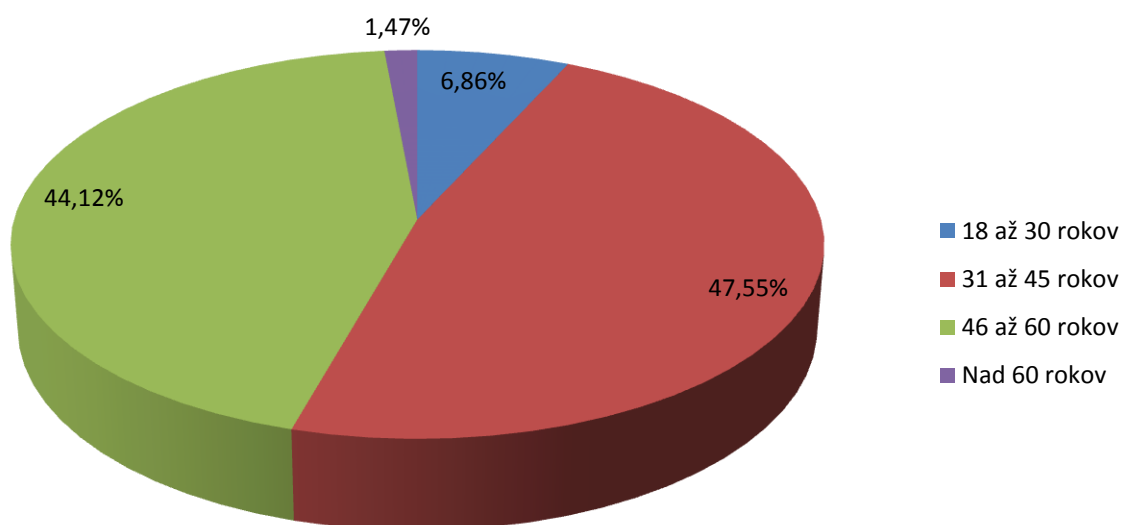




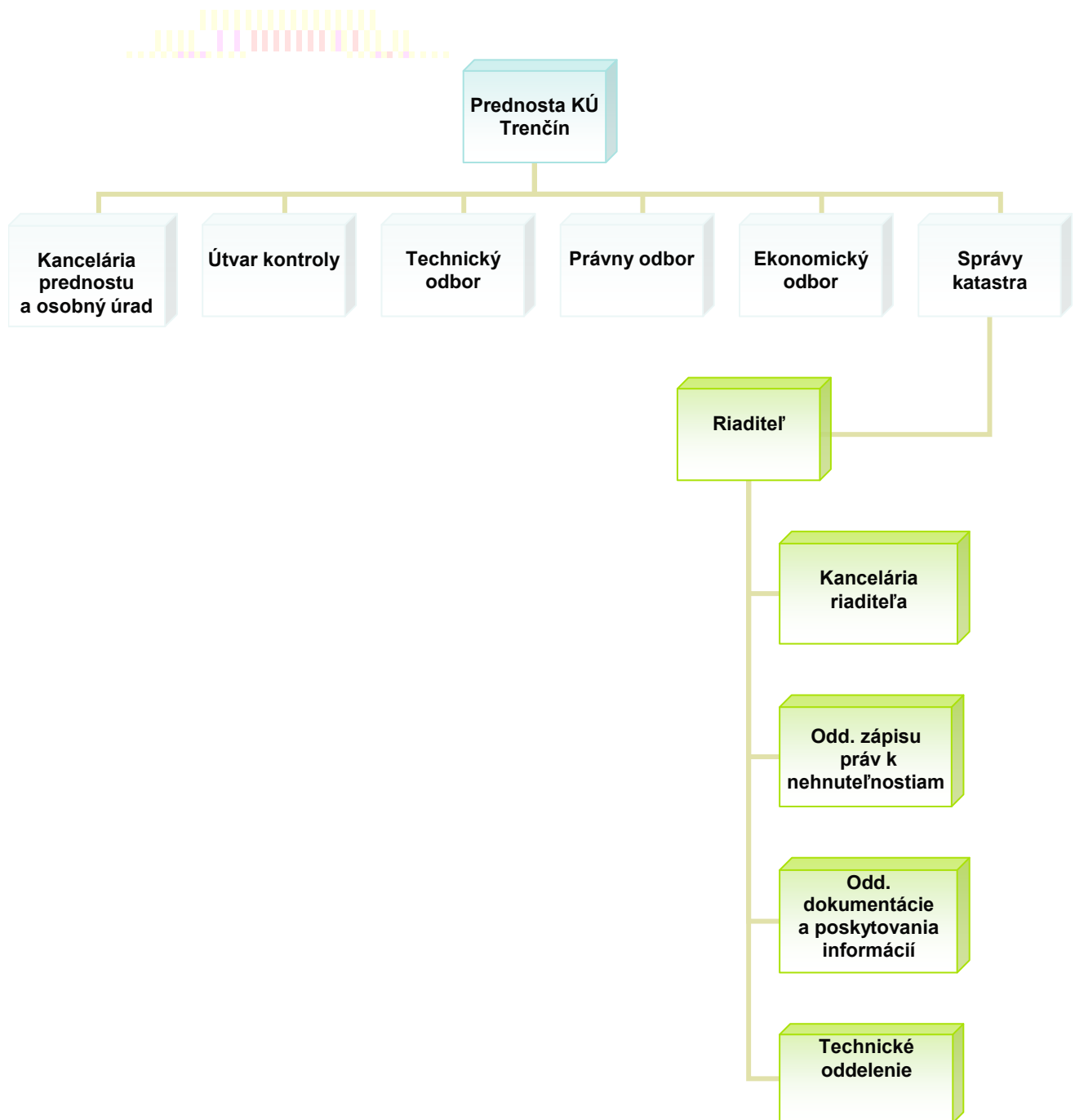
Veková štruktúra zamestnancov v evidenčnom stave k 31.12.2012 je nasledovná:

Veková hranica	počet zamestnancov	%
<b>18 až 30 rokov</b>	14	<b>6,86 %</b>
<b>31 až 45 rokov</b>	97	<b>47,55 %</b>
<b>46 až 60 rokov</b>	90	<b>44,12 %</b>
<b>Nad 60 rokov</b>	3	<b>1,47 %</b>
Spolu	204	100 %

### Veková štruktúra zamestnancov k 31.12.2012



## 6.6 Organizačná štruktúra Katastrálneho úradu v Trenčíne



## 6.7 Aktivita podpory ľudských zdrojov

Jedným zo základných cieľov vzdelávacích aktivít v oblasti rozvoja ľudských zdrojov je vytváranie kvalitnej a modernej spoločnosti, ktorej zdroj tvorí kultivovaný ľudský potenciál s kvalitnou pracovnou silou. S ohľadom na tento cieľ kladie náš úrad dôraz na ďalšiu prípravu a vzdelávanie skupín zamestnancov predovšetkým v súlade s potrebami jednotlivých oddelení správ katastra a jednotlivých odborov Katastrálneho úradu v Trenčíne avšak vždy s ohľadom na finančnú situáciu a kvalitu vzdelávania. Náš úrad podporuje aktivity, predovšetkým pre

obmedzené finančné prostriedky, ako školiace aktivity vlastnými zamestnancami, ktorí odovzdávajú získané vedomosti svojim spolupracovníkom. Pri skvalitňovaní odbornej úrovne zamestnancov sa hlavnou skupinou vzdelávania stali zamestnanci, ktorí vykonávajú odborné činnosti, predovšetkým:

- v súlade s potrebami úradu a opismi pracovných činností sme zabezpečili účasť na **skúškach na overovanie spôsobilosti zamestnancov rozhodovať o návrhu na vklad** podľa § 33 zák. NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľnosti (v roku 2012 sa ho zúčastnili **2 zamestnanci**),
- na získanie **odbornej spôsobilosti na overovanie vybraných geodetických a kartografických činností** podľa § 7 ods. 2 zák. NR SR č. 215/1995 Z. z. sme v roku 2012 nepripravovali žiadneho zamestnanca,
- formou krátkodobých vzdelávacích aktivít v súlade s pracovnou pozíciou sa zúčastnili dvaja vybraní zamestnanci na **odborných seminároch** (Zákonník práce, BOZP, Zákon o daniach z príjmov, zdravotnom a sociálnom poistení, mzdový seminár),
- všetci zamestnanci úradu boli preškolení z **predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany, ochrany osobných údajov a bezpečnosti informačných systémov**,
- **novoprijatí zamestnanci** boli preškolení z predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany, ochrany osobných údajov a bezpečnosti informačných systémov,
- zúčastnenie sa na odborných seminároch a školeniach ohľadom **účtovníctva** v organizácii štátnej správy a ohľadom účtovných závierok absolvoval jeden náš zamestnanec,
- niektorí naši zamestnanci v celkovom počte štyri mali možnosť sa zúčastniť odborných vzdelávacích aktivít v rámci **20. slovenských geodetických dní a XVIII. medzinárodných česko – slovensko poľských geodetických dní**,
- z technickej a informačnej oblasti sa naši traja zamestnanci zúčastnili **seminára digitálnych máp katastra**,
- jeden náš zamestnanec sa zúčastnil odborného seminára týkajúceho sa **E – aukcii** a 2 naši zamestnanci **Povinného zverejňovania zmlúv a údajov o faktúrach**,
- vedúci oddelení zápisov práv k nehnuteľnostiam správ katastra boli oboznámení prostredníctvom porady právneho odboru a tiež prostredníctvom elektronickej pošty s jednotlivými **novelami príslušných zákonov** z oblasti katastra nehnuteľností dňa 7.6.2012,
- vedúca právneho odboru KÚ TN sa zúčastnila **Redakčnej rady Katastrálneho bulletinu** a porady vedúcich právnych odborov všetkých katastrálnych úradov,
- vedúci **oddelení dokumentácie a poskytovania informácií** boli informovaní a oboznamovaní s novelami zákonov a riešením problémov na jednotlivých SK prostredníctvom poradí Technického odboru KÚ TN,
- 6 osôb sa zúčastnilo na **programových školeniach** organizovaných *Asseco Solutions, a. s.*,
- 49 zamestnancov jednotlivých správ katastra a katastrálneho úradu sa zúčastnilo na **školeniach a seminároch organizovaných** Úradom geodézie, kartografie a katastra SR v oblasti technickej, informačnej, právnej,
- na poradách **grémia v Bratislave** sa zúčastnilo 13 osôb zo správ katastra a prednostovia katastrálneho úradu,
- Katastrálny úrad v Trenčíne uskutočňoval porady riaditeľov správ katastra, a rovnako aj porady jednotlivých odborov katastrálneho úradu, na ktorom sa zúčastňovali vedúci jednotlivých odborov a príslušných oddelení správ katastra,

- všetci zamestnanci sú oboznamovaní s **vnútornými predpismi**, ktoré vydal úrad týkajúcich sa výkonu štátnej služby a výkonu prác vo verejnom záujme.

## **6.8 Očakávané ciele v oblasti vzdelávania a prostriedky na ich naplnenie**

V rámci naplnenia reálnych potrieb, ktoré vyplývajú z pracovných úloh organizácie je potrebné prehĺbovať kvalifikáciu a zvýšiť vzdelávanie zamestnancov podľa potrieb jednotlivých správ katastra a odborov na Katastrálnom úrade v Trenčíne. Jedným z kľúčových rozvojových priorít, o. i. aj Európskej únie, je investícia do ľudských zdrojov. Je potrebné zabezpečiť prostriedky na vzdelávanie zamestnancov v podstatných oblastiach, pričom by mal byť dodržaný zákonom o štátnej službe stanovený počet dní, t. j. 5 služobných dní, vzdelávania štátnych zamestnancov, ktoré musí Katastrálny úrad v Trenčíne splniť. Očakávané ciele nášho plánu vzdelávania je osvojovanie si zručností, ktoré sú potrebné pre efektívne vedenie ľudí a naplnenie ústredných hodnôt našej organizácie, aplikovanie do pracovného správania sa zamestnancov a implementáciu do pracovného a bežného života. Vzhľadom na vyššie uvedené dôvody by malo byť vzdelávanie zamerané aj na skupinu riadiacich zamestnancov. V nasledovnom období má náš úrad záujem, aby sa pripravovali zamestnanci na postupné začleňovanie do vedúcich pozícií po odchode bývalých vedúcich zamestnancov, či už z titulu odchodu do dôchodku, alebo z akéhokoľvek skončenia štátnozamestnaneckého pomeru. Takýmito opatreniami náš úrad zabezpečí plynulé obsadzovanie vedúcich pozícií čím sa nenaruší chod jednotlivých oddelení na správach katastra ani na jednotlivých odboroch nášho úradu. Avšak všetky vzdelávacie aktivity je potrebné zabezpečiť potrebnými finančnými prostriedkami, inak nebude možné tieto vzdelávacie aktivity realizovať. Snahou úradu je zabezpečiť niektoré vzdelávania vlastnými zamestnancami, ktorí sa zúčastnia školenia a získané vedomosti odovzdajú ostatným zamestnancom. Avšak na niektoré odborné vzdelávacie aktivity je potrebné zabezpečiť finančné prostriedky z rozpočtu organizácie.

## **6.9 Plán prijímania nových zamestnancov a organizačné zmeny**

Plán prijímania nových zamestnancov je obmedzený finančnou situáciou nášho úradu. Avšak pri prijímaní nových zamestnancov (predovšetkým pri odchode na dôchodok, skončenie štátnozamestnaneckého pomeru na žiadosť zamestnanca, zastupovanie za materskú dovolenku a pod.) aj naďalej venujeme pozornosť odborným znalostiam uchádzačov, alebo prípadným skúsenostiam a znalostiam na jednotlivých SK (predovšetkým s absolventmi škôl, ktorí vykonávajú na SK absolventskú prax). Tým presadzujeme prijímanie zamestnancov na základe osobnej skúsenosti prípadne na základe písomných materiálov, ktoré sú potrebné predložiť k výberovému konaniu alebo k výberu. Pri výberovom konaní, alebo výbere sú uchádzači hodnotení z viacerých hľadísk (odborný písomný test, osobný pohovor s uchádzačmi). Po prijatí nového zamestnanca je kladený dôraz na zaškolenie a adaptáciu na pracovnú pozíciu, v čom bude náš úrad aj naďalej pokračovať. Na zaškolenie a adaptáciu nového zamestnanca dohliada bezprostredný vedúci zamestnanca, ktorý zabezpečí, aby si zamestnanec rýchlo osvojil schopnosť robiť prácu samostatne, výkonne a v súlade s pracovnou pozíciou a platnými právnymi predpismi.

Pri adaptovaní nového zamestnanca kancelária prednostu a osobný úrad spolupracuje s nadriadenými zamestnancami a tak pomáha pri zapojení sa nového zamestnanca do pracovného procesu. Spolupracovníci nového zamestnanca majú veľký podiel na adaptovaní sa a začleňovaní sa do kolektívu, na úspechu, resp. neúspechu procesu adaptácie.

Na našich správach katastra aj naďalej uplatňujeme neformálne stretnutia zamestnancov s vedením úradu a snažíme sa spoločne riešiť jednotlivé pracovné problémy. Pravidelne budeme uskutočňovať pracovné porady so zamestnancami našich správ katastra a to predovšetkým podľa špecifikácie pracovných problémov. V prípade vzniku potreby prerozdelenia nových pracovných úloh v priebehu roka, môžu riaditelia správ katastra navrhnúť organizačné zmeny tak, aby tieto boli v termínoch splnené. Zmeny môžu byť uskutočňované ako v rámci jednotlivých správ katastra, tak aj dočasným, prípadne trvalým preložením štátnych zamestnancov na iné správy katastra v rámci Trenčianskeho kraja. Všetky tieto potreby budú závislé na plnení úloh počas celého kalendárneho roka v jednotlivých regiónoch a finančnej situácie úradu.

## 7. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA

Ciele a plány stanovené pre rok 2012 a ich plnenie Katastrálnym úradom v Trenčíne sú uvedené podrobne v predchádzajúcich kapitolách správy (3. – 6.). Výsledky, ktoré Katastrálny úrad v Trenčíne dosahoval počas roka 2012 sa hodnotili štvrtročne v správach o plnení úloh rezortu geodézie, kartografie a katastra a boli predkladané na ÚGKK SR, ktorý hodnotil tieto výsledky na pravidelných Grémiách predsedu ÚGKK SR za účasti vedenia ÚGKK SR a prednostov katastrálnych úradov. Hodnotenia plnenia úloh, spolu s úlohami uloženými na zasadnutiach grémia boli predmetom porád prednostu katastrálneho úradu s riaditeľmi správ katastra.

Na základe uvedeného v predchádzajúcich kapitolách môžeme konštatovať:

- všetky úlohy stanovené v pláne vecných úloh boli správami katastra a katastrálnym úradom v roku 2012 splnené.

### Porovnanie skutočných výkonov za roky 2009 – 2012

Úloha PVÚ	Názov	Merná jednotka	Skutočné výkony (v MJ)				Porovnanie výkonov roku 2012(v %) s	
			r. 2009	r. 2010	r. 2011	r. 2012	r. 2011	r. 2010
2a	Registratúra katastrálnych podaní	podanie	73 065	80 086	81 571	82 579	+ 1,2	+3,1
2b	Rozhodovanie o návrhu na vklad	práv. skonč. podanie	28 151	27 990	28 578	29 733	+4,0	+6,2
2d	Zápis listín do katastra nehn.	listina	66 965	67 200	70 753	72 429	+ 2,4	+7,8
3aa	Konanie o obnove evidencie niekt. pozemkov	katastrálne územie	61	135	127	104	-18,1	-23,0
3ab	Preberanie a zápis registra	register	17	25	29	37	+ 27,6	+48,0
3b	Oprava chýb v katastr. operáte	podanie	1 369	1 469	1 037	1 104	+6,5	-24,8
3d	Úradné overovanie GP	GP + iný výsledok	7 055	7 126	6 607	6 428	-2,7	-9,8
3fa	Aktualizácia VKM	GP	4 526	4 527	5 058	4 938	-2,4	+9,1
4b	Poskytovanie infor. z katastra	tisíc € celkom	1 264	1 291	1 277	1 239	-3	-4

Ako je z tabuľky zrejmé z porovnania počtu preberania a zápisov registrov s predchádzajúcimi rokmi, došlo v roku 2012 k zintenzívnieniu týchto činností, tak aby táto úloha mohla byť ukončená do konca roka 2014. Ak chceme, aby tento trend pokračoval, tak je nevyhnutné mať dostatočne zabezpečené personálne obsadenie správ katastra kvalifikovanými odborníkmi.

Katastrálny úrad plnil priority zadávané nadriadeným orgánom a pre porovnanie uvádzame prehľad plnenia rozpočtu záväzných ukazovateľov rozpočtu za roky 2010-2012.

### Príjmy organizácie

v €

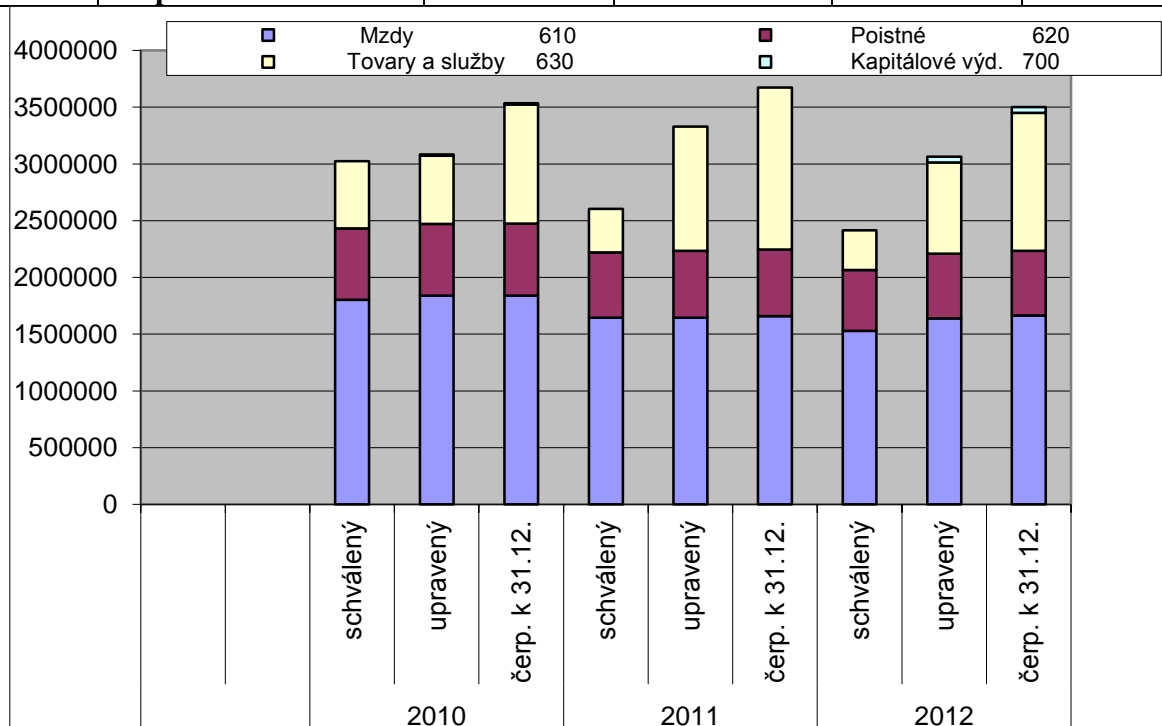
PRÍJMY /ROZPOČTOVÉ/	2010	2011	2012
schválený rozpočet	26 517	35 000	25 000
upravený rozpočet	20 897	27 200	25 000
plnenie k 31.12.	21 098	29 262	29 410

Na plnení príjmov sa podieľali predovšetkým príjmy z vlastníctva majetku príjmy podľa ponukového cenníka za geodetické a kartografické výkony a dobropisy.

### Výdavky organizácie

v €

	Výdavky	610	620	630	700
2010	schválený rozpočet	1 803 774	630 214	591 774	0
	upravený rozpočet	1 840 774	631 990	598 549	11 500
	čerpanie k 31.12.	1 841 005	632 071	1 049 586	11 500
2011	schválený rozpočet	1 645 000	574 927	385 000	0
	upravený rozpočet	1 645 000	588 602	1 094 932	0
	čerpanie k 31.12.	1 658 104	588 602	1 425 061	0
2012	schválený rozpočet	1 529 850	534 683	350 500	0
	upravený rozpočet	1 638 707	571 528	802 838	50 854
	čerpanie k 31.12.	1 663 707	571 528	1 216 264	50 854





Pridelené rozpočtové prostriedky boli na začiatku roka 2012 výrazne podhodnotené a nepostačovali na zabezpečenie všetkých potrieb Katastrálneho úradu v Trenčíne. Rozpočtovými opatreniami v priebehu roka boli navýšené prostriedky v kategórii 610,620, 630, 640 a 700.

Z rozhodnutia ÚGKK SR nám boli pridelené kapitálové prostriedky na nákup výpočtovej techniky a vybudovanie počítačovej siete na SK Púchov. Nedostali sme však opakovane požadované kapitálové prostriedky, ktorých potrebu sme zdôvodnili. Jedná sa o vykonanie rekonštrukcie kotolne na Správe katastra v Bánovciach nad Bebravou vo výške 50 000 €, ktoré bolo potrebné riešiť hneď po skončení vykurovacej sezóny, nakoľko z troch kotlov fungujú len dva. Zároveň treba riešiť aj výmenu rozvodov a vyhrievacích telies. Súčasne treba riešiť celú budovu v Bánovciach nad Bebravou, kde praskajú múry a v časti budovy stropy. Vonkajšia omietka je vydutá a opadáva, je nutná výmena okien.

## 8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V DANOM ROKU

Tak ako vyplýva z hodnotenia realizácie Plánu vecných úloh na rok 2012 a hodnotenia splnenia cieľov, ktoré si organizácia vytýčila na rok 2012 a ktoré sú podrobne vyhodnotené v predchádzajúcich kapitolách výročnej správy môžeme konštatovať, že organizácia splnila úlohy na veľmi dobrej úrovni, a to na 107,2%, napriek tomu, že sa organizácia musí vysporiadať s nedostatkom finančných prostriedkov za neustáleho nárastu úloh s nedostatkom personálneho zabezpečenia na jednotlivých správach katastra. V roku 2012 vývoj organizácie, ktorej činnosť je v plnom rozsahu financovaná z prostriedkov štátneho rozpočtu najviac ovplyvňuje nedostatočné finančné pokrytie, ktoré sa prejavuje takmer vo všetkých oblastiach fungovania miestnych orgánov na úseku katastra.

Kapacity organizácie sa už dlhodobo sústreďujú na prioritné úlohy, preto nemôže byť dostatočná pozornosť venovaná plneniu ďalších dôležitých činností súvisiacich s technickou stránkou katastra. Táto nevyváženosť v štruktúre plnenia úloh je už dlhodobým problémom, ktorý v budúcnosti môže podstatným spôsobom ovplyvniť kvalitu a hodnovernosť evidovaných a poskytovaných údajov katastra nehnuteľností. Ďalším dôsledkom nepostačujúcej rozpočtovej podpory je aj nedostatočný počet zamestnancov a nedostatok kvalifikovaných odborníkov. V hodnotenom období nebola organizácia schopná z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov zabezpečiť požadovanému počtu zamestnancom aktivity, ktoré podporujú ich odborný rast formou vzdelávacích aktivít a ponúkaných školení, z toho dôvodu jednotlivé správy katastra zabezpečovali profesionálny rast len samoštúdiom a internými poradami jednotlivých oddelení.

Medzi nosné činnosti v roku 2013, okrem základných činností dôležitých pre zabezpečenie funkčnosti správ katastra bude splnenie plánu vecných úloh na rok 2013 schváleného v súlade so stanovenými prioritami na rok 2013.

Aj v nasledujúcom roku sa budú správy katastra podieľať na realizácii ďalších úloh vyplývajúcich z projektu OPIS. Naďalej bude dôležité zabezpečovať odstraňovanie chýb v súbore popisných a geodetických informácií a dopĺňanie údajov katastra nehnuteľností z dôvodu migrácie údajov v CSKN a testovanie softvéru. Pripravované programové vybavenie bude tvoriť používateľské rozhranie pre spracovanie a poskytovanie údajov súboru popisných a geodetických informácií. Cieľom nového programového vybavenie je automatizovane pokryť v čo najväčšej miere pracovné činnosti, zabezpečenie bezpečnosti a integrity údajov.

Na základe analýzy ÚGKK SR sa v nasledujúcom roku pripravuje zmena technológie spravovania súborov SGI KN a s tým súvisiace zhotovovanie geometrických plánov. Z toho budú vyplývať nové úlohy pre správy katastra.

Preberanie, kontrola a zápis ROEP bude zabezpečované vo väzbe na Uznesenie vlády SR.

V roku 2012 využíval Katastrálny úrad v Trenčíne na svoju činnosť finančné zdroje zo štátneho rozpočtu vo výške 3 081 611 € a mimorozpočtové zdroje vo výške 497 355 €, kryté dosiahnutými príjmami v zmysle § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podrobné využitie jednotlivých zdrojov je komentované v časti 5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE.

Pri dodržaní úsporných opatrení v roku 2012 sme nemohli uspokojiť všetky potreby správ katastra, ktoré sa týkali najmä údržby budov. Na správe katastra Bánovce nad Bebravou je potrebné vykonať rekonštrukcie kotolne, opravu fasády budovy a výmenu okien. Na Správe katastra v Trenčíne potrebujeme zabezpečiť dokončenie výmeny okien (v roku 2012 bola vykonaná len čiastočne). Na Správe katastra v Považskej Bystrici je potrebná rekonštrukcia rovnej strechy na sedlovú a na Správe katastra v Prievidzi potrebujeme dokončiť výmenu

okien (čiastočne bola vykonaná v roku 2011) a opravu fasády. Tiež z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte stále nemáme zabezpečenú ochranu objektov na správach katastra Bánovce nad Bebravou, Ilava, Považská Bystrica a Trenčín, ani v prenajatých priestoroch v Partizánskom.

## 9. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE

Podľa katastrálneho zákona je kataster nehnuteľnosti verejným systémom. Výsledky práce správ katastra a katastrálneho úradu sú využívané hlavne skupinami fyzických a právnických osôb, komerčnou sférou, ktorú tvoria – geodeti, notári, exekútori, správcovia konkurznej podstaty, komerční právnici, realitné agentúry, ďalej štátnymi organizáciami, miestnou a územnou samosprávou, obcami a finančnými inštitúciami.

Požiadavky na poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností každým rokom narastajú a to hlavne pre štátne organizácie a orgány územnej samosprávy na tvorbu vlastných informačných systémov, ktoré sú so zákona oslobodené od poplatkov čím vzrastajú náklady na bežné výdavky, ktoré nie sú v plnej výške pokryté štátnym rozpočtom.

Počet požiadaviek na poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností narastá aj v dôsledku zápisu registrov obnovennej evidencie pozemkov a pozemkových úprav do katastra nehnuteľností, na podklade ktorých dochádza úplnosti informácií – t. j. uzavretiu pozemkovoknižných vložiek, pozemnostných hárkov a k doplneniu vlastníckych vzťahov na listov vlastníctva na celok.

Takéto úplné informácie sú nevyhnutné k uzatváraniu nájomných zmlúv vlastníkov, správcov poľnohospodárskej a lesnej pôdy neznámych vlastníkov, ako aj subjektov hospodáriacich na poľnohospodárskej a lesnej pôde, ktoré si tvoria vlastné informačné systémy súvisiace s prenájmom pôdy.

Týždenne sú poskytované informácie z katastra nehnuteľností na Katastrálnom portáli, spravovanom Geodetickým a kartografickým ústavom, ktorý je právnickou osobou zriadenou ÚGKK. Informácie z katastra nehnuteľností poskytované z katastrálneho portálu významnou mierou znižujú počty výstupov informácií z katastra nehnuteľností a tým odbreňujú jednotlivé správy katastra.

## 10. ZÁVER

Výročná správa bude zverejnená na internetovej stránke Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky na internetovej adrese [www.skgeodesy.sk](http://www.skgeodesy.sk).

Prerokovanie výročnej správy sa uskutoční v zasadačke Správy katastra Trenčín na 1. poschodí dňa **14. mája 2013 o 13:30 hod.**

S ch v a ľ u j e m výročnú správu Katastrálneho úradu v Trenčíne o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností za rok 2012.

JUDr. Eva Kvocerová  
riaditeľka Správy katastra Trenčín