CRZ: ÚGKK SR č.: 117/2019/OKI
Č. OKI: 957-OKI-2019/8695
Č. VÚGK: 01/2020Z

K O N T R A K T

o poskytovaní prác a služieb

na rok 2020

uzavretý medzi

Úradom geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky
a
Výskumným ústavom geodézie a kartografie v Bratislave

P r e a m b u l a

V súlade s uznesením vlády SR č. 1370 z 18.12.2002 sa uzatvára Kontrakt na rok 2020 medzi ústredným orgánom štátnej správy - Úradom geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky a jeho priamo podriadenou príspevkovou organizáciou - Výskumným ústavom geodézie a kartografie v Bratislave.
Predmetný Kontrakt na rok 2020 nie je zmluvou v zmysle právneho úkonu, ale plánovacím aktom vymedzujúcim finančné a organizačné vzťahy medzi účastníkmi kontraktu.

Čl. I.

Účastníci Kontraktu

1. ZADÁVATEĽ: Úrad geodézie, kartografie a katastra SR (ÚGKK SR)
Sídlo: Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava 212
IČO: 00166260
Štatutárny zástupca: Ing. Mária Frindrichová, predsedníčka úradu
Bankové spojenie: Štátna pokladnica – banka
Číslo účtu: [redacted]
BIC: SPSRSKBA

2. RIEŠITEĽ: Výskumný ústav geodézie a kartografie v Bratislave (VÚGK)
Sídlo: Chlumeckého 4, 826 62 Bratislava
IČO: 00166251
Štatutárny zástupca: Ing. Vladimír Raškovič, riaditeľ
Bankové spojenie: Štátna pokladnica – banka
Číslo účtu: [redacted]
BIC: SPSRSKBA

Čl. II.

Trvanie Kontraktu

Kontrakt na rok 2020 sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2020 do 31. decembra 2020.

Čl. III.

Platobný rámec Kontraktu

1. Objem finančných prostriedkov určených na splnenie úloh sa stanovuje v súlade s týmito predpismi:
   - zákon o štátnom rozpočte na rok 2020,
   - zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
   - pokyn ÚGKK SR č. GK-824/2002 na zadávanie, sledovanie, preberanie a realizáciu výsledkov riešenia úloh vedecko-technického rozvoja,
   - pokyn ÚGKK SR č. P-3949/2009 na prípravu a uzatváranie a realizáciu kontraktov a plánov vecných úloh a ďalších úloh rozpočtových organizácií a príspevkovej organizácie rezortu geodézie, kartografie a katastra.

   Hodnota kontrahovaných prác pre zabezpečenie Predmetu činnosti uvedeného v Čl. IV. je stanovená na

   450.000,00 EUR
   štyristopäťdesiattisíc,00 EUR

z toho:	na bežné výdavky	450.000,00 EUR
	na kapitálové výdavky	0,00 EUR

2. Zadávateľ si vyhradzuje právo znížiť sumu uvedenú v Čl. III. ods. 1. až o 10 %. Desať percentná suma predstavuje rezervu zadávateľa, ktorú môže použiť na pokrytie zníženia sumy rozpočtovanej vládou pre riešiteľa v dôsledku regulačných opatrení.
3. V prípade, ak zníženie sumy uvedenej v Čl. III. ods. 1. bude predstavovať menej ako 5 % alebo sa rovná 5% dohodnutej ceny prác na dobu trvania Kontraktu, riešiteľ bude riešiť úlohy bez zmeny plánu. Ak bude zníženie uvedenej sumy vyššie ako 5%, účastníci vypracujú ku Kontraktu dodatok pozmeňujúci rozsah predmetu činnosti stanovený v Čl. IV. Kontraktu.
4. Zadávateľ sa zaväzuje prevádzať finančné prostriedky na účet riešiteľa pravidelne štvrťročne vo výške ¼ celkového ročného objemu Kontrahovaného výsledku príspevku. V prípade nepredvídaných okolností môže zadávateľ na písomné požiadanie riešiteľa v jednom štvrťroku previesť aj vyššiu sumu, pričom celkový kontrahovaný ročný objem finančných prostriedkov zostáva nezmenený.
5. Jednotlivé finančné čiastky za 1. a 2. štvrťrok budú prevedené na účet riešiteľa najneskôr do piateho pracovného dňa príslušného štvrťroka. Poskytnutie finančných prostriedkov za 3. a 4. štvrťrok bude závislé od výsledkov hodnotenia plnenia úloh – poskytovania služieb, uskutočneného podľa čl. V. ods. 1. tohto Kontraktu.

Čl. IV.

Predmet činnosti

Predmet činnosti riešiteľa je rozčlenený podľa systémov financovania do kategórií A, B, C a D s prioritným dôrazom na záujmy zadávateľa.

A. Predmet činnosti kategória A – Hlavná činnosť – (pracovná kapacita 93,41%)
Služby kategórie A predstavujú výkony hlavnej činnosti, ktoré sú prioritným záujmom zadávateľa.
Financovanie bežných výdavkov v kategórii A sa zabezpečuje 100 % zo zdrojov štátneho rozpočtu.
V prípade nedostatku zdrojov zo štátneho rozpočtu môže riešiteľ vo výnimočných prípadoch dofinancovať činnosť v kategórii A aj z vlastných finančných zdrojov.

Služby kategórie A spolu s podielom réžie sa zabezpečujú Kontraktom v objeme 450 000 €.

1. Predmetom činnosti riešiteľa na dobu trvania Kontraktu je riešenie úloh vývoja a výskumu a zabezpečovanie služieb, ktoré vychádzajú z potreby tvorby podkladov pre plnenie úloh zadávateľa ako ústredného orgánu štátnej správy na úseku geodézie, kartografie a katastra vyplývajúcich z platnej legislatívy, medzinárodných dohôd, uznesení SR a porád vedenia, ako i úloh a činností vyplývajúcich riešiteľovi z dlhodobého poverenia v zmysle zriaďovacej listiny, štatútu a iných organizačno-právnych dokumentov a budú zabezpečované formou nasledujúcich služieb, ktoré budú vykonávať zamestnanci VÚGK so zodpovedajúcimi kvalifikačnými odbornými predpokladmi.

Rozpis jednotlivých úloh výskumu VÚGK podľa Kontraktu čl. IV. bod A.1. na rok 2020

VÚ	*Úloha výskumu (VÚ)*	*Riešiteľ za VÚGK*	*Gestor za ÚGKK SR*	*Kapacita (v čH)*	*Ø Zamestnancov výskumu*	
Riešiteľské kapacity vychádzajú z čistého ročného fondu pracovnej doby čFPD v čistých hodinách (PH), t.j. bez vplyvu réžie.						
A.	**Úlohy výskumu v rámci Hlavnej činnosti pre ÚGKK SR podľa Kontraktu na rok 2020 (financované 100 % zo ŠR)**			**28 220**	**17,75**	**100 %**
101	Riešenie vybraných úloh pre projekt Elektronické služby katastra nehnuteľností (ESKN).	Ing. Hatalová	Ing. Steinerová	9 220	5.80	32,67%
102	Viacúčelový kataster - podpora prevádzky do nasadenia ESKN.	Ing. Vesteg	Ing. Leitman	1 110	0.70	3.93%
103	Optimalizácia existujúceho programového vybavenia W_KN a tvorba nového programového vybavenia podľa požiadaviek ÚGKK SR.	Ing. Karásek	Ing. Tomková Ing. Hanus Ing. Katona	3 260	2.05	11,55%

104	Prevádzka a podpora IT služieb zabezpečovaných VÚGK.	Ing. Ivanič, PhD.	Ing. Leitman Ing. Tomková Ing. Ing. Tovarňák	1 990	1.25	7,05%
105	Podporné činnosti pri budovaní NIPI.	Ing. Deák	Ing. Leitmannová	5 090	3.20	18,04%
106	Podpora pri elektronizácii katastra nehnuteľností a zákazníckych služieb	Ing. Chanasová	Ing. Ing. Tovarňák	870	0.55	3,08%
107	Automatizované štatistické zisťovanie plnenia úloh rezortu.	RNDr. Tokarčíková	Ing. Giba	1 590	1	5.64%
108	Návrh postupov na zvyšovanie kvality SGI operátu katastra nehnuteľností.	Ing. Lesňák	Ing. Leitman	1 030	0.65	3.65%
109	Zabezpečovanie činností metrologického centra geodézie.	Ing. Papčová PhD.	Ing. Mališ	2 150	1.35	7.62%
110	Ostatné úlohy.	Námestník	Podpredseda ÚGKK SR	1 910	1.20	6,77%

Podrobný zoznam úloh v členení podľa Čl. IV. A. ods. 1 je uvedený v samostatnej Prílohe 1. ku Kontraktu na rok 2020, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tohto Kontraktu.

2. Celkový objem Kontraktom dohodnutých prác predstavuje 28 220 PH (čistých hod. z čistého ročného FPD) riešiteľských kapacít, t. j. bez vplyvu réžie. Rozpis kapacít a finančného zabezpečenia z Kontraktu na rok 2020 v členení podľa Čl. IV. A. ods. 1 je uvedený v samostatnej Prílohe 2. ku Kontraktu na rok 2020, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tohto Kontraktu.
3. Zmena, alebo rozšírenie predmetu Kontraktu, ktoré by malo zvýšiť, alebo znížiť objem riešiteľskej kapacity musí byť dohodnuté Dodatkom k tomuto Kontraktu a musí znamenať zároveň zvýšenie, alebo zníženie finančných prostriedkov.

B. Predmet činnosti Kategória B – Hlavná činnosť – (pracovná kapacita 0,0 %)

Služby kategórie B predstavujú výkony hlavnej činnosti v prospech riešenia projektov a grantov.
Financovanie bežných výdavkov kategórie B sa zabezpečuje max. do 50 % zo štátneho rozpočtu, zostávajúce bežné výdavky sa zabezpečujú zo zdrojov projektov, grantov a z vlastných zdrojov riešiteľa.

Pre rok 2020 nie sú projektované žiadne výkony na projektoch, grantov.
Služby kategórie B spolu s príslušným podielom réžie sa Kontraktom zabezpečujú v objeme 0,00 €.

C. Predmet činnosti Kategória C – Hlavná činnosť – (pracovná kapacita 6,59 %)

Služby kategórie C predstavujú výkony hlavnej činnosti v prospech predaja služieb pre hospodársku prax.
Financovanie bežných výdavkov kategórie C sa nezabezpečuje zo štátneho rozpočtu.
Financovanie bežných výdavkov sa zabezpečuje iba z vlastných zdrojov riešiteľa (samofinancovaním).

D. Predmet činnosti Kategória D – Podnikateľská činnosť – (pracovná kapacita 0,0%)
Služby kategórie D predstavujú výkony podnikateľskej činnosti v rozsahu živnostenských oprávnení v prospech predaja služieb pre hospodársku prax.
Financovanie bežných výdavkov kategórie D sa nezabezpečuje zo štátneho rozpočtu.
Financovanie bežných výdavkov sa zabezpečuje iba z vlastných zdrojov riešiteľa (samofinancovaním).

Čl. V.

Spôsob a termín vyhodnotenia Kontraktu

1. Priebežné hodnotenie plnenia úloh Kontraktu sa uskutoční formou kontrolného dňa k 30.06.2020 v termíne do 15.08.2020 za účasti zástupcov zadávateľa a riešiteľa.
2. Záverečné hodnotenie plnenia vecných úloh vyplývajúcich z Kontraktu sa uskutoční formou kontrolného dňa v termíne do 15.12.2020 za účasti zástupcov zadávateľa a riešiteľa.
3. Dokumentáciu ku kontrolnému dňu tvoria záznamy o zmene úloh, záznamy o zmene časových kapacít, správy o plnení služieb, technické správy z riešenia ak si to charakter služby vyžaduje, protokoly o prevzatí prác a výsledkov v roku 2020 a záznamy z kontrolných dní.
4. Obsahovú náplň a termíny kontrolných dní stanovuje zadávateľ po dohode s riešiteľom.

Čl. VI.

Práva a povinnosti zúčastnených strán

1. Zadávateľ sa zaväzuje:

a) Zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedeného v Čl. IV. A. ods. 1. v celoročnom rozsahu podľa Článku III. Kontraktu.

b) Určiť jednotlivých gestorov a ich zástupcov.

c) Poskytovať riešiteľom potrebnú podporu vo forme:
- Odborných konzultácií,
- Poskytovania potrebných údajov a informácií pre plnenie odborných úloh,
- Špecifikácie a metodiky k riešeniu úloh uvedených v Kontrakte,

d) V stanovených termínoch organizovať preberacie konania a v dohodnutých termínoch vykonať kontrolné dni plnenia úloh.

e) Koordinovane spolupôsobiť (realizácia úloh, časové plnenia a dohody o poskytnutí voľného času z inej služby, vecné zmeny a modifikácie úloh na službách pri realizácii úloh nielen s riešiteľom, ale aj s ostatnými gestormi, pokiaľ sa riešenie úlohy obsahovo prelína s inou úlohou, resp. službou.

f) Včas informovať riešiteľa záznamom o prípadnej zmene v zadaní úloh.

g) Včas informovať riešiteľa záznamom o zmene časovej kapacity k dotknutej službe na základe dohody medzi gestormi.

h) Zabezpečiť pre riešiteľa prístup k údajom potrebným k riešeniu úloh, prístup k softvérovému a hardvérovému vybaveniu v realizátorskej organizácii rezortu.

i) Pri zverejňovaní výsledkov činnosti vyplývajúcich z tohto Kontraktu dodržiavať autorské práva riešiteľa v zmysle autorského zákona.

2. Zadávateľ má právo:

a) Krátiť objem Kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas účinnosti Kontraktu určené príslušným uznesením vlády SR.

b) Vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých týmto Kontraktom,

c) Upraviť Kontraktom dohodnutý objem finančných prostriedkov u jednotlivých úloh v súlade s Čl. IV. A. ods. 1 v rozsahu a v termínoch, na základe záverov prijatých po kontrolnom dni.

d) Využívať výsledky riešenia úloh vyplývajúcich z Kontraktu v rámci svojej pôsobnosti bez obmedzenia.

e) Výsledky riešenia úloh zadaných v rámci Kontraktu poskytnúť tretej strane s uvedením údajov riešiteľa a pri zachovaní autorských práv.

3. Riešiteľ sa zaväzuje:

a) Riadne a v požadovanej kvalite a podľa stanovených termínov protokolárne odovzdať dohodnuté výsledky riešenia úloh, resp. vykonať činnosti dohodnuté týmto Kontraktom.

b) Spracovávať aktuálne mesačné čerpania riešiteľských kapacít (PH) za každú úlohu, aby sa zabezpečil aktuálny prehľad plnenia a voľných časových kapacít.

c) Viesť kompletnú dokumentáciu a zápisy z rokovania k službe a písomne poukázať na možný nesúlad, ktorý môže mať zásadný vplyv na dodržanie dohodnutých termínov, aby sa zabezpečil plynulý priebeh plnenia úloh.

d) Dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý Kontraktom.

e) Predložiť v stanovenom termíne pred kontrolným dňom všetky dohodnuté podklady na rokovanie kontrolného dňa.

f) Včas informovať zadávateľa o problémoch, ktoré sa vyskytli v priebehu riešenia úloh a ktoré by mohli mať vplyv na kvalitu výsledkov.

g) Zabezpečiť zachovanie mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach, najmä však o informáciách, ktoré vzniknú ako produkt riešenia úloh a nezverejňovať ich výsledky bez vedomia zadávateľa.

4. Riešiteľ má právo:

a) Bezplatne získať od zadávateľa všetky údaje potrebné na riešenie, alebo overenie výsledkov riešenia úloh.

b) Požadovať od zadávateľa, aby podľa povahy odovzdávanej práce, alebo služby vytvoril príslušné technické a organizačné podmienky na jej prezentáciu.

Čl. VII.

Zverejnenie Kontraktu a verejný odpočet

1. Tento Kontrakt s prílohami sa zverejní v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v zmysle § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií").
2. Kontrakt s prílohami 1,2,3,5 zároveň zverejnia obidve zúčastnené strany na svojich internetových stránkach do 10 kalendárnych dní od jeho podpisu obidvomi účastníkmi Kontraktu.
3. Riešiteľ vypracuje Výročnú správu o plnení tohto Kontraktu za rok 2020 do 15. apríla 2021, jej zverejnenie na internetových stránkach zabezpečia obidve zúčastnené strany do 10. mája 2021.
4. Verejný odpočet splnenia úloh Kontraktu za rok 2020 sa uskutoční najneskôr do 31. mája 2021.

Čl. VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Doplnenia a zmeny kontraktu je možné vykonať len písomne a nadobúdajú platnosť dňom podpisu obidvoma stranami.
2. Kontrakt je vypracovaný v 5 rovnopisoch, z ktorých 3 dostane zadávateľ a 2 riešiteľ.
3. Neoddeliteľnou súčasťou tohto kontraktu sú prílohy:
   - **Príloha č. 1** Vecné zameranie jednotlivých výskumných úloh VÚGK.
   - **Príloha č. 2** Plán počtu zamestnancov a čistý fond pracovnej doby VÚGK.
   - **Príloha č. 3** Ekonomika úloh - Rozpis transferu zo ŠR na Bežné výdavky VÚGK.
   - **Príloha č. 4** Doplňujúci materiál. Podrobný rozpis Ekonomiky úloh VÚGK.
   - **Príloha č. 5** Prioritné záujmy ÚGKK SR pre VÚGK na rok 2020.
4. Príloha 4. sa nezverejňuje, nakoľko na túto prílohu sa vzťahuje výnimka podľa § 5a ods. 4 o slobode informácií. Účastníci Kontraktu vynaložia primerané úsilie, aby sa táto príloha nesprístupnila žiadnej neoprávnenej tretej strane.
5. Tento Kontrakt nadobúda účinnosť dňa 1. januára 2020.

V Bratislave dňa: 18.12.2019

---------- ----------

Predsedníčka ÚGKK SR Riaditeľ VÚGK